



Střední průmyslová škola Emila Kolbena Rakovník, příspěvková organizace

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Obor: 65-42-M/02 Cestovní ruch

CESTOVNÍ RUCH

Obsah

1	Identifikační údaje	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel.....	4
1.3	Název ŠVP	4
1.4	Platnost dokumentu	5
2	Profil absolventa.....	5
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	5
2.2	Kompetence absolventa.....	6
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	10
3	Charakteristika vzdělávacího programu.....	11
3.1	Celkové pojetí vzdělávání	11
3.2	Organizace výuky.....	12
3.3	Výchovné a vzdělávací strategie.....	13
3.4	Začlenění průřezových témat.....	18
3.5	Způsob a kritéria hodnocení žáků	23
3.6	Organizace přijímacího řízení	24
3.7	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ	25
3.8	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	25
3.9	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	28
3.10	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	31
3.11	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání.....	31
4	Učební plán	32
4.1	Týdenní dotace – přehled	32
4.2	Celkové dotace – přehled	34
4.3	Přehled využití týdnů.....	35
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	36
6	Učební osnovy	37
6.1	Český jazyk a literatura	37
6.2	Anglický jazyk.....	45

6.3	Německý jazyk	62
6.4	Ruský jazyk	82
6.5	Občanská nauka	91
6.6	Základy práva.....	101
6.7	Dějepis	104
6.8	Fyzika.....	109
6.9	Chemie.....	113
6.10	Základy ekologie	116
6.11	Matematika.....	120
6.12	Tělesná výchova	127
6.13	Informatika	138
6.14	Aplikační software	143
6.15	Ekonomika	147
6.16	Účetnictví	152
6.17	Marketing a management	163
6.18	Zeměpis	167
6.19	Dějiny kultury.....	173
6.20	Cestovní ruch	178
6.21	Průvodcovství.....	184
6.22	Hotelové a lázeňské služby.....	189
6.23	Stravovací služby	197
6.24	Stolničení	202
6.25	Praktická cvičení	206
6.26	Písemná a elektronická komunikace.....	212
6.27	Psychologie.....	218
7	Zajištění výuky.....	223
7.1	Materiální zajištění	223
7.2	Personální zabezpečení.....	223
7.3	Stravování	224
7.4	Ubytování	224

8	Charakteristika spolupráce.....	224
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi.....	224
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery.....	225

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola Emila Kolbena Rakovník, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Sídl. Gen. J. Kholla 2501, Rakovník II, Rakovník, 26901

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: RNDr. Jan Jirátko

IČ: 16980123

IZO: 007820186

RED-IZO: 600170241

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Ing. Václav Němec, MBA, Ing. Dita Koutníková

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Středočeský kraj

ADRESA ZŘIZOVATELE: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

KONTAKTY:

Mobil: **+420 257 280 111**

Fax: **+420 257 280 203**

Email: **podatelna@kr-s.cz**

Datová schránka: **keebyy**

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: CESTOVNÍ RUCH a STRAVOVACÍ SLUŽBY

KÓD a NÁZEV OBORU: 65-42-M/02 Cestovní ruch

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

ÚROVEŇ VZDĚLÁVÁNÍ EQF: 4

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2025

VERZE SVP: 1

DATUM SCHVÁLENÍ ŠKOLSKOU RADOU: 23. 6. 2025

DATUM SCHVÁLENÍ PEDAGOGICKOU RADOU: 23. 6. 2025

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola Emila Kolbena Rakovník, příspěvková organizace

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Středočeský kraj

NÁZEV ŠVP: CESTOVNÍ RUCH a STRAVOVACÍ SLUŽBY

KÓD a NÁZEV OBORU: 65-42-M/02 Cestovní ruch

PLATNOST OD: 1. 9. 2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

ÚROVEŇ VZDĚLÁVÁNÍ EQF: 4

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolventi oboru Cestovního ruchu a stravovacích služeb se mohou uplatnit především v komplexu služeb cestovního ruchu, gastronomie a hotelnictví.

Budou vykonávat odborné činnosti charakteru obchodně podnikatelského, provozního a řídicího v nižších a středních článcích řízení ve všech organizačně právních formách podnikání a veřejné správy v cestovním ruchu. Jedná se především o služby ubytovací, stravovací, dopravní, zprostředkovací, internetového prodeje, průvodcovské, asistenční, konferenční, informační, programové, produktové, lázeňské, sportovně rekreační a další turistické služby. Absolventi se uplatní např. jako pracovníci cestovních kanceláří a cestovních agentur, dále jako jejich průvodci a delegáti a také jako odborní referenti pro tvorbu turistických produktů, propagaci a prodej. Další oblastí uplatnění jsou pracovní pozice v informačních, turistických a kulturních centrech, na úseku ubytovacích služeb jako pracovníci recepce, rezervačních oddělení, směnárny, concierge, konferenčních a asistenčních služeb, v oblasti veřejné správy na úseku rozvoje cestovního ruchu a jeho propagace.

Absolventi najdou také uplatnění ve středních technickohospodářských funkcích v pohostinství, tj. ve stravovacích a ubytovacích zařízeních, např. v restauracích, v provozovnách rychlého občerstvení a dalších provozovnách společného stravování, v penzionech a hotelech.

Jsou připraveni vykonávat odborné gastronomické činnosti – provozní, marketingové, obchodně podnikatelské a řídicí – v různých pracovních pozicích a právně organizačních formách podnikání, a to jak v pozici zaměstnance, tak zaměstnavatele nebo podnikatele.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si dále rozšiřovali své všeobecné a odborné znalosti v dalším studiu v systému školního vzdělávání na vyšších odborných a vysokých školách, dále i formou samostudia tak, aby byli schopni uplatnit se na domácím i mezinárodním trhu práce.

2.2 Kompetence absolventa

Vzdělávání v daném oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili následující klíčové a odborné kompetence.

2.2.1 Očekávané odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- charakterizovali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- uplatňovali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, produktů nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;

- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, produktů nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- definovali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky; □ nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami hospodárně a s ohledem na životní prostředí.

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu, tzn. aby absolventi:

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu;
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé segmenty klientů;
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu;
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu;
- nabízeli a poskytovali ubytovací služby;
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků;
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií ubytovacích zařízení

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu;
- popsali způsob zabezpečení hlavní činnosti spojené s oběžným i dlouhodobým majetkem; □ zajišťovali základní operace, činnosti personálního řízení;
- vedli podnikovou administrativu, evidovali pohyb majetku, produktů a služeb, finančního hospodaření podniku;
- kalkulovali ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečovali jejich odbyty; □ sestavovali operativní a dlouhodobější programy;
- využívali marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali;
- využívali ekonomické informace k řízení podnikových činností

2.2.2 Odborné kompetence ve službách cestovního ruchu

Vzdělávání v oboru směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili na základě svých schopností a studijních předpokladů následující kompetence:

Odborné kompetence vykonávat a organizovat činnosti služeb cestovního ruchu:

- absolvent organizuje a poskytuje jednotlivé služby cestovního ruchu,
- připravuje podklady pro tvorbu produktů, sestavuje nabídku pro různé formy cestovního ruchu a různé skupiny klientů,
- využívá informační technologie při vyhledávání a poskytování informací,
- připravuje, provádí a vyhodnocuje průvodcovské služby,
- sleduje trendy a moderní formy cestovního ruchu a snaží se je aplikovat při práci,
- nabízí a zajišťuje ubytovací služby,
- organizuje a vykonává činnosti recepce a koordinuje je s činnostmi ostatních úseků hotelu,
- prezentuje služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování,
- zabezpečuje stravovací služby, respektuje stravovací zvyklosti klientů,
- komunikuje v cizím jazyce v potřebné míře pro porozumění se zahraničním hostem, používá běžnou odbornou terminologii.

Odborné kompetence vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu:

- orientuje se v obchodně podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu,
- zabezpečuje hlavní činnosti při nakládání s oběžným i dlouhodobým majetkem,
- zajišťuje základní operace personálního řízení,
- využívá marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů, organizuje průzkum trhu, výsledky vyhodnocuje,
- provádí účetní operace s oběžným a dlouhodobým majetkem, vede podnikovou administrativu, eviduje pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb,
- kalkuluje ceny výrobků a služeb a smluvně zajišťuje jejich odbyt.

Odborné kompetence k dosažení kvality své práce, produktů a služeb:

- chápe kvalitu jako nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržuje stanovené standardy a předpisy,
- zohledňuje požadavky klientely,
- umí ekonomicky jednat v souladu se strategií udržitelného rozvoje,
- uvědomuje si význam a užitečnost práce, její finanční a společenské ohodnocení,

- posuzuje efektivnost práce, její vliv na životní prostředí i na sociální stránku,
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými produkty hospodárně a s ohledem na životní prostředí.

Odborné kompetence k dodržování bezpečnosti a ochraně zdraví při práci:

- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví,
- dodržuje základní právní předpisy z bezpečnosti práce a požární prevence,
- zná systém péče o zdraví občanů,
- poskytne první pomoc při úrazu nebo náhlém onemocnění.

2.2.3 Odborné kompetence ve stravovacích službách

Ovládat technologii přípravy pokrmu

- ovládat hygienické zásady a předpisy v gastronomii,
- mít přehled o používaných potravinách a nápojích,
- kompletně ovládat technologické postupy a znát typické pokrmy jednotlivých kuchyní.

Ovládat techniku odbytu

- znát techniku obsluhy, správně volit a používat vhodný inventář,
- dodržovat požadavky na osobnost číšníka a vystupovat profesionálně.

Vykonávat řídicí činnosti ve stravovacím provozu

- samostatně sestavovat jídelní a nápojový lístek,
- zajišťovat organizaci společenských akcí.

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity

- vyhledávat potřebné informace o podnikání a správně je využívat v praxi,
- ovládat kalkulaci cen výrobku či služeb, vést provozní administrativu, vhodně využívat digitální techniku,
- mít přehled o moderních způsobech a systémech obsluhy.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat význam dodržování pravidel bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci,
- znát zásady bezpečné práce, systém péče o zdraví a zásady poskytování první pomoci.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobku nebo služeb

- chápat význam kvalitního výrobku na trhu,

- dodržovat stanovené normy a dbát na odpovídající kvalitu.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zohledňovat ekonomické, ale i ekologické dopady vykonávané práce,
- znát význam vykonávané práce.

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

- vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou
- maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části dle zákona č. 561/2004 Sb., (Školský zákon) v platném znění jeho novel, a vyhl. č. 371/2012 Sb.
- dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je Vysvědčení o maturitní zkoušce
- žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- žák získává dle EQF úroveň vzdělání 4

Aktuální informace k maturitní zkoušce

- společnou část maturitní zkoušky tvoří didaktické testy - český jazyk (vždy), cizí jazyk nebo matematika)
- profilová maturitní zkouška obsahuje tři zkoušky z oblasti odborných předmětů, z nichž jedna zkouška je písemná praktická maturitní zkouška a součástí profilové zkoušky je také ústní a písemná zkouška z českého jazyka, případně vázaná ústní a písemná zkouška z cizího jazyka
- písemná praktická maturitní zkouška (profilová) je realizována z odborných předmětů: účetnictví, písemná a elektronická cvičení a předmětu praktická cvičení
- první ústní maturitní zkouška (profilová): souhrnná zkouška z odborných předmětů **Služby cestovního ruchu** a zahrnuje otázky z předmětů zeměpis, stravovací služby, dějiny kultury, průvodcovství, hotelové a lázeňské služby (20-30 témat)
- druhá ústní maturitní zkouška (profilová): souhrnná zkouška z odborných předmětů **Ekonomika** a zahrnuje otázky z předmětů cestovní ruch, ekonomika, marketing a management, základy práva
- podrobné zadání profilových zkoušek z odborných předmětů stanovuje ředitel školy a příslušné odborné komise
- případné změny budou řešeny formou dodatku k tomuto ŠVP

Úspěšné vykonání maturitní zkoušky umožňuje absolventovi ucházet se o studium v navazujících studijních vzdělávacích programech ve vyšších odborných školách a vysokých školách.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola Emila Kolbena Rakovník, příspěvková organizace

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Středočeský kraj

NÁZEV ŠVP: CESTOVNÍ RUCH a STRAVOVACÍ SLUŽBY

KÓD a NÁZEV OBORU: 65-42-M/02 Cestovní ruch

PLATNOST OD: 1. 9. 2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

ÚROVEŇ VZDĚLÁVÁNÍ EQF: 4

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Škola vychovává absolventy se všeobecným i odborným vzděláním. Vedle výchovně vzdělávacího procesu škola věnuje pozornost komplexnímu působení na osobnost žáka, na jeho schopnost stanovit si hodnotový žebříček, rozvíjet osobní záliby, kulturní činnost a sportovní činnost. Do výchovného plánu školy jsou zařazena témata protidrogová, environmentální vzdělávání, škodlivost xenofobie a rasismu, psychologie a umění studovat, mravní výchova, komunikace, kulturní a estetická výchova. Učitelé si zařazují témata do svých plánů podle úvahy, věku a zájmu žáků.

Střední průmyslová škola Emila Kolbena Rakovník vzdělává podle ŠVP i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠVP v teoretickém vyučování vede žáky ke znalostem a dovednostem (klíčové a odborné kompetence), které se maximálně uplatňují v praktickém životě. Při praktické výuce je kladen důraz na důkladné seznámení žáka s pracovním procesem formou praxe u rozličných profesně příbuzných partnerů.

Pojetí výuky směřuje k větší univerzálnosti, flexibilitě, kreativitě, reflexi, modifikaci a aplikaci vzdělávacích strategií se zřetelem k principům celoživotního učení minimalizujícím rizika na trhu práce. ŠVP klade velký důraz nejen na kvalitu odbornou, ale i na obecnou vzdělanost.

Projektování praktického vyučování, ještě více respektuje provázanost a aplikaci odborných předmětů na konkrétní úkol z praxe a propojení s reálným životem.

Zvýšený důraz je kladen i na motivační činitele (např. větší veřejné prezentování služeb žáků, uplatňování projektové metody výuky atp.).

3.2 Organizace výuky

Studium je organizováno jako čtyřleté denní. Organizace výuky se řídí legislativními předpisy, zejména zák. č. 561 / 2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Výchovně vzdělávací proces je naplánován na období září až červen.

Základní formou organizace výuky je pravidelný týdenní rozvrh teoretického vyučování. Dvoutýdenní odborná praxe je zařazena do 1. nebo 2. pololetí každého ročníku podle situace v daném školním roce.

Pro usnadnění přechodu ze základní školy na střední školu organizujeme adaptační kurz, který jednoduchou a zábavnou formou sblíží kolektiv žáků v budoucí třídě.

3.3 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k učení	(prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, dovednost práce s informacemi, ovládání psaní a početních úkonů) Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli: • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky; • využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí; • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
Kompetence k řešení problémů	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve; • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
Komunikativní kompetence	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli: • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; • zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; • dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); • chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Výchovné a vzdělávací strategie	
Personální a sociální kompetence	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli: • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích; • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek; • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti; • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní; • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; □ přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat predsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
Občanské kompetence a kulturní povědomí	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem

Výchovné a vzdělávací strategie	
	a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli: • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu; • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie; • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých; • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních; • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli: • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady; • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání; • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle; • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.
Matematické kompetence	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli: • správně používat a převádět běžné jednotky; • používat pojmy kvantifikujícího charakteru; □ provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; • číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
Kompetence využívat prostředky digitálních technologií a pracovat s informacemi	Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a dalšími prostředky digitálních technologií a jejich aplikacemi, a využívali adekvátní zdroje informací, efektivně s nimi pracovali a kriticky k nim přistupovali, tzn. absolventi by měli: • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky digitálních technologií; • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením; • učit se používat nové aplikace; • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace; • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

3.4 Začlenění průřezových témat

Průřezová témata, zařazená v ŠVP do všech ročníků, směřují k tomu, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí.

Průřezová témata výrazně formují charakter žáka, a proto jsou zařazena a konkrétně rozpracována ve vazbě na vhodné učivo v učebních osnovách vyučovacích předmětů.

Jedná se o průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce
- Člověk a digitální svět

Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se projevuje do celkového provozu školy (třídění komunálního odpadu, šetrné zacházení s energiemi atd.), péče žáků o zeleň a okolí školy. Environmentální výchova a vzdělávání má úzkou vazbu nejen na odborné předměty, ale je rovněž nedílnou součástí sportovně turistických kurzů a školních výletů (např. návštěva informačních středisek národních parků, CHKO apod.).

Průřezové téma **Člověk v demokratické společnosti** je naplňováno zejména integrací běžných žáků a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Dále je realizováno v rámci společenskovedního vzdělávání. Je koncepčně naplňováno ve všech vzdělávacích aktivitách.

Průřezové téma **Člověk a svět práce** – cílem tohoto průřezového tématu je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti, a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

3.4.1 Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu

Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebeprezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;

- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Obsah tématu a jeho realizace

Obsah kariérového vzdělávání je možné rozdělit do několika tematických okruhů:

1. Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle plánu.

2. Svět vzdělávání

- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Svět práce

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;

- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Jednotlivé tematické okruhy průřezového tématu Člověk a svět práce se začlení ve školním vzdělávacím programu do všeobecné i odborné složky. Kariérové vzdělávání není jednorázovým tématem. Je třeba věnovat se této oblasti systematicky po celou dobu vzdělávání, a to nejen v rámci vyučovacího procesu, ale i s využitím jiných aktivit.

Výuka tematických okruhů musí být koncipována tak, aby měl žák praktické příležitosti k sebereflexi a objevování vlastního potenciálu, učil se řešit konkrétní situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu a pracoval s konkrétními kariérovými informacemi. Při výuce lze využívat různé techniky, např. rolové hry, pracovní listy k sebepoznávání a vytváření osobního portfolia, simulační hry v rámci odborné praxe nebo odborného výcviku (ideálně v reálném pracovním prostředí), týmová i individuální práce, besedy s podporou sociálních partnerů, pracovních agentur, úřadů práce, odborníků z praxe apod., exkurze ve firmách a organizacích se zaměřením na odborné činnosti, organizační strukturu, celkový provoz, práce s informacemi aj.

Průřezové téma Člověk a svět práce je realizováno při odborné praxi.

Strategie školy se zaměřuje na výchovu „eurostudenta“ schopného integrace v rámci evropského trhu práce, žáka flexibilního, odborně a jazykově vybaveného, ochotného dále se vzdělávat pro život v současné společnosti. Škola uplatňuje ve své práci principy řízení kvality na bázi mezinárodního standardu – klíčovým principem je princip trvalého zlepšování, který provází všechny činnosti a aktivity školy.

Pojetí ŠVP Cestovní ruch je na naší škole koncipované širě s ohledem na podmínky cestovního ruchu v regionu okolí **Prahy a Křivoklátska**.

ŠVP je zpracován tak, aby absolvent ovládal techniky nutné pro výkon podnikatelských aktivit v cestovním ruchu a dalších službách, které se v komplexu podílejí na uspokojování potřeb účastníků cestovního ruchu. Jedná se především o služby ubytovací, stravovací, dopravní,

zprostředkovací, průvodcovské, v informačních turistických centrech, služby lázeňské, služby spojené s tvorbou náplně volného času turistů a další.

Případně také, aby byl schopen samostatné podnikatelské činnosti v daném oboru. Vzdělávací koncepce školy vychází ze vzájemné součinnosti a propojenosti teoretické a praktické výuky, reaguje na potřeby dnešních zaměstnavatelů, využívá dostupných zdrojů ve školství, rozvíjí výchovně vzdělávací aktivity nad rámec standardní výuky ve smyslu rozvoje kompetencí a akcentuje princip spoluodpovědnosti žáka za vlastní vzdělávání.

V teoretickém vyučování je podporováno využívání moderních metod učení (týmová práce, sebereflexe, práce s odbornou literaturou atd.) za podpory kvalitních didaktických pomůcek a techniky (interaktivní tabule, ICT technika, odborný software atd.).

Zvláště podporovanou oblastí vzdělávání na naší škole je jazykové vzdělávání, jež je dále rozvíjeno a prohlubováno v následujících aktivitách, které zahrnují:

- přípravu a účast žáků na vícedenním zahraničním vzdělávacím pobytu doplněném zpracováním konkrétních úkolů během pobytu,
- absolvování zahraniční praxe v zařízeních cestovního ruchu na Slovensku, v Německu, Itálii a případně v dalších zemích EU.

3.4.2 Forma realizace praktického vyučování

Profesní dovednosti jsou rozvíjeny v podmínkách reálného provozu školní recepce, školní jídelny a na smluvních pracovištích a provozovnách v rámci regionu středních Čech.

Absolvování praxí v zařízeních cestovního ruchu významně rozvíjí odborné kompetence a celkově formuje osobnost budoucích manažerů, vede je ke kulturnímu společenskému vystupování a komunikaci prostřednictvím kultivovaného zevnějšku. Praxe probíhá např. v lázeňských zařízeních, památkových objektech, cestovních kancelářích, informačních centrech při průvodcovských činnostech apod.

Při teoretickém i praktickém vzdělávání jsou žáci vedeni k osobnostnímu rozvoji, k flexibilitě a kreativitě, ke kritickému myšlení a k akceptování nutnosti celoživotního vzdělávání.

3.4.3 Metody a formy výuky

Metody a formy výuky odpovídají základním obecným vzdělávacím cílům. Vyučující volí jednotlivé metody podle svých potřeb a zkušeností se zřetelem na charakter vyučovacího předmětu. v koordinaci s ostatními vyučujícími vyvíjí soustavnou péči o získávání a rozvíjení

požadovaných profesních znalostí, dále podporuje profesní vystupování žáků, jejich estetické cítění, kultivované vyjadřování a vstřícné jednání se zákazníky, obchodními partnery i spolupracovníky. Cílem volby vhodné metody je propojit efektivní frontální výuku s individualizovanou výukou ve skupinách.

Výuka je členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů na týdenní ucelené bloky teoretického vyučování. Vyučující kladou důraz na to, aby žáci dosahovali maximálních výsledků s ohledem na své možnosti. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě, které usnadňují pochopení učiva.

Významné místo ve výuce má dialog, diskuse a problémové učení. K aktivaci a motivaci žáků slouží různé praktické práce, prezentace a soutěže.

Odborná praxe je prováděná formou zařazení žáků do pracovního procesu ve smluvně zajištěných provozních pracovištích pod dohledem instruktorů ve všech ročnících. Odborná praxe trvá v každém ročníku dva týdny a je vždy směřována do oblasti, kterou si žáci osvojili v předchozím studiu ve škole.

Výuka je také doplňována vhodným systémem exkurzí, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkují žákům poznávání reality a odborné i umělecké zážitky. To vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů.

3.4.4 Realizace teoretického vyučování

Teoretická výuka, odborná i všeobecně vzdělávací, se realizuje v budově školy. Kromě klasické výuky v systému vyučovacích hodin se realizuje i formou exkurzí, kurzů a dalších výchovně vzdělávacích akcí, např. besedy, diskuse, sportovní dny atd. Vyučování probíhá na základě předem schváleného rozvrhu hodin v kmenových a odborných učebnách.

Podrobněji v kapitole: „Organizace a materiální zajištění výuky“.

3.5 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení výsledků vzdělávání se uplatňují zejména následující principy:

- princip spoluzodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání;
- princip autodidaktického učení;
- princip aktivního přístupu žáků;
- princip propojení vzdělávacího programu s praxí;
- princip sebehodnocení žáků.

Žáci se na počátku vzdělávání daného předmětu seznámí s programem vzdělávání a očekávanými výsledky, aby sami mohli sledovat, plánovat, popř. zaznamenávat rozvoj svého osobního portfolia a svůj pokrok v osvojování dílčích kompetencí.

Základ pro hodnocení chování a prospěchu ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu a sjednocuje požadavky teoretického i praktického vyučování. Různé formy hodnocení – písemné, ústní, testy s uzavřenými nebo otevřenými úlohami, sebehodnocení spolu s různým způsobem hodnocení – známkování, slovní hodnocení, bodový systém – směřuje k posouzení zvládnutí základních kompetencí.

Způsoby hodnocení teoretického vyučování

Hodnocení ve všeobecně vzdělávacích předmětech a v teoretické výuce odborných předmětů se provádí formou ústní a písemnou. Písemné hodnocení je formou otevřených úloh nebo testu. Kromě faktických znalostí se hodnotí i forma vyjadřování a vystupování. U písemných prací se zohledňuje i grafická stránka. Dále se hodnotí samostatné domácí práce, prezentace a referáty i aktivita žáků při vyučování.

Způsoby hodnocení klíčových kompetencí

Hodnocení klíčových kompetencí se provádí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Jedná se o komplexnější posouzení a hodnocení toho, jak žák komunikuje, jak je schopen spolupracovat interaktivně v kolektivu, jak využívá výpočetní techniku a numerické znalosti a jak je schopen své znalosti a dovednosti prezentovat.

Společné zásady při hodnocení

Hlavní funkce hodnocení je informační a diagnostická; důležité je, aby nehodnotil jen sám učitel – má vést žáka k sebehodnocení a kolektivnímu hodnocení; hodnocení musí dát perspektivu všem žákům – zvláště těm slabým a žákům s SPU; základem pro hodnocení je partnerský, komunikativní přístup k žákům; respektování práva žáka na individuální rozvoj; učitel není jen ten, kdo stále určuje a hodnotí, ale vede na cestě poznání, inspiruje a pomáhá; chyba již není pokládána za nežádoucí jev, ale za přirozený, průvodní znak poznávání.

3.6 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Kritéria pro přijímání uchazečů vyhláší každoročně do 31. 1. ředitel školy v souladu s platnou legislativou. Splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání v daném oboru vzdělání.

Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

3.7 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ

Vzdělávání se ukončuje maturitní zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Konání (obsah a organizace) maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem.

Profilová část maturitní zkoušky

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze:

- zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze
- zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších dvou nebo tří povinných zkoušek.

Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě z povinných zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.

Jedna z povinných zkoušek musí být konána formou praktické zkoušky nebo formou maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí.

3.8 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (SZ).

Podpůrná opatření zajišťuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého a pátého stupně může Škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví příloha č. 1 vyhlášky c. 27/2016 Sb. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných SZ a vyhláškou. Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělávání všech žáků tvoří RVP pro jednotlivé obory vzdělání, na jejichž základě je zpracován tento ŠVP. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a VP zpracovává škola. Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 SZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, na žádost uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 SZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a SVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.

Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni s využitím podpůrných opatření, která mají kompenzovat jejich speciální vzdělávací potřeby a vyrovnávat jejich obtíže ve vzdělávání.

Těmito opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školních a školských poradenských službách, které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné

poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením. Podpůrná opatření zahrnují poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení, úpravu organizace, obsahu, hodnocení, forem, metod vzdělávání a školských služeb.

Předpokládá se i využívání kompenzačních pomůcek, speciálních pomůcek a učebnic. U žáků s odlišným mateřským jazykem se zohledňuje nižší znalost českého jazyka především v rané fázi studia, například možností využít elektronického překladače nebo slovníku.

Podpůrná opatření se člení do 5 stupňů, podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti.

Podpůrná opatření 1. stupně poskytuje škola sama, v součinnosti se školním poradenským pracovištěm. Tato podpůrná opatření mají podobu jednak individualizace přístupu k žákovi a jednak tzv. Plánu pedagogické podpory. Pokud podpůrná opatření poskytovaná školou nevedou k úpravě vzdělávání žáka a k pozitivní změně, měla by škola nejpozději do 3 měsíců požádat zákonného zástupce žáka o návštěvu školského poradenského zařízení.

Dodržujeme tento postup:

1. Žákům, kteří mají obtíže při vyučování (dále to mohou být i žáci nadaní, zdravotně postižení, sociálně znevýhodnění, či cizinci), třídní učitel vypracuje Plán pedagogické podpory (PLPP) – 1. stupeň pedagogické podpory:
 - Před vypracováním PLPP učitel vyrozumí o tomto postupu zákonného zástupce, který svým podpisem potvrdí, že souhlasí;
 - PLPP se musí za určitou dobu vyhodnotit, nejpozději po 3 měsících.
2. Vyhodnocení se uskuteční na společné schůzce rodiče a učitele, kde se prodiskutuje průběh výuky s PLPP a dojde se k závěru:
 1. PLPP se ukončí – žák již PLPP nepotřebuje;
 2. PLPP vyhovuje a pomáhá žákovi, pak se v něm pokračuje dál a naplánuje se další termín na vyhodnocení;
 3. PLPP nestačí, je potřeba odborné vyšetření v poradně.

Rodič se objedná v Pedagogicko-psychologické poradně sám.

Výchovný poradce předá PLPP žákovi a ten si zajistí jeho bezodkladné doručení do pedagogicko-psychologické poradny.

Pedagogicko-psychologická poradna zašle škole po ukončení odborného vyšetření datovou zprávou Doporučení školského poradenského zařízení (DŠPZ) – 2. až 5. stupeň pedagogické podpory.

- Třídní učitel se sejdě se zákonným zástupcem. Vysvětlí mu, jaká podpůrná opatření se budou ve škole využívat. Pokud zákonný zástupce souhlasí, podepíše informovaný souhlas, který je součástí DŠPZ.
- Toto DŠPZ dá třídní učitel na vědomí všem vyučujícím.
- Pokud je jedním z podpůrných opatření IVP (nemusí být), vypracuje ho třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími a výchovným poradcem (pracovníkem Školního poradenského pracoviště).

Ve škole je určen pracovník, který se komplexně věnuje vzdělávání žáků se SVP, sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje s žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy (např. s učiteli příslušných vyučovacích předmětů, mistry praktického vyučování a koordinátory praktického vyučování u zaměstnavatelů, popřípadě s dalšími institucemi (dle § 10 a § 11 vyhlášky).

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v příloze c. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP. Ve výjimečných případech může ředitel Školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 26 ŠZ).

3.9 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností školy vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání. Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci s koordinátorem pro nadání. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifickým jeho osobnostem, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeradit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 SZ; § 28 – § 31 vyhlášky). Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit například ve formě nadání vztahujícího se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků SZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu Erasmus +), zapojovat žáky do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků je založeno ve spolupráci vyučujících, KPN a vedením školy zejména na

- povzbuzování žáků při výuce a posilování jejich motivace k učení
- poskytování podpory při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním potřebám jednotlivců
- využití talentů a schopností žáků například ve vědomostních a odborných soutěžích
- zapojením žáků ve výuce například v roli „asistenta“ výuky, a to jak při plánování, tak při realizaci výuky moderními vyučovacími formami
- vytváření pozitivního klimatu ve třídě i ve škole ve vztahu k těmto žákům

Ve škole je určen koordinátor pro nadání, který pečuje o nadané a mimořádně nadané žáky.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;

- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři či pracovníky z oblasti sociálně-právní ochrany žáka, apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči nezletilých žáků (jak rodiči žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních i učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (především zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možnosti pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením (se specifiky vzdělávání žáků se SVP a přístupu k nim je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat jejich praktická výuka, a zejména instruktora dané skupiny);
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřených na vzdělávání žáků se SVP (včetně žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeargovat na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 SZ; § 28 – § 31 vyhlášky). IVP je stanovováno v písemné formě, jeho sestavení koordinuje ŠPZ ve spolupráci s KPN, třídním vyučujícím a vyučujícími jednotlivých předmětů. IVP je pravidelně vyhodnocováno s frekvencí uvedenou v daném IVP.

Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných:

Definice, proces vyhledávání a identifikace nadaných a talentovaných žáků na škole, spolupráce navazujících stupňů škol, spolupráce s odbornými poradenskými pracovišti, rozvoj nabídky pro nadané a podpora nadání v rámci školy, orientace v mimoškolní nabídce pro podporu nadání a spolupráce s externími subjekty, komunikace v oblasti podpory nadání s kolegy, vedením školy, s rodiči či zákonnými zástupci žáků, vzdělávání zaměstnanců školy v oblasti péče o nadání a zapojení školy do struktur zaměřených na podporu nadání řeší samostatný dokument nazvaný Systém podpory nadání ve škole (SPN), který koordinuje školní koordinátor péče o nadání (KPN) pověřený ředitelem školy, za spolupráce předsedů předmětových komisí i celého pedagogického sboru.

3.10 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Školení BOZP vychází z Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 37 014/2005-25 ze dne 22. prosince 2005. Žáci jsou na začátku školního roku poučeni o základních pravidlech při výuce tělesné výchovy, praxe ve školních dílnách a odborné praxe na pracovištích firem, při mimoškolních akcích, s ročním programem MPP, dlouhodobou strategií PP pokrývající patologické společenské jevy, rizikové chování (šikana, záškoláctví a závislosti).

Podle Školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a o nebezpečí rizik prostřednictvím Řádu školy, Provozních řádů odborných učeben, Pokynů k výuce tělesné výchovy a průběhu sportovních výcvikových kurzů, Pokynů k praxi a Pokynů k průběhu exkurzí, případně zahraničních praxí. s těmito dokumenty jsou žáci a žákyně na začátku každého školního roku prokazatelně seznámeni. Všechny uvedené dokumenty vycházejí vždy z platných právních předpisů.

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavku platných právních předpisů – zákonů, vyhlášek, technických norem i předpisů ES pro danou oblast. Prostory, ve kterých je prováděna výuka, musí odpovídat vyhlášce č. 410/2005 Sb.

Na smluvních pracovištích odborné praxe je problematika BOZP smluvně ošetřena v souladu s Nařízením vlády č. 108/94 Sb.

3.11 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Vzdělávání je zakončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	2	1+1	1+1	1	5+2
	Anglický jazyk	2+2	2+2	2+2	2+2	8+8
	Druhý cizí jazyk (NEJ, RUJ)	2+1	2+1	2+1	2+1	8+4
Společenskovědní vzdělávání	Občanská nauka		1	1	1	3
	Dějepis	2+1				2+1
	Základy práva			0+2	0+1	0+3
Přírodovědné vzdělávání	Základy ekologie	1				1
	Fyzika		1			1
	Chemie	2				2
Matematické vzdělávání	Matematika	3+1	3+1	2+2	2+2	10+6
Estetické vzdělávání	(zařazeno do CJL)	1	1	1	2	5
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informatické vzdělávání	Informatika	0	1+1	1	1	3+1
	Aplikační software	1+1				1+1
Odborné vzdělávání – Ekonomika	Ekonomika	1	1	1	1	4
	Účetnictví		1	1+1	2+1	4+2
	Marketing a management			1	1	2
Odborné vzdělávání – Geografické a kulturně-historické vzdělávání	Zeměpis	2	2	2		6
	Dějiny kultury	1+1				1+1
	Cestovní ruch		2	2	2	6

Odborné vzdělávání – Služby cestovního ruchu	Průvodcovství	1	1+1			2+1
	Hotelové a lázeňské služby			1+1	1+1	2+2
	Stravovací služby	0+2	0+1			0+3
	Stolničení		0+2			0+2
	Praktická cvičení			0+2	0+2	0+4
Odborné vzdělávání – Komunikace ve službách	Písemná a elektronická komunikace	1+1	1	1	1	4+1
	Psychologie				1+1	1+1
Celkem hodin		34	32	33	33	128+4

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu:

- Součástí předmětu Český jazyk a literatura je blok **Estetického vzdělávání**.
- Součástí ŠVP je **odborná bloková praxe** (stáž) v rozsahu 2 týdny v každém ročníku, realizovaná na reálných pracovištích u firem či podnikatelů z odvětví cestovního ruchu a stravování.
- V **jazykovém vzdělávání** je jako cizí jazyk stanoven AJ, který navazuje na výuku cizího jazyka podle RVP ZV (označen jako AJ1; první cizí jazyk). Jako další cizí jazyk bude žákům nabídnut německý nebo ruský jazyk, a to bez návaznosti či s návazností na výuku cizího jazyka podle RVP ZV (označeny jako NJ2, RJ2; druhý cizí jazyk). V důsledku různé úrovně jazykových vědomostí žáků, bude výuka cizího jazyka řešena skupinově a také individuálním přístupem.
- Učivo z bloku **Vzdělávání pro zdraví** si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví.
Zahrnuje učivo potřebné k péči o vlastní zdraví, k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí a znalosti potřebné k poskytnutí neodkladné první pomoci.
Zahrnuje učivo: **Péče o zdraví** a **Tělesná výchova** (realizována jako samostatný předmět). V rámci Péče o zdraví se jedná o Zdraví (Zdravá výživa), Bezpečí (zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí a První pomoc).
Učivo těchto tematických okruhů bude zajištěno odbornými semináři (přednáškami) v rámci Adaptačního kurzu pro 1. ročníky a v dalších ročnících ve spolupráci učitele TV a odborníka na danou problematiku.
- V případě, že to bude umožněno kapacitními možnostmi školy a dostupností vhodných zařízení, budou mít žáci možnost účastnit se také doplňkových aktivit, jako je plavání,

lyžařských kurzů, bruslení či sportovně-turistických aktivit v přírodě a s tím spojených outdoorových aktivit (koloběžky, kola, paddleboard, ferata a další možné). Tyto aktivity budou zařazovány do výuky s ohledem na aktuální podmínky a možnosti školy. Zdravotní tělesná výchova* je zařazena v případě doporučení lékaře a je uzpůsobena konkrétnímu druhu oslabení.

4.2 Celkové dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	66	33+33	33+33	31	163+66
	Anglický jazyk	66+66	66+66	66+66	62+62	260+260
	Druhý cizí jazyk (NEJ, RUJ)	66+33	66+33	66+33	62+31	260+130
Společenskovědní vzdělávání	Občanská nauka		33	33	31	97
	Dějepis	66+33				66+33
	Základy práva			0+66	0+31	0+97
Přírodovědné vzdělávání	Základy ekologie	33				33
	Fyzika		33			33
	Chemie	66				66
Matematické vzdělávání	Matematika	99+33	99+33	66+66	62+62	326+194
Estetické vzdělávání	(zařazeno do CJL)	33	33	33	62	161
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	66	66	66	62	260
Informatické vzdělávání	Informatika	0	33+33	33	31	97+33
	Aplikační software	33+33				33+33
Odborné vzdělávání – Ekonomika	Ekonomika	33	33	33	31	130
	Účetnictví		33	33+33	62+31	128+64
	Marketing a management			33	31	64
	Zeměpis	66	66	66		198

Odborné vzdělávání – Geografické a kulturně- historické vzdělávání	Dějiny kultury	33+33				33+33
Odborné vzdělávání – Služby cestovního ruchu	Cestovní ruch		66	66	62	194
	Průvodcovství	33	33+33			66+33
	Hotelové a lázeňské služby			33+33	31+31	64+64
	Stravovací služby	0+66	0+33			0+99
	Stolničení		0+66			0+66
	Praktická cvičení			0+66	0+62	0+128
Odborné vzdělávání – Komunikace ve službách	Písemná a elektronická komunikace	33+33	33	33	31	130+33
	Psychologie				31+31	31+31
Celkem hodin		1122	1056	1089	1023	4096+194

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	33	31
Adaptační kurz	1	0	0	0
Odborná praxe	2	2	2	2
Maturitní zkouška	0	0	0	4
Exkurze	1	2	2	0
Časová rezerva	2	3	3	0
Celkem týdnů	40	40	40	37

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	5	160	Český jazyk a literatura	5	163
	16	512	Anglický jazyk	8	260
			Německý/ruský j.	8	260
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Občanská nauka	3	97
			Dějepis	2	66
			Základy práva	0	0
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	1	33
			Chemie	2	66
			Základy ekologie	1	33
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	10	326
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	161
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	260
Informatické vzdělávání	4	128	Informatika	3	97
			Aplikační software	1	33
Odborné vzdělávání – Ekonomika	10	320	Ekonomika	4	130
			Účetnictví	4	128
			Marketing a management	2	64
Odborné vzdělávání – Geografické a kulturně-historické vzdělávání	7	224	Zeměpis	6	198
			Dějiny kultury	1	33
Odborné vzdělávání – Služby cestovního ruchu	10	320	Cestovní ruch	6	194
			Průvodcovství	2	66
			Hotelové a lázeňské služby	2	64
			Stravovací služby	0	0
			Stolničení	0	0
			Praktická cvičení	0	0

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Odborné vzdělávání – Komunikace ve službách	4	128	Písemná a elektronická komunikace	4	130
			Psychologie	1	31
Disponibilní časová dotace	40	1280	Český jazyk a literatura	2	66
			Anglický jazyk	8	260
			Druhý cizí jazyk	4	130
			Dějepis	1	33
			Základy práva	3	97
			Matematika	6	194
			Informatika	1	33
			Aplikační software	1	33
			Účetnictví	2	64
			Dějiny kultury	1	33
			Průvodcovství	1	33
			Hotelové a lázeňské služby	2	64
			Stravovací služby	3	99
			Stolničení	2	66
			Praktická cvičení	4	128
			Písemná a elektronická komunikace	1	33
			Psychologie	1	31
Celkem RVP	128	4096	Celkem ŠVP	132	4290

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk a literatura

(zahrnuje vzdělávací oblast: **Vzdělávání a komunikace v českém jazyce** a vzdělávací oblast: **Estetické vzdělávání**)

6.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obsah předmětu zahrnuje výuku českého jazyka, české literatury a v přehledu světové literatury, nedílnou prolínající se složkou je i estetické vzdělávání. Předpokládá se úvodní znalost jazyka na úrovni ZŠ. Jelikož je jazyk důležitým nástrojem myšlení, napomáhá toto vzdělávání rozvoji poznávacích schopností žáka a jeho logického myšlení. Přispívá rovněž k rozvoji estetického cítění a k formování osobnosti, dále k lepšímu porozumění a komunikaci i s lidmi, kteří nehovoří česky.

Charakteristika obsahu

V jazykovém vzdělávání se rozvíjí především komunikativní dovednosti žáků, schopnost kultivovaně se vyjadřovat i písemně, samostatně pracovat s textem jako zdrojem informací. v literárním vzdělávání jsou žáci vedeni k pochopení kulturních a historických souvislostí nejen českých, ale i světových, dále k využívání poznatků z četby k vlastnímu rozvoji osobnosti, případně k inspiraci k vlastní tvorbě. Výuka vede žáky přes analýzu textu k formulování vlastních názorů a postojů a k schopnosti kultivované argumentace (na faktografickém základě uhájit svůj názor).

Obě složky předmětu prolíná estetická výchova-žáci si uvědomují estetické normy a hodnoty ve vývoji, ale formulují i vlastní estetické názory v praxi – např. úprava vlastních projevů psaných (formát, úprava, písmo, ...), ale i mluvených (jazyk projevu, forma, způsob vystupování, ...). Důraz je kladen i na mezipředmětové vztahy, do výuky jsou průběžně zařazována i průřezová témata, která mají formativní charakter:

Žák je v rámci estetického vzdělávání veden ke kritickému využívání dalších informačních zdrojů (časopisy, noviny, film, internet, ...).

Formy a metody výuky

Formy a metody výuky vedou k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků, jako jsou kompetence k učení a k řešení problémů, kompetence komunikační (pro žáky SŠ klíčové), kompetence sociální a personální, kompetence občanské.

Formy výuky: vyučovací hodina, skupinová práce, samostatná práce, beseda, exkurze, individuální přístup, konzultace, motivační metody, hry

Hodnocení výsledků žáků

Způsoby hodnocení: Žáci jsou pravidelně hodnoceni klasifikací, tj. známkou z písemného projevu (literární test, referát, kontrolní slohová práce, diktát, dílčí pravopisné cvičení), dále z ústního

projevu (ústní zkoušení, referát, výklad). Přihlíží se k individuálním zájmům a potřebám žáků (žáci se spec. poruchami učení) a k iniciativě žáků (zpráva, referát, ...).

Kritéria hodnocení: vychází se z nich při klasifikaci:

- úroveň osvojení kompetencí stanovených učebními osnovami
- kvalita systému osvojených vědomostí
- schopnost v praxi uplatňovat nabytých poznatků
- jazyková správnost v písemném i ústním projevu
- přístup žáka k předmětu

Jednotlivé tematické celky se probírají v uvedené posloupnosti. Dílčí hodinová dotace není uváděna, protože se mění v závislosti na probíraném tématu a konkrétní situaci (úroveň dosavadních znalostí třídy, pracovní morálka žáků, samostatnost, aktuálnost probíraného tématu). Závazným datem splnění daného výukového cíle je konec školního roku.

Vzhledem k úsilí o aktualizaci výuky, snaze o její praktické zaměření (tzn. „pro život“) a respektování individuality učitele, která je v plánu zohledněna, je přesné hodinové rozvržení učiva neopodstatněné. Rovněž nejsou započítávány dílčím způsobem exkurze, výlety a aktuální diskuse, které tvoří důležitý bod v utváření vlastních názorů žáků a často vznikají spontánně.

6.1.2 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti (OvDS)

Předmět Český jazyk a literatura svým obsahem výrazně přispívá k rozvoji občanských kompetencí. Žáci jsou vedeni k formulování a uhájení vlastních názorů a postojů na faktografickém základě, což je klíčové pro aktivní účast v demokratické společnosti. Analýzou textů a diskusemi se učí kultivované argumentaci a kritickému myšlení, což jim pomáhá orientovat se ve složitém světě informací a zaujímat informované postoje k politickému a společenskému dění.

Člověk a svět práce (ČaSP)

Předmět Český jazyk a literatura rozvíjí komunikativní dovednosti žáků, které jsou nezbytné pro úspěšné uplatnění na trhu práce. Schopnost kultivovaně se vyjadřovat písemně i ústně, samostatně pracovat s textem jako zdrojem informací a argumentovat je klíčová pro jakoukoli profesi. Estetické vzdělávání, které prolíná celým předmětem, navíc učí žáky úpravě vlastních písemných i mluvených projevů (formát, písmo, jazyk, forma vystupování), což zvyšuje jejich profesní prezentaci a efektivitu v pracovním prostředí.

Člověk a digitální svět (ČaDS)

V rámci předmětu Český jazyk a literatura jsou žáci vedeni ke kritickému využívání různých informačních zdrojů, včetně internetu, časopisů, novin a filmu. To posiluje jejich mediální gramotnost a schopnost rozlišovat důvěryhodné informace od manipulativních. Dovednost samostatně pracovat s textem se rozvíjí i v digitálním prostředí, kde žáci získávají a zpracovávají informace z online zdrojů a vytvářejí vlastní digitální textové a vizuální obsahy.

Český jazyk a literatura, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99 hodin
Český jazyk a komunikace 36 hod. Žák pozná postavení češtiny ve skupině indoevropských jazyků a její hlavní vývojové etapy. Osvojí si základní terminologii. Seznámí se s bohatstvím a pestrostí slovní zásoby, umí rozlišovat její spisovnost a nespisovnost.	Jazyk jako prostředek komunikace Obecně o češtině, její zařazení do jazykové skupiny, bohemistika a její obory Hlavní etapy historického vývoje češtiny Slovní zásoba, jazyková a pravopisná norma Pravidla Obohacování slovní zásoby, tvoření slov, univerbizace, terminologie Významy slov, synonymita a homonymita.
Je veden k jejímu využití ve svých projevech. Umí pracovat se slovníky a Pravidly. Pochopí zákonitosti v tvoření nových slov a principy obohacování slovní zásoby.	Aktualizované a automatizované výrazy Umělecké jazykové prostředky Slohové využití Pravopisný výcvik
Naučí se vhodně připravovat a prezentovat jazykové projevy pro různé příležitosti. Zdokonalí se v zajímavém a poutavém vypravování za použití adekvátních jazykových prostředků	Slohotvorní činitelé, přehled funkčních stylů a jejich slohových útvarů, požadavky na slohový text, koheze, formální členění, využití slovní zásoby, dodržování pravopisné normy, zásady ústní komunikace, zásady správné řečové dovednosti, kultura ústního projevu Drobné slohové útvary ve společenském styku Prostě sdělovací styl, vypravování a jeho slohotvorné prostředky a postupy.
Literatura a estetická výchova 63 hod.	
Žák pochopí hodnoty uměleckého díla a osvojí si potřebu četby pro rozvoj vlastní osobnosti.	Základní pojmy z teorie literatury Formální a estetické aspekty literárního díla Četba jako estetické obohacení

Český jazyk a literatura, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99 hodin
Seznámí se s důvody vzniku písma pro komunikační potřeby společnosti v nejstarších státech. Pochopí význam vzdělanosti antických států pro vývoj dalších civilizací. Chápe pokrokový vliv křesťanství na vzdělanost středověkých států, náboženský charakter středověké literatury a její postupnou demokratizaci a laicizaci vrcholící v době renesance a humanismu. Sleduje souvislost literárního umění s životem novověké spol. až do poloviny 19. st.	Knihovny a jejich služby, záznamy o četbě, bibliografické údaje, anotace Nejstarší písma a starověké literární památky Významná antická literární díla Vývoj našeho písemnictví od VMŘ po středověký český stát Vliv křesťanství na vzdělanost, náboženský charakter literárních památek Humanismus a renesance v literatuře Vznik nového životního stylu, pronikání světského námětu do literatury Šíření vzdělanosti, odborná literatura Literatura v době protireformace, význam exulantství, rozvoj ústní lidové slovesnosti Klasicismus a osvícenství a jejich projevy v českém národním obrození Romantismus v evropské a české literatuře

Český jazyk a literatura, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99 hodin
Český jazyk a komunikace 36 hod. Žák si zopakuje charakteristiku slovních druhů a jejich mluvnických kategorií. Utvrdí se v jejich pravopise. Dovednosti dokáže využít ve své slohové komunikaci.	Tvarosloví Přehled ohebných a neohebných druhů slov Zákonitosti a výjimky v jejich tvarech, mluvnické kategorie jmen a sloves Slohové uplatnění Pravopisný výcvik Odborný styl a jeho útvary, kompozice, slohotvorné prostředky, terminologie

Český jazyk a literatura, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99 hodin
Žák pozná a pochopí charakteristické znaky odborného stylu, vytvoří si návyk používat odbornou terminologii. Je schopen vytvářet delší texty popisného charakteru. Naučí se sdělovat své názory a postoje a dovede je účinně obhájit. Umí srozumitelně a výstižně popsat jevy ze své odbornosti.	Popis a jeho druhy, charakteristika, referát, výklad, výpisky
Literární a estetická výchova 63 hod. Literaturu kritického realismu chápe jako odraz a kritiku společenských poměrů v 19. st. Seznámí se s našimi i světovými klasiky tohoto lit. směru. Pochopí potřebu nového moderního uměleckého vyjádření v souvislosti s modernizací společnosti na přelomu 19. a 20. st.	Kritický realismus, jeho charakteristika a poslání Přechod od romantismu k realismu v české literatuře Významní evropští realisté Vrcholný realismus v naší literatuře Rozvoj českého divadla a realismus v divadelní hře Ohlas národních ideálů v poezii konce 19. st. Ústup od klasické literatury a přechod k moderním literárním směrům na přelomu 19. a 20. století Česká moderna a její představitelé

Český jazyk a literatura, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99 hodin
Český jazyk a komunikace 36 hod. Žák si osvojí termíny: výpověď, věta, skladební dvojice, větné členy a souvětí. Naučí se chápat vztahy mezi větami a větnými členy a využít tohoto k tvorbě smysluplných výpovědí. Z pravopisného hlediska se zaměří na interpunkci. Seznámí se s hlavními zpravodajskými a publicistickými útvary v písemné i ústní formě. Odlišuje fakta od soukromých postojů, umí odhalit mediální manipulaci.	Skladba Věta a její význam, dělení vět Věta jednoduchá a její větné členy Souvětí, věty hlavní a poměry mezi nimi, druhy vět vedlejších Interpunkce v jednoduché větě a souvětí Stylistické využití druhů vět Syntaktické rozbor Slovosled Pravopisný výcvik Publicistický styl a jeho využití, automatizované a aktualizované výrazy Zásady a slohotvorné prostředky

Český jazyk a literatura, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99 hodin
Kriticky čte i naslouchá publicistický text a učí se ho hodnotit. Osvojí si běžné administrativní útvary důležité pro jeho praxi. Umí používat příslušnou slovní zásobu, neutrální výrazy a fráze. Dbá na úpravu a grafickou stránku písemností. Umí se logicky, stručně a srozumitelně vyjadřovat.	Slohové útvary písemné a ústní formy: zpráva, oznámení, úvaha, inzerát, diskuse Administrativní styl v zaměření na profesní orientaci Slohotvorné prostředky, slohové útvary a jejich úprava, používání frází, úřední dopisy, motivační dopis, životopis
Literární a estetická výchova 63 hod. Pochopí způsoby a náměty, kterými umění reflektuje společenské a politické problémy v období mezi světovými válkami. Zaznamená další posun v abstrakci literárních směrů a její vliv na českou avantgardu. Pochopí společenskou angažovanost a humanismus autorů a jejich děl ve 20. -30. letech 20. st.	Vliv modernizace společnosti počátku 20.st. na uměleckou oblast Abstrakce v uměleckém vyjadřování, moderní básnické směry 20.-30.let 20.století a jejich představitelé ze naší a světové literatury Hlavní náměty v próze 20.-30.let 20.st. odrážející společenské problémy (válečný námět, psychologická literatura, ruralisté a katoličtí autoři, socialistický realismus) Moderní pojetí divadla Společenský román a jeho vrcholní představitelé v naší a světové literatuře
Český jazyk a literatura, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93 hodin
Český jazyk a komunikace 30 hod. Žák si systematizuje a prohlubuje své poznatky z oblasti probraných témat a získané vědomosti dovede prakticky používat ve vlastní komunikaci. Uvědomí si, v jaké míře a kvalitě zvládl učivo předchozích ročníků. Seznámí se s uměleckým zaměřením klasických slohových útvarů a s uměleckými vyjadřovacími prostředky.	Skladba: složitá souvětí, vychylování z větné vazby, interpunkce a další interpunkční znaménka Opakování mluvnického učiva z předchozích ročníků Pravopisný výcvik Umělecký styl a jeho využití při vypravování a popisu Dialogické slohové útvary Shrnutí a praktické procvičení základních slohových útvarů

Český jazyk a literatura, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93 hodin
V dialogických slohových útvarech dbá na kulturu řeči, správnou výslovnost, věcnou argumentaci a slušné vystupování.	
Literární a estetická výchova 42 hod. Sleduje složitý vývoj české literatury po 2.sv. válce v souvislosti s politickými poměry. Ujasní si společenské a politické postoje našich spisovatelů a dokáže je ohodnotit. Pochopí společenskou angažovanost samizdatové a exilové literatury. Sleduje demokratizaci literatury v polistopadovém období se všemi jejími pozitivy a negativy.	Literatura po druhé světové válce až do současnosti Námět 2.sv. války, protifašistického odboje a osvobození v české poezii a próze Schematismus a budovatelský námět v 50. letech Rozvoj literatury, divadla a filmu v 60. letech Oficiální samizdatová a exilová autoři 70. -80. let Vybraní současní autoři z naší i světové literatury
Souhrnné předmaturitní opakování učiva I. - IV. ročníku 21 hod. Uvědomí si stylovou diferenciaci češtiny, zopakuje si poučení o funkčních stylech a slohotvorných činitelích. Znovu si prakticky vyzkouší tvorbu základních slohových útvarů. V předmaturitním opakování si vytvoří celkový přehled o historickém vývoji vzdělanosti a literárního umění, pochopí jeho souvislosti se společenským a politickým vývojem, umí odlišit hodnotná umělecká díla od děl schematických a povrchně účelových. Během celého studia si vytváří čtenářské návyky a tříbí si literární vkus. O svých čtenářských zážitcích dovede komunikovat a pořizovat si záznamy.	

6.2 Anglický jazyk

Pozn.: Za první cizí jazyk je považován ANJ. Jako druhý cizí jazyk jsou považovány NEJ nebo RUJ. Vzdělávání v AJ1 navazuje na RVP ZV a cílem je osvojení výstupní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá stupnici B1, potažmo B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. v NEJ2, REJ2 odpovídá výstupní úroveň stupnici A2, B1. Žáci jsou do příslušných skupin rozděleni podle vstupní úrovně v 1. ročníku. Výuka probíhá v klasických třídách a jazykové učebně při dotaci 4-4-4-4 hodin pro AJ1 a 3-3-3-3 pro NJ2, RJ2.

Základem rozvržení učiva do jednotlivých ročníků jsou tematické okruhy. v závislosti na charakteru skupiny žáků může docházet i k jiným alternativám. Vyučující volí konkrétní náplň a optimální úroveň gramatického a lexikálního učiva tak, aby bylo dosaženo zadaných výstupů. Tomu je podřízen také výběr učebnic a doplňkových výukových materiálů.

Také počet hodin pro jednotlivé tematické okruhy, pro gramatické jevy a pro nácvik řečových dovedností je variabilní a je přizpůsobován potřebám žáků a požadovaným výstupům. Školní vzdělávací program je základem pro konkrétní tematické plány jednotlivých vyučujících cizích jazyků.

ŠVP za jednotlivé cizí jazyky respektuje jako výsledky vzdělávání a učivo dané RVP daného oboru.

6.2.1 Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

Předmět anglický jazyk patří do oboru cizí jazyky. Vzdělávání v anglickém jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností jako nástroje porozumění v situacích běžného osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák dovedl:

- komunikovat v rámci základních témat
- efektivně pracovat s anglicky psaným textem
- pracovat se slovníky, jazykovými příručkami a dalšími zdroji informací v AJ, včetně internetu
- efektivně se učit AJ,

- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie

Charakteristika obsahu učiva

Obsah učiva vychází z Rámcového vzdělávacího programu a Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a z didaktického hlediska je rozdělen do čtyř kategorií. v průběhu vzdělávacího procesu se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují.

Řečové dovednosti (receptivní, produktivní, interaktivní)

- poslech s porozuměním, čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev
- jsou základem, který umožňuje komunikaci v ANJ
- jsou cílem a obsahem výuky

Jazykové prostředky

- výslovnost (zvukové prostředky jazyka)
- slovní zásoba, gramatika (tvarosloví a větná skladba)
- grafická podoba jazyka a pravopis
- na základě jejich znalostí se rozvíjí řečové dovednosti

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

- tematické okruhy zahrnují znalosti a dovednosti z oblastí společenského života
- při komunikačních situacích si žáci upevňují, rozšiřují a prohlubují řečové dovednosti související se získáváním a poskytováním informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní
- jazykové funkce zahrnují obraty zahájení a ukončení komunikace

Poznatky o zemích studovaného jazyka

- stručný přehled o anglicky mluvících zemích

Pojetí výuky

Vzdělávání v AJ1 navazuje na RVP a cílem je osvojení výstupní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá stupnici B1, potažmo B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Výuka probíhá v klasických třídách a jazykové učebně při dotaci 4-4-4-4 hodin.

Při výuce anglického jazyka jsou používány metody práce s učebnicí, časopisy, metody rozhovoru, vyprávění, psaní dopisů, mailů, práce s odbornými písemnostmi, dále poslechová cvičení, práce s textem, překladová cvičení s využitím digitálních technologií. Vzhledem ke

studovanému oboru a k požadavku osvojení si 20 % odborné slovní zásoby z celkového lexika, je zahrnuta do výuky také např. obchodní korespondence. Volíme různé organizační formy výuky, dále zapojujeme smyslové vnímání – práce s digitálními technologiemi. Pro zvýšení motivace a zájmu o studovaný předmět pořádáme poznávací zájezdy do zemí, kde si žáci mohou ověřit získané znalosti a dovednosti při komunikaci s rodilými mluvčími.

Učitelé nevyučují podle jednotné učebnice, ale volí si kombinaci výukových materiálů optimální pro danou skupinu tak, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů.

Žáci získávají informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání.

Hodnocení žáků

Při hodnocení vycházíme ze školního klasifikačního řádu. Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého vyučovacího procesu během příslušného školního roku. Ve stanovených termínech (čtvrtletí, pololetí, třetí čtvrtletí, konec školního roku) je přidělena známka, která odráží celé příslušné hodnocené období, přičemž čtvrtletní hodnocení může být pouze slovní.

Při hodnocení vycházíme z komplexního rozvoje řečových dovedností. Hodnotíme rozsah, správnost, plynulost, interakci. Výsledky učení kontrolujeme a prověřujeme průběžně s dostatečnou frekvencí. Používáme přímé a nepřímé hodnocení. Přímým hodnocením hodnotíme právě probíhající činnost žáka. Nepřímé hodnocení probíhá většinou formou písemného testu. Nejméně jedenkrát za rok zařazujeme v každém ročníku písemnou kontrolní práci (stanovený obsah a rozsah). Žáky hodnotíme buď slovně, nebo klasifikujeme známkou od 1 do 5. Při klasifikaci zohledňujeme žáky se specifickými poruchami učení.

Využíváme sebehodnocení žáků, to znamená, že žák sám posuzuje své ovládnutí jazyka. Sebehodnocení nám slouží jako nástroj ke zvyšování motivace a zodpovědnosti žáků. Pomáhá jim poznat vlastní přednosti a nedostatky a uvědomit si, na co mají více zaměřit svou učební činnost.

6.2.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Osvojování klíčových kompetencí je dlouhodobý proces probíhající v průběhu celého lidského života a má přispívat ke spokojenému a úspěšnému životu a k posilování funkcí občanské společnosti.

Kompetence nestojí vedle sebe izolovaně, různými způsoby se prolínají, jsou multifunkční, mají nad předmětovou podobu a lze je získat vždy jen jako výsledek celkového procesu vzdělávání. Proto se následujícími výchovnými a vzdělávacími strategiemi snažíme přispět k jejich utváření a rozvíjení, k čemuž směřuje veškerý obsah a aktivity v předmětu anglický jazyk.

Výchovné a vzdělávací strategie rozvoje jednotlivých kompetencí

Kompetence k učení:

- vést žáky k dalšímu rozvoji již vytvořených návyků k samostatnému učení, čímž se také snažíme o rozvoj literární gramotnosti (čtení literatury, časopisů v daném jazyce),
- nechat žáky vyjadřovat se k přečtenému, vést je k úvahám o problému, k vyjádření vlastních závěrů na základě naučeného a tím upozorňovat na konkrétní využití vědomostí a dovedností v životě,
- vést žáky k získávání poznatků a informací k daným úkolům i z jiných zdrojů, než jsou školní materiály (veškeré mediální zdroje) a tím přispívat k rozvoji informační gramotnosti – učení se výběru informací a vytváření správného úsudku,
- vést žáky k sebehodnocení a pochopení, proč se danému učivu učí,
- využívat srovnání s jinými jazyky, které žáci znají, i s mateřštinou,
- součástí hodin i domácí přípravy je práce se slovníky, referenčními příručkami, multimediálním jazykovým softwarem a internetem,
- učit je důvěřovat svým jazykovým schopnostem, čemuž přispívá četba a její prezentace před třídou.
- zařazujeme do výuky problémové vyučování,
- na začátku vyučovací jednotky si upřesníme cíl, kterého chceme dosáhnout, na konci vyučovací jednotky společně zhodnotíme jeho dosažení

Kompetence k řešení problémů:

- neustálou prací s texty, kterým ne vždy beze zbytku rozumějí, či obsahují neúplné věty i odstavce, se žáci učí zacházet s nekompletními informacemi. Jsou vedeni k nutnosti analyzovat problém, hledat souvislosti a smysl, a navrhnout řešení,
- ve výuce jsou simulovány modelové situace, se kterými se žáci mohou setkat v praktickém životě (psaní dopisů na různá témata, rozhovory v různých kontextech, poslech neznámých mluvčích atd.),
- v rámci konverzace na různá témata je po žácích vyžadována zřetelná argumentace při vyjadřování názorů,
- žáci jsou postupně vedeni k řešení prací většího rozsahu a komplexnějšího charakteru (zpracování informací z cizojazyčné literatury a prezentace výsledků před třídou)
- žáci jsou zapojováni do přípravy mimo vyučovací aktivity, jejich organizace a vedení (pořádání poznávacích a jazykových pobytů).

Kompetence komunikativní:

- rozvoj komunikativní kompetence je obsažen v samé podstatě předmětu. Dovednosti spojené se čtením, poslechem, mluvením a psaním rozvíjíme u žáků standardními metodami výuky cizích jazyků,
- učíme žáky naslouchat názorům spolužáků, dáváme jim prostor k vyjádření vlastního názoru a možnosti o názorech diskutovat a respektovat se navzájem (výsledkem je kvalitní sociální komunikace, odmítání šikany, respektování ostatních),
- učíme žáky řešit problémy a dosahovat cílů ve spolupráci s ostatními (práce ve skupinách),
- ke komunikaci s rodilými mluvčími, a cizinci vůbec, dostávají žáci příležitost v rámci školou organizovaných poznávacích zájezdů,
- při práci s jazykovým materiálem jsou žáci vedeni k přesnosti a k identifikaci podstatných informací a rozvíjení jejich interpretační schopnosti.

Občanské kompetence:

- na hodinách konverzace připravujeme různé „role plays“ a mnoho problémových situací, při jejichž řešení se učí žáci respektovat názory ostatních a zároveň sami sebe,
- žáci se učí spoluodpovědnosti při různých navozených problémech v situačních hrách na vyučovacích hodinách,
- žáci jsou podněcováni ke snaze o co nejlepší plnění svých občanských povinností a zároveň i uvědomování si vlastních práv, stejně tak k přijímání různých multikulturních vlivů (situační hry na hodinách konverzace, vnímání jiných kultur v průběhu poznávacích zájezdů).

Kompetence sociální a personální:

- Individuální činnosti zařazované do výuky jsou střídány činnostmi žáků ve dvojicích nebo ve skupinách, to vyžaduje spolupráci, vzájemnou domluvu a respektování se navzájem.
- žáci jsou vedeni ke vzájemné toleranci a zodpovědnosti za plnění dílčích částí společného úkolu,
- žáci se podílejí na stanovení pravidel pro práci v různě velkých skupinách a na tom, aby tato pravidla respektovali,
- žáci jsou učitelem, v tomto momentu můžeme spíše mluvit o úloze facilitátora, nenásilně vedeni k tomu, aby stanovená pravidla dodržovali.

Digitální kompetence:

- žáci jsou vedeni k získávání poznatků a informací k daným úkolům i z jiných zdrojů, než jsou školní materiály (veškeré mediální zdroje), čímž přispíváme k rozvoji informační gramotnosti – učení se výběru informací a vytváření správného úsudku.
- součástí hodin i domácí přípravy je práce s digitálními aplikacemi.

- Žáci využívají digitální nástroje pro přípravu a prezentaci referátů o daných zemích, místech a památkách.
- Žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání digitálních technologií při plánování a organizaci mimo vyučovacích aktivit, jako jsou poznávací a jazykové pobyty (např. vyhledávání informací, komunikace, práce s online mapami, rezervačními systémy).

Rozvoj kompetencí, kde můžeme přímo na příkladu vidět jejich prolínání a neustálé vyvíjení se, je například poznávací zájezd do kterékoliv země, kterou škola pro žáky v daném školním roce vybere.

Při přípravě referátů a jejich prezentaci o dané zemi, nebo jednotlivých místech a památkách, které budou navštíveny, jsou rozvíjeny komunikativní kompetence. Personální kompetence rozvíjíme při vzájemném představování se s cizinci, které v průběhu cesty potkáváme.

Zároveň, ale rozvíjíme i sociální kompetence a kompetence k řešení problémů, kdy při zadaných úkolech jsou žáci nuceni spolupracovat a řešit problémy (rozhovory s cizinci za účelem následného vyhodnocení výsledků např. anketa, dotazník). Vyjadřování věku, času, placení – vyjadřování sumy, vzdálenosti míst atd., jsou příkladem rozvoje matematických kompetencí. v neposlední řadě rozvoj občanských kompetencí, kdy se dostáváme do multikulturního prostředí. Žák se učí respektovat přesvědčení druhých lidí, ale zároveň respektuje a chrání naše tradice a kulturní i historické dědictví. Samotná příprava zájezdu, plánování cesty, která místa navštívíme, přepočty kapesného, to vše je příkladem rozvoje odborných kompetencí.

Přípravy exkurze či zájezdu se v první fázi zúčastní vždy všichni žáci daného cizího jazyka příslušného ročníku.

Při teoretické přípravě využijí svých znalostí z odborných předmětů, například z obchodní korespondence, účetnictví, propagace, managementu marketingu a podobně, dále ze všeobecně vzdělávacích předmětů například zeměpisu, občanské nauky, dějepisu, matematiky atd.

Druhé fáze projektu se zúčastní žáci, kteří budou mít zájem a také možnost stát se přímo účastníky zájezdu. v této fázi využijí teoretickou přípravu přímo při realizaci exkurze či zájezdu.

Jak teoretická, tak i praktická část by se měla stát odrazovým můstkem při dalším vzdělávání našich žáků, například při jejich zahraničních pobytech, studijních nebo pracovních.

V další etapě zavedení našeho ŠVP do praxe bychom chtěli rozpracovat tento projekt tak, aby se jeho součástí stali nejenom žáci a učitelé jazyků, ale i vyučující výše zmíněných předmětů. Mezipředmětové vztahy považujeme v této oblasti za podnětné a pro žáky přínosné.

6.2.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

K dosažení všech cílů, kterých chceme v průběhu vzdělávání docílit, je zapotřebí dát žákům možnost získat zkušenosti a dosáhnout toho, aby porozuměli sami sobě a světu, ve kterém žijí. K tomu má svojí mírou přispět i zařazování průřezových témat do výuky.

Průřezová témata jsou novým a důležitým prvkem vzdělávacího procesu, vnášejí do vzdělávání aktuální okruhy problémů současného světa, a tak doplňují plnohodnotnost vzdělávání a zároveň umožňují rozvoj mezipředmětových vztahů. Přispívají také k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji každého žáka, k získání základní úrovně mediální gramotnosti a k vnímání důležitosti environmentální problematiky. Procházejí napříč vzdělávacími oblastmi, propojují obsahy různých oborů a umožňují získat komplexní pohled na danou problematiku. Jsou důležitým formativním prvkem ve vzdělávání a podílejí se na utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

Průřezová témata jsou integrována do vzdělávacího obsahu anglického a německého jazyka.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vztahujících se k danému průřezovému tématu je součástí hodnocení příslušného cizího jazyka.

Průřezová témata pro střední odborné vzdělávání jsou vymezena následovně:

1. Občan v demokratické společnosti (OvDS)
2. Člověk a životní prostředí (ČaŽP)
3. Člověk a svět práce (ČaSV)
4. Člověk a digitální svět (ČaDS)

Průřezové téma – OvDS

Výchova k demokracii v odborném školství je stejně důležitá jako vlastní profesní vzdělávání. Při výuce cizích jazyků spočívá aplikace PT OvDS ve vytvoření demokratického prostředí ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu. Jednou z oblastí PT OvDS je mediální výchova, která je přirozenou součástí jazykového vzdělávání. Žáky vedeme k tomu, aby se orientovali v masových médiích. s mediální výchovou souvisí také mediální gramotnost, tj. schopnost kriticky přistupovat k masovým médiím a vybírat užitečné a kvalitní produkty pro poučení i pro zábavu. PT prostupuje tematickými okruhy jako je například rodina, vzdělávání a jazyk, mezilidské vztahy, Evropa a EU, atd.

Průřezové téma – ČaŽP

Výuka cizích jazyků se podílí na environmentální výchově a vzdělávání. v maximální míře uplatňujeme metodu rozhovoru. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali přiměřeně svým jazykovým schopnostem a dovednostem diskutovat na téma roční období, počasí, zdravý životní styl, životní prostředí, životní podmínky v zemích studovaného jazyka.

Průřezové téma – ČaSV

Žáci naší školy mají prvotní volbu profesní orientace za sebou, ale musíme respektovat fakt, že v současném světě člověk může svou profesní orientaci často měnit. Jazykové vzdělávání má z tohoto pohledu významnou úlohu v celoživotním vzdělávání, které se jeví klíčovým předpokladem uplatnitelnosti ve světě práce. v rámci jazykové výuky věnujeme průřezovému tématu Člověk a svět práce pozornost systematicky po celou dobu vzdělávání. Žáci umí charakterizovat typ školy, studovaný obor, zpracovat strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře, popsat pracoviště, pohovořit o školském systému a možnostech celoživotního vzdělávání v České republice a zemích studovaného jazyka.

Průřezové téma – ČaDS

Při výuce cizích jazyků žáci využívají znalostí, které získávají v odborných předmětech. Při zpracování tematických úkolů jsou schopni vyhledávat informace na internetu a svou práci před kolektivem prezentovat. Žáci získávají poznatky o zemích daného studovaného jazyka a aplikují znalosti a dovednosti z předmětu obchodní korespondence.

Základem rozvržení učiva do jednotlivých ročníků jsou tematické okruhy. v závislosti na charakteru skupiny žáků může docházet i k jiným alternativám. Vyučující volí konkrétní náplň a optimální úroveň gramatického a lexikálního učiva tak, aby bylo dosaženo zadaných výstupů. Tomu je podřízen také výběr učebnic a doplňkových výukových materiálů.

Také počet hodin pro jednotlivé tematické okruhy, pro gramatické jevy a pro nácvik řečových dovedností je variabilní a je přizpůsobován potřebám žáků a požadovaným výstupům. Školní vzdělávací program je základem pro konkrétní tematické plány jednotlivých vyučujících německého a anglického jazyka.

Vzdělávání v cizím jazyce se doporučuje zařadit také do zkráceného studia pro žáky, kteří již získali střední vzdělání s maturitní zkouškou v jiném oboru vzdělání. Výuka navazuje na úroveň B1, popř. B2 podle SERR a zaměřuje se na osvojení odborných komunikativních dovedností; doporučený minimální časový rozsah pro výuku odborného jazyka je 64 hodin.

Anglický jazyk, 1. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
výsledky vzdělávání	učivo
Poslech	Tematické okruhy:

Anglický jazyk, 1. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
- z dobře srozumitelného projevu rodilého mluvčího vybere hlavní myšlenky, - identifikuje citové zabarvení promluvy, - rozumí i jednoduché konverzaci dvou mluvčích, kteří mluví zřetelně Čtení - v jednoduchém textu rozezná hlavní myšlenky a s pomocí slovníku pracuje i s detaily Mluvení a psaní - u jednoduchých ústních projevů srozumitelně sdělí hlavní myšlenky - píše jednoduché texty na běžná témata, - shrne a sdělí běžné, obsahově jednoduché informace jazykové prostředky: - v jednoduchých textech odhadne význam některých neznámých slov na základě kontextu nebo podobností s češtinou, - dbá na správnou výslovnost, - využívá překladové slovníky tištěné i multimediální podle vlastních preferencí. Tematické okruhy 1. - žák aktivně užívá slovní zásobu k tématu - uvádí základní osobní údaje, místo a datum narození, věk, adresa bydliště, rodinný stav, škola 2. - žák uvádí jednotlivé členy užší i širší rodiny, jejich věk, povolání, bydliště,	1. osobní údaje - jméno, příjmení - bydliště - datum narození - místo narození - rodinný stav - významné momenty v životě 2. rodina - členové rodiny (- vztahy v rodině představy o budoucí rodině, partnerovi - rodina a společnost 3. každodenní život - spánek, vstávání, koupelna - snídane, oblékání - cestou do práce, do školy - v práci, ve škole - odpoledne - večerní program - příprava na další den - příprava ke spánku 4. volný čas, zábava - volný čas - koníčky a zájmy - kino koncerty, divadlo - sdělovací prostředky - sport 5. stravování - jídlo a pití (snídane, oběd, večeře) - možnosti stravování - národní kuchyně - mezinárodní kuchyně

Anglický jazyk, 1. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
zájmy, vzhled, vlastnosti, rodinné zvyklosti 3. - žák popisuje denní program během všedních dnů i víkendu, činnosti spojené s dojížděním do školy, chod školy 4. - žák uvádí především své zájmy a koníčky, ale vyjadřuje se i obecně o nejrozličnějších způsobech trávení volného 5. - řeší standardní situace týkající se stravovacích zvyklostí - používá základní obraty při objednávání jídla - hovoří na téma oblíbených jídel a nápojů - pojmenovává typické výrobky a specifikuje zemi původu 6. - zformuluje osobní dopis na dané téma	- zdravá strava 6. korespondence neformální dopis gramatické jevy - slovesa: „TO BE, TO HAVE“, průběhový čas – přítomný, minulý, budoucí, prostý čas – přítomný, minulý, budoucí, - slovosled: - modální slovesa: - podstatná jména: počitatelnost, rod, přivlastňovací pád, - členy (základní pravidla, vlastní podstatná jména, členy v idiomech), - zájmena: osobní, přivlastňovací, zvrtná, ukazovací, vztažná, neurčitá, v předmětném tvaru, - číslovky a výrazy množství (little, a little atd.), čtení datumu, letopočty, telefonní čísla - výrazy „SOME, ANY“, - určování času - tázací dovětky - popisná vazba: „There is/are“, - vazba „would like“, - rozkazovací způsob: kladný/záporný, - způsoby vyjádření „TAKÉ - too, either, also, as well“, - předložky - výrazy potvrzení: „So am I, Neither am I“ - zástupné „ONE“, - přídavná jména: stupňování, a nepravidelnosti, - příslovce: druhy příslovcí, stupňování, a nepravidelnosti, - výrazy spojené s internetem, - homonyma, synonyma, antonyma, - běžná frázová slovesa a idiomy, - nepravidelná slovesa, - jeden zápor ve větě

Anglický jazyk, 2. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
Poslech - v jednoduchém projevu rozeznává ty detailnější informace, k jejichž pochopení mu stačí slovní zásoba, - odhadne význam slov Čtení - na jednoduchý text reaguje bez problému, - rozezná hlavní myšlenky, - najde požadované informace Mluvení a psaní - na všeobecné téma se vyjadřuje stručně a srozumitelně písemně i ústně, - při komunikaci zahájí, vede a ukončí rozhovor o jednoduchých tématech, - sestaví souvislý text na jednoduché téma jazykové prostředky: - využívá souvislostí v rámci jazyka i mezi jazyky tematické okruhy: 1. - žák se vyjadřuje k tématu bydlení - podává informace o vybavení bytu a domu a umístění věcí - popíše a porovná styl života ve městě, na venkově 2. - dokáže objednat pobyt v hotelu a lístky - dokáže si naplánovat cestu,	Tematické okruhy: 1. domov a domácnost - náš dům, náš byt - život ve městě a na vesnici - problémy bydlení, - kultura bydlení u nás a v jiných zemích - bydlení mladých rodin, děti na sídlišti 2. cestování - přípravy na cestu (důvod, cíle a význam cesty) - dopravní prostředky individuální a skupinové cesty - cestování dříve a nyní, cestování v budoucnosti - cestování do zahraničí (využití internetu) 3. nákupy - možnosti nakupování - marketingová strategie (reklama a její vliv na zákazníky) - druh a způsob nákupu (výběr, placení, záruka, sortiment zboží) 4. vzdělávání, jazyk - školní systémy (školní zařízení, zkoušky, organizace školy, školní rok, předměty, známkování) - život žáků a žáků - cizí jazyky a studium - vztah učitel a žák 5. povolání, zaměstnání - povolání (tělesná a duševní práce, volba povolání, motivace) - trh práce (nabídka, nezaměstnanost, , životopis, pohovor, představení se) - pracovní doba, volný čas, další vzdělávání - pracovní možnosti doma a v zahraničí

Anglický jazyk, 2. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
- používá obraty pro jízdu v dopravních prostředcích - vysvětlí cestu, určí směr - popíše známé město - zjistit informace v informační kanceláři, 3. - vyjmenuje běžné obchody a zboží typické pro každodenní nákupy - vyplní jednoduchý formulář - vede rozhovor v obchodě, 4. - podá informaci o možnostech vzdělávání - hovoří o svých budoucích ambicích 5. - napíše profesní životopis, žádost o zaměstnání, pozvání na pracovní pohovor - vede dialog na téma zaměstnání, sjedná schůzku - vyřídí vzkaz - reaguje na inzerát - vede se spolužákem pracovní pohovor, 6. - zformuluje osobní dopis na dané téma - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně	- kariérní možnosti, přeškolení, důchodci 6. korespondence neformální dopis gramatické jevy - slovesa: předpřítomný čas prostý, předpřítomný čas průběhový, vyjádření budoucnosti "Going to", Slovesa netvořící průběhové tvary, slovesa „DO a MAKE“ - podmiňovací způsob: (všechny typy), - číslovky: řadové a násobné, - předložky: postavení předložek na konci vět, - frázová slovesa, - tvorba slov: předpony, přípony, - homonyma, - nepřímá řeč – souslednost časů, - vedlejší věty vztahné, - vedlejší věty časové, - vazba „USED TO a BE USED TO“, - gerundium a infinitiv – vazba předmětu a podmětu k infinitivu - infinitiv po „TOO a ENOUGH“, - zájmena: the others, another..., vztahná zájmena – WHOM - výrazy množství „TOO a ENOUGH“, - nepravidelná slovesa, - homonyma, synonyma, antonyma, - běžná frázová slovesa a idiomy, - vazba: „TO HAVE st. DONE

Anglický jazyk, 2. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	

..

Anglický jazyk, 3. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
Poslech - odpoví na otázky týkající se dobře srozumitelného projevu, - sleduje děj filmu s jednoduchými dialogy, který převypráví Čtení - orientuje se ve středně náročných textech, Mluvení a psaní - podrobně popisuje své okolí, své zájmy a činnosti s nimi související, - vyjadřuje se srozumitelně a spontánně, - zapojí se do diskuse i na náročnější téma, - píše formální i neformální texty na různá témata, - přednese krátký souvislý projev na zadané téma Jazykové prostředky - při setkání s neznámými slovy správně odhadne jejich význam na základě příbuznosti slov Tematické okruhy 1. - hovoří na téma péče o tělo a zdraví	Tematické okruhy: 1. zdraví - lidské tělo - časté nemoci, civilizační nemoci, zranění, tělesný a duševní stav, u lékaře, v lékárně - zdravý životní styl - zdravotnictví 2. služby - servis (čistírny, úklid, banky, pošta, policie, čerpací stanice, cestovní kanceláře apod.) 1. mezilidské vztahy - vztahy ve škole, v rodině, se sousedy, generační vztahy - přátelství a láska (hodnoty, postoje, setkání, oslavy) - negativní jevy - řešení konfliktů ve společnosti 2. životní prostředí, příroda, počasí

Anglický jazyk, 3. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
- popisuje různé zdravotní obtíže - vede dialog u lékaře - popíše nemoci a jejich symptomy 2. - v rozhovoru se spolužákem vyjádří žádost - nabídne službu - v rozhovoru se spolužákem objedná službu v hotelu - vede rozhovor v cestovní kanceláři 3. - v týmu připraví interview pro slavnou osobnost - popisuje vztahy mezi lidmi 4. - charakterizuje klimatické zóny, roční období, typy počasí, přiřadí správné výrazy - vyjadřuje se k tématu životní prostředí 5. - podává informace o zajímavých geografických, demografických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti a porovnává je s reáliemi mateřské země - vede dialog nad plánem města - zpracovává aktuální informace na internetu 6. - rozliší rozdíl mezi formálním a neformálním dopisem - objedná službu e-mailem - podle zadání stylizuje běžné druhy obchodního dopisu – poptávka, nabídka, objednávka - vyplní jednoduché formuláře	- roční období, počasí - krajina, její fauna a flora - ochrana životního prostředí - národní parky, chráněné oblasti - vliv okolního světa na způsob života 3. reálie - zvyky, obyčeje, tradice, státní svátky - toleranci k jiným kulturám, osobní kontakty s jinými kulturami - reálie anglicky mluvících zemí 4. obchodní korespondence + odborné zaměření - formální dopis - objednávka služby - fráze běžné v obchodním styku - obraty při zahájení a ukončení dopisu - objednávka služby - přihláška na kurz gramatické jevy - slovesa: předminulý čas, - výraz: „BOTH a BOTH and“, - účelová věta se stejným podmětem i rozdílným podmětem, - vazba „suggest s gerundiem They suggested arranging two days“, - tvorba slov, - zvolací věty, práci věty - nepravidelná slovesa, - homonyma, synonyma, antonyma, - běžná frázová slovesa a idiomy, - existenční vazba „There is/are“ užívaná v nejrůznějších časech, - infinitiv v časech, - slovesa smyslového vnímání, - příčestí minulé a přítomné,

Anglický jazyk, 3. ročník	Počet vyučovaných hodin: 132
- vyhledá informace na internetu - vede pracovní rozhovor po telefonu vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	- podstatná jména s gerundiem, - slovesa “DO a MAKE“ doplnění, - číslovky: zlomky, procenta, matematické výrazy, - složené výrazy: WHATEVER, WHENEVER, NOWHERE, atd., - výraz „LIKE“ pokud není slovesem – přirovnání, podobnost, „AS“, - intenzifikace přídavných jmen, - psaní velkých písmen, - pravděpodobnostní modalita: It must have been, It can´t have been atd., - další modální slovesa a významově podobné konstrukce: „DARE, HAD BETTER, WOULD RATHER, TO BE TO, TO BE ALLOWED TO, TO BE SUPPOSED TO, OUGHT TO, - výrazy „NORNEITHER, EITHEROR - zkratky v hovorové angličtině při psaní SMS atd.

Anglický jazyk, 4. ročník	Počet vyučovaných hodin: 124
Poslech - tam, kde není omezen rozsahem své slovní zásoby nebo složitějším či neznámým tématem, zodpoví i otázky týkající se detailů, - dobře reaguje i na standardní živou řeč, kdy v případě nepochopení si nechá mluvené slovo zopakovat, Čtení - po přečtení středně náročných všeobecných textů odpoví na dotazy k textu a zaujme postoj ke zmiňovanému problému v daném textu, Mluvení a psaní - svá sdělení vyjadřuje plynule, - vede diskusi prakticky o všech všeobecných tématech, - vyjádří a obhájí své myšlenky, názory a stanoviska vhodnou písemnou i ústní formou Jazykové prostředky Bez problémů odhaduje význam těch slov, která při rozsahu jeho slovní zásoby odhadnout lze. - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	Tematické okruhy: 1. Evropa; EU a svět - co je Evropská unie - Den Evropy, vlajka a hymna EU - instituce a orgány EU - členské státy EU - euro, jednotná měna Evropanů - výhody a nevýhody členství ČR v EU 2. literatura - četba - oblíbený autor a žánr - autor země, jejíž řeč se učím (život a dílo), co jsem od něho četl - další německy píšící autoři a jejich dílo - - krize ve čtení (důvody, nákup knih, knihovny, instituty) 3. obchodní korespondence + odborné zaměření - žádost o zaměstnání - životopis - průvodní dopis - reklama gramatické jevy - interpunkce - běžná frázová slovesa a idiomy, - nepravidelná slovesa, - britská a americká angličtina (rozdíly v gramatice, slovní zásobě, výslovnosti), - homonyma, synonyma, antonyma, - předložky, - spojky, - předbudoucí čas, - předbudoucí průběhový, - vedlejší věty příslovečné (časové, přípustkové, místní, příčinné, účelové...)

Každoročně bude z níže vyjmenovaných 31 okruhů vybráno 20 v rámci přípravy k ústní profilové zkoušky z AJ, vedoucích k seznámení se se specifickými aspekty kultury anglicky mluvících zemí a faktorů (geografie, historie, systém vlády atd.) k ní přispívajících, popř. k rozvoji relevantních profesních dovedností a znalostí v rámci studovaného oboru Cestovní ruch a stravovací služby.

1. British Literature
2. My region
3. Mass media – technologies at home and at work
4. Office
5. Tour around the Czech Republic
6. Tour around the English speaking world
7. History of the USA + Famous Personalities
8. Large English-speaking cities
9. American and British Customs and Traditions + Traditional Meals
10. Czech Customs and Traditions + Traditional Meals
11. Housing and Living – Housing, Household, Chores, Differences the UK and the Czech Republic
12. In the Office
13. Education System /the UK and the Czech Republic + Introduce your School
14. William Shakespeare (author's biography + personal identification and characteristic of the hero)
15. Australia
16. The UK
17. Ireland
18. The USA
19. Canada
20. New Zealand
21. Visiting a Doctor – Healthy Lifestyle
22. Shopping
23. The Czech Republic
24. The Republic of South Africa, Rainbow Nation
25. Hospitality & Tourism careers
26. Different Types of Accommodation
27. Types of Hotels or Classification of Hotels by their Type
28. I am a Tour Guide
29. List of World Heritage Sites in the Czech Republic + Amazing Places to Visit in the Czech Republic
30. Eco tourism
31. Travelling – Travel Insurance, Accommodation, Means of Transport, Booking, Check in × Check out

6.3 Německý jazyk

Varianta začátečníci **NJ1**: vstupní úroveň A0 – výstupní úroveň A1/A2 (bez návaznosti na výuku cizího jazyka podle RVP ZV)

Varianta pokročilí **NJ2**: vstupní úroveň A2 – výstupní úroveň B1 (navazuje na výuku cizího jazyka podle RVP ZV)

6.3.1 Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

Předmět německý jazyk patří do oboru cizí jazyky. Vzdělávání v německém jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností jako nástroje dorozumění v situacích běžného osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák dovedl:

- komunikovat v rámci základních témat
- efektivně pracovat s německy psaným textem
- pracovat se slovníky, jazykovými příručkami a dalšími zdroji informací v NJ včetně internetu
- efektivně se učit NJ
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie

Charakteristika obsahu učiva

Obsah učiva vychází z Rámcového vzdělávacího programu a Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a z didaktického hlediska je rozdělen do čtyř kategorií. v průběhu vzdělávacího procesu se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují.

Řečové dovednosti (receptivní, produktivní, interaktivní)

- poslech s porozuměním, čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev
- jsou základem, který umožňuje komunikaci v NJ
- jsou cílem a obsahem výuky

Jazykové prostředky

- výslovnost (zvukové prostředky jazyka)

- slovní zásoba, gramatika (tvarosloví a větná skladba)
- grafická podoba jazyka a pravopis
- na základě jejich znalostí se rozvíjí řečové dovednosti

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

- tematické okruhy zahrnují znalosti a dovednosti z oblastí společenského života
- při komunikačních situacích si žáci upevňují, rozšiřují a prohlubují řečové dovednosti související se získáváním a poskytováním informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní
- jazykové funkce zahrnují obraty zahájení a ukončení komunikace

Poznatky o zemích studovaného jazyka (anglicky, rusky a německy mluvící země)

- stručný přehled o anglicky, rusky a německy mluvících zemích

Pojetí výuky

Při výuce německého jazyka jsou používány metody práce s učebnicí, časopisy, metody rozhovoru, vyprávění, psaní dopisů, mailů, práce s odbornými písemnostmi, dále poslechová cvičení, práce s textem, překladová cvičení. Vzhledem ke studovanému oboru a k požadavku osvojení si 20 % odborné slovní zásoby z celkového lexika, je zahrnuta do výuky také např. obchodní korespondence. Volíme různé organizační formy výuky, dále zapojujeme smyslové vnímání – práce s obrázky, využití videa, DVD, v neposlední řadě Internetu a další dostupné digitální technologie. Pro zvýšení motivace a zájmu o studovaný předmět pořádáme poznávací zájezdy do zemí, kde si žáci mohou ověřit získané znalosti a dovednosti při komunikaci s rodilými mluvčími.

Učitelé nevyučují podle jednotné učebnice, ale volí si kombinaci výukových materiálů optimální pro danou skupinu tak, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů.

Hodnocení

Při hodnocení vycházíme ze školního klasifikačního řádu. Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého vyučovacího procesu během příslušného školního roku. Ve stanovených termínech (čtvrtletí, pololetí, třetí čtvrtletí, konec školního roku) je přidělena známka, která odráží celé příslušné hodnocené období, přičemž čtvrtletní hodnocení může být pouze slovní.

Při hodnocení vycházíme z komplexního rozvoje řečových dovedností. Hodnotíme rozsah, správnost, plynulost, interakci. Výsledky učení kontrolujeme a prověřujeme průběžně s dostatečnou frekvencí. Používáme přímé a nepřímé hodnocení. Přímým hodnocením hodnotíme právě probíhající činnost žáka. Nepřímé hodnocení probíhá většinou formou písemného testu. Nejméně jedenkrát za rok zařazujeme v každém ročníku písemnou kontrolní

práci (stanovený obsah a rozsah). Žáky hodnotíme buď slovně, nebo klasifikujeme známkou od 1 do 5. Při klasifikaci zohledňujeme žáky se specifickými poruchami učení.

Využíváme sebehodnocení žáků, to znamená, že žák sám posuzuje své ovládání jazyka. Sebehodnocení nám slouží jako nástroj ke zvyšování motivace a zodpovědnosti žáků. Pomáhá jim poznat vlastní přednosti a nedostatky a uvědomit si, na co mají více zaměřit svou učební činnost.

6.3.2 Klíčové kompetence

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Osvojování klíčových kompetencí je dlouhodobý proces probíhající v průběhu celého lidského života a má přispívat ke spokojenému a úspěšnému životu a k posilování funkcí občanské společnosti.

Klíčové kompetence nestojí vedle sebe izolovaně, různými způsoby se prolínají, jsou multifunkční, mají nad předmětovou podobu a lze je získat vždy jen jako výsledek celkového procesu vzdělávání. Proto se následujícími výchovnými a vzdělávacími strategiemi snažíme přispět k jejich utváření a rozvíjení, k čemuž směřuje veškerý obsah a aktivity v předmětech anglický a německý jazyk.

Výchovné a vzdělávací strategie rozvoje jednotlivých kompetencí

Kompetence k učení:

- vést žáky k dalšímu rozvoji již vytvořených návyků k samostatnému učení, čímž se také snažíme o rozvoj literární gramotnosti (čtení literatury, časopisů v daném jazyce),
- nechat žáky vyjadřovat se k přečtenému, vést je k úvahám o problému, k vyjádření vlastních závěrů na základě naučeného a tím upozorňovat na konkrétní využití vědomostí a dovedností v životě,
- vést žáky k získávání poznatků a informací k daným úkolům i z jiných zdrojů, než jsou školní materiály (veškeré mediální zdroje) a tím přispívat k rozvoji informační gramotnosti – učení se výběru informací a vytváření správného úsudku,
- vést žáky k sebehodnocení a pochopení, proč se danému učivu učí,
- využívat srovnání s jinými jazyky, které žáci znají, i s mateřštinou,
- součástí hodin i domácí přípravy je práce se slovníky, referenčními příručkami, multimediálním jazykovým softwarem a internetem,
- učit je důvěřovat svým jazykovým schopnostem, čemuž přispívá četba a její prezentace před třídou.

- zařazujeme do výuky problémové vyučování,
- na začátku vyučovací jednotky si upřesníme cíl, kterého chceme dosáhnout, na konci vyučovací jednotky společně zhodnotíme jeho dosažení

Kompetence k řešení problémů:

- neustálou prací s texty, kterým ne vždy beze zbytku rozumějí, či obsahují neúplné věty i odstavce, se žáci učí zacházet s nekompletními informacemi. Jsou vedeni k nutnosti analyzovat problém, hledat souvislosti a smysl, a navrhnout řešení,
- ve výuce jsou simulovány modelové situace, se kterými se žáci mohou setkat v praktickém životě (psaní dopisů na různá témata, rozhovory v různých kontextech, poslech neznámých mluvčích atd.),
- v rámci konverzace na různá témata je po žácích vyžadována zřetelná argumentace při vyjadřování názorů,
- žáci jsou postupně vedeni k řešení prací většího rozsahu a komplexnějšího charakteru (zpracování informací z cizojazyčné literatury a prezentace výsledků před třídou)
- žáci jsou zapojováni do přípravy mimo vyučovacích aktivit, jejich organizace a vedení (pořádání poznávacích a jazykových pobytů).

Kompetence komunikativní:

- rozvoj komunikativní kompetence je obsažen v samé podstatě předmětu. Dovednosti spojené se čtením, poslechem, mluvením a psaním rozvíjíme u žáků standardními metodami výuky cizích jazyků,
- učíme žáky naslouchat názorům spolužáků, dáváme jim prostor k vyjádření vlastního názoru a možnosti o názorech diskutovat a respektovat se navzájem (výsledkem je kvalitní sociální komunikace, odmítání šikany, respektování ostatních),
- učíme žáky řešit problémy a dosahovat cílů ve spolupráci s ostatními (práce ve skupinách),
- ke komunikaci s rodilými mluvčími a cizinci vůbec – dostávají žáci příležitost v rámci školou organizovaných poznávacích zájezdů,
- při práci s jazykovým materiálem jsou žáci vedeni k přesnosti a k identifikaci podstatných informací a rozvíjení jejich interpretační schopnosti.

Kompetence občanské:

- na hodinách konverzace připravujeme různé modelové situace a mnoho problémových situací, při jejichž řešení se učí žáci respektovat názory ostatních a zároveň sami sebe,
- žáci se učí spoluodpovědnosti při různých navozených problémech v situačních hrách na vyučovacích hodinách,

- Žáci jsou podněcováni ke snaze o co nejlepší plnění svých občanských povinností a zároveň i uvědomování si vlastních práv, stejně tak k přijímání různých multikulturních vlivů (situační hry na hodinách konverzace, vnímání jiných kultur v průběhu poznávacích zájezdů).

Kompetence sociální a personální:

- Individuální činnosti zařazované do výuky jsou střídány činnostmi žáků ve dvojicích nebo ve skupinách, to vyžaduje spolupráci, vzájemnou domluvu a respektování se navzájem.
- Žáci jsou vedeni ke vzájemné toleranci a zodpovědnosti za plnění dílčích částí společného úkolu,
- Žáci se podílejí na stanovení pravidel pro práci v různě velkých skupinách a na tom, aby tato pravidla respektovali,
- Žáci jsou učitelem, v tomto momentu můžeme spíše mluvit o úloze facilitátora, nenásilně vedeni k tomu, aby stanovená pravidla dodržovali.

Digitální kompetence

- Žáci jsou vedeni k získávání poznatků a informací k daným úkolům i z jiných zdrojů, než jsou školní materiály (veškeré mediální zdroje), čímž přispíváme k rozvoji informační gramotnosti – učení se výběru informací a vytváření správného úsudku.
- součástí hodin i domácí přípravy je práce s digitálními aplikacemi.
- Žáci využívají digitální nástroje pro přípravu a prezentaci referátů o daných zemích, místech a památkách.
- Žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání digitálních technologií při plánování a organizaci mimo vyučovacích aktivit, jako jsou poznávací a jazykové pobyty (např. vyhledávání informací, komunikace, práce s online mapami, rezervačními systémy).

Rozvoj kompetencí, kde můžeme přímo na příkladu vidět jejich prolínání a neustálé vyvíjení se, je například poznávací zájezd do kterékoliv země, kterou škola pro žáky v daném školním roce vybere.

Při přípravě referátů a jejich prezentaci o dané zemi, nebo jednotlivých místech a památkách, které budou navštíveny, jsou rozvíjeny komunikativní kompetence. Personální kompetence rozvíjíme při vzájemném představování se s cizinci, které v průběhu cesty potkáváme.

Zároveň, ale rozvíjíme i sociální kompetence a kompetence k řešení problémů, kdy při zadaných úkolech jsou žáci nuceni spolupracovat a řešit problémy (rozhovory s cizinci za účelem následného vyhodnocení výsledků např. anketa, dotazník). Vyjadřování věku, času, placení – vyjadřování sumy, vzdálenosti míst atd., jsou příkladem rozvoje matematických kompetencí. v neposlední řadě rozvoj občanských kompetencí, kdy se dostáváme do multikulturního prostředí.

Žák se učí respektovat přesvědčení druhých lidí, ale zároveň respektuje a chrání naše tradice a kulturní i historické dědictví. Samotná příprava zájezdu, plánování cesty, která místa navštívíme, přepočítání kapesného, to vše je příkladem rozvoje odborných kompetencí.

Přípravy exkurze či zájezdu se v první fázi zúčastní vždy všichni žáci daného cizího jazyka příslušného ročníku.

Při teoretické přípravě využijí svých znalostí z odborných předmětů, například z PEK, účetnictví, marketingu a managementu podobně, dále ze všeobecně vzdělávacích předmětů například zeměpisu, občanské nauky, dějepisu, matematiky atd...

Druhé fáze projektu se zúčastní žáci, kteří budou mít zájem a také možnost stát se přímo účastníky zájezdu. v této fázi využijí teoretickou přípravu přímo při realizaci exkurze či zájezdu.

Jak teoretická, tak i praktická část by se měla stát odrazovým můstkem při dalším vzdělávání našich žáků, například při jejich zahraničních pobytech, ať již studijních nebo pracovních.

V další etapě zavedení našeho ŠVP do praxe bychom chtěli rozpracovat tento projekt tak, aby se jeho součástí stali nejenom žáci a učitelé jazyků, ale i vyučující výše zmíněných předmětů. Mezipředmětové vztahy považujeme v této oblasti za podnětné a pro žáky přínosné.

6.3.3 Průřezová témata

K dosažení všech cílů, kterých chceme v průběhu vzdělávání docílit, je zapotřebí dát žákům možnost získat zkušenosti a dosáhnout toho, aby porozuměli sami sobě a světu, ve kterém žijí. K tomu má svojí mírou přispět i zařazování průřezových témat do výuky.

Průřezová témata jsou novým a důležitým prvkem vzdělávacího procesu, vnášejí do vzdělávání aktuální okruhy problémů současného světa, a tak doplňují plnohodnotnost vzdělávání a zároveň umožňují rozvoj mezipředmětových vztahů. Přispívají také k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji každého žáka, k získání základní úrovně mediální gramotnosti a k vnímání důležitosti environmentální problematiky. Procházejí napříč vzdělávacími oblastmi, propojují obsahy různých oborů a umožňují získat komplexní pohled na danou problematiku. Jsou důležitým formativním prvkem ve vzdělávání a podílejí se na utváření a rozvíjení klíčových kompetencí. Průřezová témata jsou integrována do vzdělávacího obsahu anglického a německého jazyka.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vztahujících se k danému průřezovému tématu je součástí hodnocení příslušného cizího jazyka.

Průřezová témata pro střední odborné vzdělávání jsou vymezena následovně:

1. Občan v demokratické společnosti (OvDS)
2. Člověk a životní prostředí (ČaŽP)
3. Člověk a svět práce (ČaSV)
4. Člověk a digitální svět (ČaDS)

Průřezové téma (PT) - OvDS

Výchova k demokracii v odborném školství je stejně důležitá jako vlastní profesní vzdělávání. Při výuce cizích jazyků spočívá aplikace PT OvDS ve vytvoření demokratického prostředí ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu. Jednou z oblastí PT OvDS je mediální výchova, která je přirozenou součástí jazykového vzdělávání. Žáky vedeme k tomu, aby se orientovali v masových médiích. s mediální výchovou souvisí také mediální gramotnost, tj. schopnost kriticky přistupovat k masovým médiím a vybírat užitečné a kvalitní produkty pro poučení i pro zábavu. PT prostupuje tematickými okruhy jako je například rodina, vzdělávání a jazyk, mezilidské vztahy, Evropa a EU, atd.

Průřezové téma – ČaŽP

Výuka cizích jazyků se podílí na environmentální výchově a vzdělávání. v maximální míře uplatňujeme metodu rozhovoru. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali přiměřeně svým jazykovým schopnostem a dovednostem diskutovat na téma roční období, počasí, zdravý životní styl, životní prostředí, životní podmínky v zemích studovaného jazyka.

Průřezové téma – ČaSV

Žáci naší školy mají prvotní volbu profesní orientace za sebou, ale musíme respektovat fakt, že v současném světě člověk může svou profesní orientaci často měnit. Jazykové vzdělávání má z tohoto pohledu významnou úlohu v celoživotním vzdělávání, které se jeví klíčovým předpokladem uplatnitelnosti ve světě práce. v rámci jazykové výuky věnujeme průřezovému tématu Člověk a svět práce pozornost systematicky po celou dobu vzdělávání. Žáci umí charakterizovat typ školy, studovaný obor, zpracovat strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře, popsat pracoviště, pohovořit o školském systému a možnostech celoživotního vzdělávání v České republice a zemích studovaného jazyka.

Průřezové téma – ČaDS

Při výuce cizích jazyků žáci využívají znalostí, které získávají v odborných předmětech. Při zpracování tematických úkolů jsou schopni vyhledávat informace na internetu a svou práci před kolektivem prezentovat. Žáci získávají poznatky o zemích daného studovaného jazyka a aplikují znalosti a dovednosti z předmětu obchodní korespondence.

Německý jazyk NJ1, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
výsledky vzdělávání	učivo
Poslech - z dobře srozumitelného projevu rodilého mluvčího vybere hlavní myšlenky, - identifikuje citové zabarvení promluvy, - rozumí i jednoduché konverzaci dvou mluvčích, kteří mluví zřetelně Čtení - v jednoduchém textu rozezná hlavní myšlenky a s pomocí slovníku pracuje i s detaily Mluvení a psaní - u jednoduchých ústních projevů srozumitelně sdělí hlavní myšlenky - píše jednoduché texty na běžná témata, - shrne a sdělí běžné, obsahově jednoduché informace Jazykové prostředky: - v jednoduchých textech odhadne význam některých neznámých slov na základě kontextu nebo podobností s češtinou, - dbá na správnou výslovnost, - využívá překladové slovníky tištěné i multimediální podle vlastních preferencí. Tematické okruhy 1. - žák aktivně užívá slovní zásobu k tématu	Tematické okruhy: 1.osobní údaje - jméno, příjmení - bydliště - datum narození - místo narození - rodinný stav - významné momenty v životě 2. rodina - členové rodiny - vztahy v rodině představy o budoucí rodině, partnerovi - rodina a společnost 3.každodenní život - spánek, vstávání, koupelna - snídane, oblékání - cestou do práce, do školy - v práci, ve škole - odpoledne - večerní program - příprava na další den - příprava ke spánku 4.volný čas, zábava - volný čas - koníčky a zájmy - kino koncerty, divadlo - sdělovací prostředky - sport

Německý jazyk NJ1, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- uvádí základní osobní údaje - místo a datum narození, věk, adresa bydliště, rodinný stav, škola 2. - žák uvádí jednotlivé členy užší i širší rodiny, jejich věk, povolání, bydliště, zájmy, vzhled, vlastnosti, rodinné zvyklosti 3. - žák popisuje denní program během všedních dnů i víkendu, činnosti spojené s dojížděním do školy, chod školy 4. - žák uvádí především své zájmy a koníčky, ale vyjadřuje se i obecně o nejrůznějších způsobech trávení volného 5. - řeší standardní situace týkající se stravovacích zvyklostí - používá základní obraty při objednávání jídla - hovoří na téma oblíbených jídel a nápojů - pojmenovává typické výrobky a specifikuje zemi původu 6. - zformuluje osobní dopis na dané téma	5.stravování jídlo a pití (snídaně, oběd, večeře) - možnosti stravování - národní kuchyně - mezinárodní kuchyně - zdravá strava 6.korespondence neformální dopis gramatické jevy: - výslovnost a pravopis v němčině - slovesa: „SEIN, HABEN, časování dalších pravidelných sloves, čas přítomný, - slovosled ve větě - modální slovesa - podstatná jména: psaní v nj s velkým písmenem, členy, skloňování, přivlastňovací tvar, - členy (základní pravidla používání, jejich skloňování vynechávání členů), - přídavná jména: v přísudku, v přivlastku - příslovce: použití ve větě - zájmena: osobní, přivlastňovací, zvrtná, ukazovací, vztažná, neurčitá - neurčitý podmět „man“ - číslovky a výrazy množství + používání předložek v časových údajích, datum, letopočty, telefonní čísla, jízdní řády - určování času - tázací věty, vazba: „es gibt“, - sloveso „mögen“ ve tvaru „ich möchte“, - rozkazovací způsob - zápor kein, nicht, jeden zápor ve větě rozdíl mezi nein a nicht - předložky – se 3. a 4. pádem

Německý jazyk NJ1, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
	- výrazy s „ja“ a „doch“ - výrazy spojené s internetem, - homonyma, synonyma, antonyma, - běžná frázová slovesa - nepravidelná slovesa, další způsobová slovesa, slovesa s předponami – jejich zvláštnosti při časování -spojky souřadící

Německý jazyk NJ1, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Poslech - v jednoduchém projevu rozeznává ty detailnější informace, k jejichž pochopení mu stačí slovní zásoba, - odhadne význam slov Čtení - na jednoduchý text reaguje bez problému, - rozezná hlavní myšlenky, - najde požadované informace Mluvení a psaní - na všeobecné téma se vyjadřuje stručně a srozumitelně písemně i ústně, - při komunikaci zahájí, vede a ukončí rozhovor o jednoduchých tématech, - sestaví souvislý text na jednoduché téma jazykové prostředky: - využívá souvislostí v rámci jazyka i mezi jazyky tematické okruhy: 1. - žák se vyjadřuje k tématu bydlení - podává informace o vybavení bytu a domu a umístění věcí	Tematické okruhy: 1.domov a domácnost - náš dům, náš byt - život ve městě a na vesnici - problémy bydlení, - kultura bydlení u nás a v jiných zemích - bydlení mladých rodin, děti na sídlišti 2. cestování - přípravy na cestu (důvod, cíle a význam cesty) - dopravní prostředky individuální a skupinové cesty - cestování dříve a nyní, cestování v budoucnosti - cestování do zahraničí (využití internetu) 3.nákupy - možnosti nakupování - marketingová strategie (reklama a její vliv na zákazníky) - druh a způsob nákupu (výběr, placení, záruka, sortiment zboží) 4.vzdělávání, jazyk

Německý jazyk NJ1, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- popíše a porovná styl života ve městě, na venkově 2. - dokáže objednat pobyt v hotelu a lístky - dokáže si naplánovat cestu, - používá obraty pro jízdu v dopravních prostředcích - vysvětlí cestu, určí směr - popíše známé město - zjistit informace v informační kanceláři, 3. - vyjmenuje běžné obchody a zboží typické pro každodenní nákupy - vyplní jednoduchý formulář - vede rozhovor v obchodě, 4. - podá informaci o možnostech vzdělávání - hovoří o svých budoucích ambicích 5. - napíše profesní životopis, žádost o zaměstnání, pozvání na pracovní pohovor - vede dialog na téma zaměstnání, sjedná schůzku - vyřídí vzkaz - reaguje na inzerát - vede se spolužákem pracovní pohovor, 6. - zformuluje osobní dopis na dané téma	- školní systémy (školní zařízení, zkoušky, organizace školy, školní rok, předměty, známkování) - život žáků a žáků - cizí jazyky a studium - vztah učitel a žák 5.povolání, zaměstnání - povolání (tělesná a duševní práce, volba povolání, motivace) - trh práce (nabídka, nezaměstnanost, životopis, pohovor, představení se) - pracovní doba, volný čas, další vzdělávání - pracovní možnosti doma a v zahraničí - kariérní možnosti, přeškolení, důchodci 6. korespondence neformální dopis gramatické jevy - slovesa: přítomný čas dalších sloves - odlučitelné předpony u sloves, zvrtná slovesa, minulý čas – préteritum a perfektum - sloveso werden – v přít. i minulém čase + využití jako pomocné sloveso - budoucí čas - podmiňovací způsob sloves - zájmena ukazovací – der, die das - číslovky: zlomky, řadové a násobné - přídavná jména a příslovce – stupňování a jejich nepravidelné tvary - předložky – se 2. pádem - zájmenná příslovce - frázová slovesa, - tvorba slov: předpony, přípony - vedlejší věty vztažné, - vedlejší věty časové, spojky pro vedlejší věty – „als“ a „wenn“ - další nepravidelná slovesa - závislý infinitiv s zu

Německý jazyk NJ1, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99

Německý jazyk NJ1, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Poslech - odpoví na otázky týkající se dobře srozumitelného projevu, - sleduje děj filmu s jednoduchými dialogy, který převypráví Čtení - orientuje se ve středně náročných textech, Mluvení a psaní - podrobně popisuje své okolí, své zájmy a činnosti s nimi související, - vyjadřuje se srozumitelně a spontánně, - zapojí se do diskuse i na náročnější téma, - píše formální i neformální texty na různá témata, - přednese krátký souvislý projev na zadané téma Jazykové prostředky - při setkání s neznámými slovy správně odhadne jejich význam na základě příbuznosti slov Tematické okruhy 1.	Tematické okruhy: 1.zdraví - lidské tělo - časté nemoci, civilizační nemoci, zranění, tělesný a duševní stav, u lékaře, v lékárně - zdravý životní styl - zdravotnictví 2.slужby - servis (čistírny, úklid, banky, pošta, policie, čerpací stanice, cestovní kanceláře apod.) 3.mezilidské vztahy - vztahy ve škole, v rodině, se sousedy, generační vztahy - přátelství a láska (hodnoty, postoje, setkání, oslavy) - negativní jevy - řešení konfliktů ve společnosti 4.životní prostředí, příroda, počasí - roční období, počasí - krajina, její fauna a flora - ochrana životního prostředí - národní parky, chráněné oblasti - vliv okolního světa na způsob života 1. reálie - zvyky, obyčeje, tradice, státní svátky

Německý jazyk NJ1, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- hovoří na téma péče o tělo a zdraví - popisuje různé zdravotní obtíže - vede dialog u lékaře 2. - popíše nemoci a jejich symptomy - v rozhovoru se spolužákem vyjádří žádost - nabídne službu - v rozhovoru se spolužákem objedná službu v hotelu - vede rozhovor v cestovní kanceláři 3. - v týmu připraví interview pro slavnou osobnost - popisuje vztahy mezi lidmi 4. - charakterizuje klimatické zóny, roční období, typy počasí, přiřadí správné výrazy - vyjadřuje se k tématu životní prostředí 5. - podává informace o zajímavých geografických, demografických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti a porovnává je s reáliemi mateřské země - vede dialog nad plánem města 6. - zpracovává aktuální informace na internetu - rozliší rozdíl mezi formálním a neformálním dopisem - objedná službu e-mailem - podle zadání stylizuje běžné druhy obchodního dopisu – poptávka, nabídka, objednávka - vyplní jednoduché formuláře - vyhledá informace na internetu - vede pracovní rozhovor po telefonu	- toleranci k jiným kulturám, osobní kontakty s jinými kulturami - reálie německy mluvících zemí - pojmenování obyvatel států či měst - zeměpisné názvy, např. řek, pohoří, moří 2. obchodní korespondence + odborné zaměření - formální dopis - objednávka služby - fráze běžné v obchodním styku - obraty při zahájení a ukončení dopisu - objednávka služby - přihláška na kurz gramatické jevy slovesa: - trpný rod - vazby sloves- „um-zu“, scheinen – zu - vazby bez členu - tvorba slov - další nepravidelná slovesa - hierher a dorthin - příčestí přítomné a minulé - podmínková souvětí v minulosti - souvětí se spojkou „zu...als dass“ - vztažné věty (opakování) - podmiňovací způsob přítomný - nepřímá řeč 1 - nepřímá řeč 2 - plusquamperfektum -předminulý čas

Německý jazyk NJ1, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
	- číslovky: zlomky, procenta, matematické výrazy - složené výrazy: tvoření slov – shrnutí - skloňování vystupňovaných přídavných jmen - rozvitá přívlastková vazba - slovesné vazby, zájmenná příslovce - opakování

Německý jazyk NJ1, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93
Výstupy vzdělávání	učivo
Poslech - tam, kde není omezen rozsahem své slovní zásoby nebo složitějším či neznámým tématem, zodpoví i otázky týkající se detailů, - dobře reaguje i na standardní živou řeč, kdy v případě nepochopení si nechá mluvené slovo zopakovat, Čtení - po přečtení středně náročných všeobecných textů odpoví na dotazy k textu a zaujme postoj ke zmiňovanému problému v daném textu, Mluvení a psaní - svá sdělení vyjadřuje plynule - vede diskusi prakticky o všech všeobecných tématech - vyjádří a obhájí své myšlenky, názory a stanoviska vhodnou písemnou i ústní formou Jazykové prostředky	Tematické okruhy: 1. Evropa; EU a svět - co je Evropská unie - Den Evropy, vlajka a hymna EU - instituce a orgány EU - členské státy EU - euro, jednotná měna Evropanů - výhody a nevýhody členství ČR v EU 2.literatura - četba - oblíbený autor a žánr - autor země, jejíž řeč se učím (život a dílo), co jsem od něho četl + Goethe, Schiller - další německy píšící autoři a jejich dílo - krize ve čtení (důvody, nákup knih, knihovny, instituty) 3.obchodní korespondence + odborné zaměření - žádost o zaměstnání

Německý jazyk NJ1, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93
Bez problémů odhaduje význam těch slov, která při rozsahu jeho slovní zásoby odhadnout lze. Tematické okruhy - podává stručné informace o EU - dokáže převyprávět obsah knihy, napsat její posudek - představí oblíbeného autora a knihu	- životopis - průvodní dopis - reklama - gramatické jevy - interpunkce - porušování větného rámce - běžná frázová slovesa, - nepravidelná slovesa – opakování tvarů préterita a perfekta, - rozdíl mezi němčinou v Německu a Rakousku, - slovesné vazby a užití příčestí- vazba sein + infinitiv s zu, příčestí přítomné s zu - infinitiv minulý - konjunktiv plusquamperfekta způsobových sloves - zájmeno „derselbe“ - předložky – opakování - přípona –weise - předpony: durch, über, um, unter - číslovky: aller-, zweit-, dritt-, erstens, zweitens... - spojky: obwohl, je –desto/um so, souvětí se spojkou „als ob“ - podvojně spojky souřadící - vedlejší věty: vztažné, časové, příčinné, účelové – opakování + se spojkami statt dass, statt...zu, ohne ...zu

Německý jazyk NJ2, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Výstupy vzdělávání	učivo
Poslech - sleduje řeč, která je zřetelná	Tematické okruhy: 1.osobní údaje

Německý jazyk NJ2, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Čtení - v jednoduchém velmi krátkém textu s pomocí slovníku rozezná hlavní myšlenky Mluvení a psaní - u jednoduchých ústních projevů pomocí jednoduchých frází a vět srozumitelně sdělí základní informace, - vyplní jednoduchý formulář obsahující osobní údaje jazykové prostředky: - má pouze základní repertoár slov a jednoduchých frází týkajících se jeho/její osobních dat a situací konkrétní povahy, jen v omezené míře ovládá několik gramatických struktur, Tematické okruhy 1. - žák uvádí základní osobní údaje; místo a datum narození, věk, adresa bydliště, rodinný stav, škola 2. - žák uvádí jednotlivé členy užší i širší rodiny, jejich věk, povolání	- jméno, příjmení - bydliště - datum narození - místo narození - rodinný stav - významné momenty v životě 2.rodina - členové rodiny vztahy v rodině domácí práce 3.každodenní život - spánek, vstávání, koupelna, snídane, oblékání – denní režim 4.volný čas, zábava - volný čas - koníčky a zájmy - kultura - sport 5.stravování - jídlo a pití - oblíbené jídlo - možnosti stravování - národní kuchyně - gramatické jevy - slovesa: „haben a sein“, čas přítomný, časování - slovesled: pravidla (oznamovací věta, otázka, postavení tázacích zájmen či příslovcí v otázce) - modální slovesa: s důrazem na jejich časování, zvláštnosti a tvar „ich möchte“ - podstatná jména: rod, pády, - členy (základní pravidla)

Německý jazyk NJ2, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
3. - žák popisuje denní program během všedních dnů i víkendu 4. - žák uvádí především své zájmy a koníčky, 5. - řeší standardní situace týkající se stravovacích zvyklostí - používá základní obraty při objednávání jídla	- zájmena: osobní, přivlastňovací, zvrtná, ukazovací, vztažná, neurčitá, v předmětném tvaru, - číslovky a výrazy množství (1-1000), čtení datumu, letopočty, telefonní čísla - určování času - vazba: „es gibt“, - rozkazovací způsob - předložky: se 3. i se 4. pádem - přídavná jména v přísudku, - příslovce: použití ve větách, - výrazy spojené s internetem, - nepravidelná slovesa: fahren, essen, lesen - jeden zápor ve větě: nein-nicht-kein,

Německý jazyk NJ2, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Výstupy vzdělávání	učivo
Poslech - v jednoduchém a dobře srozumitelném projevu rozeznává ty informace, k jejichž pochopení mu stačí slovní zásoba, Čtení - na jednoduchý text a reaguje na zadané otázky týkající se textu pomocí slovníku a rozezná hlavní myšlenku - jednoduché sdělení na pohlednici Mluvení a psaní - pomocí jednoduchých vět popíše místo, kde žije a lidi, které zná, - napíše stručný jednoduchý text na pohlednici, jazykové prostředky:	Tematické okruhy: 1.domov a domácnost - náš dům, náš byt 2.cestování - přípravy na cestu - dopravní prostředky - individuální a skupinové cesty 3.nákupy - možnosti nakupování a sortiment 4.vzdělávání, jazyk - školní systémy - školní zařízení, - život žáků a žáků

Německý jazyk NJ2, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- používá základní gramatické struktury a typy vět, které jsou součástí pamětné osvojeného repertoáru, - jednoduchým způsobem se zapojuje do rozmluvy, ale komunikace je zcela závislá na opakování, parafrázování a opravném přeformulování, tematické okruhy: 1. - žák se domluví v běžných situacích týkajících se bydlení - podává informace o vybavení bytu a umístění věcí 2. - dokáže objednat pobyt v hotelu - v rozhovoru se spolužákem objedná službu v hotelu a lístky - vysvětlí cestu 3. - vyjmenuje běžné obchody a zboží typické pro každodenní nákupy - vede jednoduchý rozhovor v obchodě, 4. - podá informaci o možnostech vzdělávání, 5. - Vyjmenuje povolání - sjedná schůzku - vyřídí vzkaz, 6. - zformuluje osobní dopis na dané téma	5.povolání, zaměstnání - druhy povolání nezaměstnanost, životopis, pracovní doba, volný čas, další vzdělávání 6. korespondence neformální dopis gramatické jevy - slovesa: správnost používání přítomného času sloves - nepravidelná slovesa - podstatná jména – správnost používání členů, popř. jejich vynechávání, členy u světadílů a zemí - způsobová slovesa - zájmena: neurčitý podmět „man“ - číslovky: základní a násobné - předložky: postavení předložek před podstatným jménem, členy mezi předložkou a podstatným jménem - tvorba slov: předpony, přípony, (pasivně) - vedlejší věty - vazba „froh“ a „gern“ - předpona „un“

Německý jazyk NJ2, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Výstupy vzdělávání	učivo
Poslech - odpoví na otázky týkající se dobře srozumitelného projevu,	Tematické okruhy: 1.zdraví - lidské tělo

Německý jazyk NJ2, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- řídí se krátkými a jednoduchými orientačními pokyny Čtení - orientuje se v krátkém, jednoduchém textu, který se týká běžných, konkrétních záležitostí a obsahuje častou každodenní slovní zásobu Mluvení a psaní - v jednoduchých větách popíše své okolí, své zájmy a činnosti s nimi související, - napíše jednoduchý osobní dopis Jazykové prostředky - používá základní typy vět s pamětně osvojenými frázemi, skupinami několika slov a formulacemi k tomu, aby byl/ byla schopen/ schopna vyjádřit omezený rozsah informací v jednoduchých každodenních situacích Tematické okruhy 1. - popisuje lidské tělo a různé nemoci - sjedná schůzku u lékaře 2. - v rozhovoru se spolužákem vyjádří žádost - vede rozhovor v cestovní kanceláři, 3. - v týmu připraví interview pro slavnou osobnost 4. - charakterizuje roční období, typy počasí, 5.	- časté nemoci, u lékaře, v lékárně - zdravý životní styl 2.služby - servis (čistírny, úklid, banky, pošta, policie, čerpací stanice, cestovní kanceláře apod.) 3.mezilidské vztahy - vztahy ve škole, v rodině, se sousedy, generační vztahy 4.životní prostředí, příroda, počasí - roční období, počasí - krajina, její fauna a flora - ochrana životního prostředí 5.reálie - zvyky, obyčeje, tradice, státní svátky 6.obchodní korespondence neformální dopis gramatické jevy - slovesa: se zvrtnou částicí - tvorba slov - nepravidelná slovesa - homonyma, synonyma, antonyma - slovesa smyslového vnímání - zvrtná slovesa

Německý jazyk NJ2, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- podává informace o zemích dané jazykové oblasti a porovnává je s reáliemi mateřské země 6. - zformuluje osobní dopis na dané téma	- opakování - příčestí minulé a přítomné - číslovky: zlomky, procenta, matematické výrazy - vedlejší věty + spojka dass - složené výrazy – spojování několika slov - rozdíl mezi „ja“ a „doch“

Německý jazyk NJ2, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93
Výstupy vzdělávání	učivo
Poslech - pokud není omezen rozsahem své slovní zásoby zachytí hlavní body v krátkých, zřetelných vzkazech - reaguje na jednoduché pokyny, jak se dostat z bodu X do bodu Y Čtení - po přečtení středně náročných všeobecných textů odpoví na dotazy k textu Mluvení a psaní - vede jednoduchou diskusi na všeobecné téma, - jednoduchým způsobem pomocí frází popíše různé životní situace, - napíše krátké jednoduché poznámky a zprávy - sestaví souvislý text na dané téma Jazykové prostředky	Tematické okruhy: 1.Evropa; EU a svět - co je Evropská unie - Den Evropy, vlajka a hymna EU, euro 2.literatura - oblíbený autor a jeho dílo, + Goethe a Schiller - obchodní korespondence - strukturovaný životopis - odpověď na e-mail gramatické jevy - další nepravidelná slovesa - rozdíl mezi němčinou v Německu a Rakousku - budoucí čas - minulý čas - předložky - spojky - vztažné věty - časové věty se spojkami „als“ a „wenn“

- používá jednoduché struktury, stále se dopouští elementárních chyb, - Dorozumívá se pomocí krátkých příspěvků, zadrhávání a přeformulování jsou zřejmé, - Propojuje skupiny slov pomocí spojovacích výrazů jako jsou „a“, „ale“, „protože“ Tematické okruhy - podává stručné informace o historii EU - představí oblíbeného autora a knihu - napíše strukturovaný životopis - objedná službu e-mailem - vyplní jednoduché formuláře	
---	--

6.4 Ruský jazyk

Varianta začátečníci **RJ1**: vstupní úroveň A0 – výstupní úroveň A1/A2 (bez návaznosti na výuku cizího jazyka podle RVP ZV)

Varianta pokročilí **RJ2**: vstupní úroveň A2 – výstupní úroveň B1 (navazuje na výuku cizího jazyka podle RVP ZV)

6.4.1 Charakteristika vyučovacího předmětu

Obsahové vymezení

Vzdělávání v tomto předmětu je v současné době určeno pro začátečníky a směřuje k dosažení úrovně B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. („Žák rozumí hlavním myšlenkám srozumitelné vstupní informace týkající se běžných témat, se kterými se pravidelně setkává v práci, ve škole, ve volném čase atd. Umí si poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví. Umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která dobře zná nebo která ho/ji osobně zajímají. Dokáže popsat své zážitky a události, umí stručně vysvětlit a odůvodnit své názory a plány.“)

Časové a organizační vymezení

Výuka ruského jazyka probíhá po celou dobu studia ve skupinách, které jsou tvořeny žáky jednoho ročníku. Počet hodin jednotlivých ročníků určuje učební plán školy. Běžná výuka může být během studia doplněna dalšími aktivitami, jako jsou ročníkové práce, exkurze, přednášky.

6.4.2 Klíčové kompetence

Výchovné a vzdělávací strategie vedoucí k rozvoji

Kompetence k učení

- Učitel vede výuku převážně v ruském jazyce a vede žáky k jeho praktickému samostatnému užití v komunikaci.
- Zadáváním samostatné práce a její pravidelnou kontrolou vede učitel žáka k vytváření pracovních návyků, které jsou nezbytné pro osvojení jazyka.
- Zadáváním samostatné práce vede učitel žáka k vyhledávání a třídění informací a jejich užití v komunikaci.

Kompetence k řešení problémů

- Učitel vede žáka k samostatnému řešení jazykových problémů, vede žáka k použití pomůcek pro vyřešení problému, k využívání znalostí a dovedností z jiných oborů k řešení problému.
- Učitel v hodině modeluje různé komunikační situace a vede žáka k jejich řešení.
- Vhodným užitím autentických textů vede učitel žáky k řešení složitějších jazykových situací, se kterými se žák může setkat v praxi, učitel vede žáky k logickým úvahám při odvozování neznámých výrazů i syntaktických konstrukcí.

Kompetence komunikativní

- Od počátku výuky jazyka vede učitel žáka k samostatnému vyjadřování v jednoduchých jazykových konstrukcích.
- Učitel postupně vede žáka k přesnějšimu a výstižnějšimu vyjadřování v mluvených i psaných projevech, k porozumění složitějším jazykovým situacím i k vhodné prezentaci vlastních názorů.

Kompetence sociální a personální

- Učitel vede žáky ve skupině ke vzájemné spolupráci a respektování názorů
- Zadáváním práce po skupinách posiluje učitel u žáků schopnost spolupracovat v malém pracovním kolektivu.

Kompetence občanská

- Učitel vede žáka k zaujetí stanoviska a k přirozenému vyjádření svého názoru, k přijetí a pochopení názoru ostatních.
- V diskusi vede učitel žáka k obhájení vlastního názoru na základě logických argumentů.
- Učitel vede žáka k pozitivnímu vnímání jiných kulturních hodnot.

Kompetence k podnikavosti

- Učitel vhodně motivuje žáka k využití ruského jazyka v dalším studiu i v budoucích aktivitách.
- Stanovením postupných cílů při studiu vede učitel žáka k uvědomění si svých vlastních možností a schopností zdolávání překážek.

Digitální kompetence

- Žáci jsou vedeni k vyhledávání a práci s autentickými ruskými texty a audiovizuálními materiály online pro prohloubení jazykových dovedností a poznání realit.
- Žáci využívají online překladače, slovníky a jazykové aplikace jako podpůrné nástroje pro studium a ověřování svých jazykových znalostí.

Hodnocení

Při hodnocení vycházíme ze školního klasifikačního řádu. Žáci jsou hodnoceni v průběhu celého vyučovacího procesu během příslušného školního roku. Ve stanovených termínech (čtvrtletí, pololetí, tři čtvrtě letí, konec školního roku) je přidělena známka, která odráží celé příslušné hodnocené období, přičemž čtvrtletní hodnocení může být pouze slovní. Při hodnocení vycházíme z komplexního rozvoje řečových dovedností. Hodnotíme rozsah, správnost, plynulost, interakci. Výsledky učení kontrolujeme a prověřujeme průběžně s dostatečnou frekvencí. Používáme přímé a nepřímé hodnocení. Přímým hodnocením hodnotíme právě probíhající činnost žáka. Nepřímé hodnocení probíhá většinou formou písemného testu. Nejméně jedenkrát za rok zařazujeme v každém ročníku písemnou kontrolní práci (stanovený obsah a rozsah). Žáky hodnotíme buď slovně, nebo klasifikujeme známkou od 1 do 5. Při klasifikaci zohledňujeme žáky se specifickými poruchami učení. Využíváme sebehodnocení žáků, to znamená, že žák sám posuzuje své ovládání jazyka. Sebehodnocení nám slouží jako nástroj ke zvyšování motivace a zodpovědnosti žáků. Pomáhá jim poznat vlastní přednosti a nedostatky a uvědomit si, na co mají více zaměřit svou učební činnost.

6.4.3 Průřezová témata

K dosažení všech cílů, kterých chceme v průběhu vzdělávání docílit, je zapotřebí dát žákům možnost získat zkušenosti a dosáhnout toho, aby porozuměli sami sobě a světu, ve kterém žijí. K tomu má svojí mírou přispět i zařazování průřezových témat do výuky.

Průřezová témata jsou novým a důležitým prvkem vzdělávacího procesu, vnášejí do vzdělávání aktuální okruhy problémů současného světa, a tak doplňují plnohodnotnost vzdělávání a zároveň umožňují rozvoj mezipředmětových vztahů. Přispívají také k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji

každého žáka, k získání základní úrovně mediální gramotnosti a k vnímání důležitosti environmentální problematiky. Procházejí napříč vzdělávacími oblastmi, propojují obsahy různých oborů a umožňují získat komplexní pohled na danou problematiku. Jsou důležitým formativním prvkem ve vzdělávání a podílejí se na utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

Průřezová témata jsou integrována do vzdělávacího obsahu ruského jazyka. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vztahujících se k danému průřezovému tématu je součástí hodnocení cizího jazyka.

Průřezová témata pro střední odborné vzdělávání jsou vymezena následovně:

1. Občan v demokratické společnosti (OvDS)
2. Člověk a životní prostředí (ČaŽP)
3. Člověk a svět práce (ČaSV)
4. Člověk a digitální svět (ČaDS)

Průřezové téma – OvDS

Výchova k demokracii v odborném školství je stejně důležitá jako vlastní profesní vzdělávání. Při výuce cizích jazyků spočívá aplikace PT OvDS ve vytvoření demokratického prostředí ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu. Jednou z oblastí PT OvDS je mediální výchova, která je přirozenou součástí jazykového vzdělávání. Žáky vedeme k tomu, aby se orientovali v masových médiích. s mediální výchovou souvisí také mediální gramotnost, tj. schopnost kriticky přistupovat k masovým médiím a vybírat užitečné a kvalitní produkty pro poučení i pro zábavu. PT prostupuje tematickými okruhy jako je například rodina, vzdělávání a jazyk, mezilidské vztahy, Evropa a EU, atd.

Průřezové téma – ČaŽP

Výuka cizích jazyků se podílí na environmentální výchově a vzdělávání. v maximální míře uplatňujeme metodu rozhovoru. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali přiměřeně svým jazykovým schopnostem a dovednostem diskutovat na téma roční období, počasí, zdravý životní styl, životní prostředí, životní podmínky v zemích studovaného jazyka.

Průřezové téma – ČaSV

Žáci naší školy mají prvotní volbu profesní orientace za sebou, ale musíme respektovat fakt, že v současném světě člověk může svou profesní orientaci často měnit. Jazykové vzdělávání má z tohoto pohledu významnou úlohu v celoživotním vzdělávání, které se jeví klíčovým předpokladem uplatnitelnosti ve světě práce. v rámci jazykové výuky věnujeme průřezovému tématu Člověk a svět práce pozornost systematicky po celou dobu vzdělávání. Žáci umí charakterizovat typ školy, studovaný obor, zpracovat strukturovaný životopis, vyplňovat

formuláře, popsat pracoviště, pohovořit o školském systému a možnostech celoživotního vzdělávání v České republice a zemích studovaného jazyka.

Průřezové téma – ČaDS

Při výuce cizích jazyků žáci využívají znalostí, které získávají v odborných předmětech. Při zpracování tematických úkolů jsou schopni vyhledávat informace na internetu a svou práci před kolektivem prezentovat. Žáci získávají poznatky o zemích daného studovaného jazyka a aplikují znalosti a dovednosti z předmětu obchodní korespondence.

Základem rozvržení učiva do jednotlivých ročníků jsou tematické okruhy. v závislosti na charakteru skupiny žáků může docházet i k jiným alternativám. Vyučující volí konkrétní náplň a optimální úroveň gramatického a lexikálního učiva tak, aby bylo dosaženo zadaných výstupů. Tomu je podřízen také výběr učebnic a doplňkových výukových materiálů.

Ruský jazyk 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Poslech - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; Čtení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); Mluvení a psaní - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor;	Gramatická stránka jazyka - základní pravopisná pravidla - psaní záporu u sloves - pravopis jmen příslušníků národů - oslovení v ruštině быть - jednoduché věty, spojovací výrazy - podstatná jména m. r a ž. r. - slovesa, přítomný, minulý a budoucí čas - osobní zájmena, přivlastňovací zájmena - číslovky, řadové číslovky - základní typy skloňování - vyjádření у меня есть.../у тебя есть...; - vyjádření мне надо/мне нужно - časování sloves жить, говорить, изучать, писать, подарить, купить, Komunikační situace - představení, pozdravy, pozvání, poděkování, omluva, - představení členů rodiny - vyprávění o rodině - vyprávění, co má rád/a - pojmenování domácích zvířat - pojmenovat různé profese - nakupování, - informace o studiu,

Ruský jazyk 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
- pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	-orientace ve městě, -vyjádření možnosti a nemožnosti, -dotazy o cestování Tematické okruhy -základní osobní údaje -rodina -významné osobnosti -velká města - osobní vztahy a vlastnosti - rodina - profese - volný čas -stravování - nakupování -vzdělávání -mazlíčci

Ruský jazyk 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Poslech - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - vyslovuje správně a srozumitelně.	Gramatická stránka jazyka - přídavná jména a podstatná jména v jed. č. a mn. č - používání zvrtné částici - čtení dat

Čtení -orientuje se v obtížnějším textu na známé téma -vyhledá hlavní myšlenky textu - pro porozumění autentickému textu využívá dvojjazyčný slovník -čte foneticky správně složitější text na známé téma -v textu na známé téma odhadne význam složitějších spojení. Mluvení a psaní - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby; - rozpozná téma diskuse, které je svědkem, je-li vedena zřetelně a spisovným jazykem	- podstatná jména s předložkami в, на, у, возле, до, напротив; -rozkazovací způsob sloves - vazba Тебе нельзя + infinitiv”; - věty se spojkou „если“ - časování slovesy надеть, одеваться, предпочитать Komunikační situace - vyprávění o zájmech svých i jiných osob; - popisování a charakterizovat osobu; - vyprávění o prvním setkání, schůzce - popis svého dne a v kolik hodin co se odehrává - vyjadřování časových údajů -mluvení o svátcích a tradicích v ČR a Rusko - mluvení o plánech na léto a zimu; -popis situace při cestování -popis cesty a dopravní prostředky - vyprávění o českých a ruských tradicích + svátky - popisování místa, budovy, památky ve městě; -pojmenování částí těla -mluvení, jak se cítí, zdraví způsob života - mluvení o zdraví u lékaře a v lékárně -pojmenování oblečení a barev -vyjadřování názorů o stylu v oblečení -vyprávění o hudebních stylech, filmových žánrech a literárních textu Tematické okruhy -osobní vztahy a vlastnosti - cestování -doprava - počasí - zdraví a nemoci -volný čas -hudba -kultura -oblečení -prázdniny -svátky a tradice -počasí -charakter
---	---

Ruský jazyk 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Poslech -rozumí hlavním bodům autentické promluvy na známé téma -identifikuje postoj mluvčího v autentickém projevu. -postihne různé názory a stanoviska jednotlivých mluvčích. Čtení -pro porozumění autentickému textu využívá dvojazyčný slovník -čte bez přípravy foneticky správně složitější text na známé téma -v textu na známé téma odhadne význam složitějších spojení Mluvení a psaní - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - ústně i písemně sdělí běžné informace. -vyslovuje foneticky správně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku.	Gramatická stránka jazyka - srovnávací a superlativní stupně přídavných jmen - vyjádření <i>musí (nesmí) je potřeba</i> - podmiňovací způsob -přívlastňovací zájmena; vedlejší věty - slovesné vazby, souvětí - podstatných jmen mužského rodu v jed.č. a mn.č; Komunikační situace - vyprávění o ČR (svém kraji, svém městě) -vyprávění o památkách a jejich historie -vyjadřování své pocity ke druhé osobě -vyprávění o povahové vlastnosti člověka a jeho vzhled -popsání druhé osoby -mluvení na pohovoru - popis přípravy na pohovor -mluvení o ekologii -vyjadřování svého názoru o ekologických problémech Tematické okruhy - vzdělání - profese - bydlení - rodina - globální problémy - ekologie - zdraví -kultura -zeměpis -cestování -osobnost -společnost

Ruský jazyk 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93
Poslech	Gramatická stránka jazyka - neurčitá zájmena s částicí — нибудь

Ruský jazyk 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 93
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí. Čtení Mluvení a psaní	- záměna výrazů typu принимающий vedlejší větou s который, -neurčitá zájmena a neurčitá zájmenná příslovce s částicí — то, -2. stupeň přídavných jmen tvořený s pomocí výrazu более a vyjádření srovnání - časování slovesy давать Komunikační situace -vyprávění o Moskvě a zajímavých místech -pojmenování a mluvení, různá média a jejich funkce, - mluvení o televizním programu, o své práci na počítači. - vyprávění o EU Tematické okruhy - cestování - média - město - zeměpis - práce - technologie

Během čtyřletého studia budou probírána další témata:

1. Моя семья. Генеалогическое дерево
2. Мой день
3. Покупки. Магазины.
4. Мой друг. Отношения между людьми
5. Праздники в РФ
6. Праздники в ЧР
7. У врача. Я заболел.
8. Спорт. Виды спорта. Здоровый образ жизни.
9. Путешествие. Виды транспорта. Места отдыха. Достопримечательности.
10. Культура. Музыка. Книги. Кино.
11. Моя будущая профессия. Работа. Резюме. Собеседование
12. Чешская Республика
13. Наш регион
14. Прага
15. Российская Федерация

16. Москва
17. Санкт-Петербург
18. Известные личности России (писатели, музыканты, актеры...)
19. Система образования России
20. Экология, окружающая среда

6.5 Občanská nauka

6.5.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- vychovávat žáky tak, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen k vlastnímu
 - prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků
- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti
- vychovávat slušné a informované občany svého státu
- uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí
- ctít život jako nejvyšší hodnotu

Charakteristika učiva

- ve 2. ročníku téma Soudobý svět, Člověk v lidské společnosti
- ve 3. ročníku téma Člověk jako občan, Člověk a právo
- ve 4. ročníku téma Člověk a svět

Pojetí výuky

- frontální vyučování
- diskuze
- skupinová práce, analýza textů, referáty, práce s tiskem
- prezentace
- problémové úkoly; samostatné vyhledávání a zpracování informací
- exkurze
- využívání informačních a komunikačních technologií

Hodnocení výsledků

Žáci budou hodnoceni minimálně jednou za pololetí ústně, po dokončení každého tematického celku bude následovat písemný test. Součástí hodnocení bude také vypracování prezentace, stejně jako zapojení do jednotlivých aktivit a obecně přístup žáků k probíraným tématům a předmětu jako celku. Důležitou roli hraje orientace žáka v aktuálním společenském dění, úroveň vyjadřování a schopnost logické argumentace.

Pomůcky

Učebnice, odborné publikace, etická a filosofická čítanka, časopisy, mapy, slovníky, Listina základních práv a svobod, denní tisk, internet, film.

6.5.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci získávají nové poznatky, vytváří se u nich pozitivní vztah k učení a vzdělávání. Naučí se poslouchat mluvený projev, pořizují si poznámky, orientují se v textu.

Kompetence k řešení problémů

Žáci jsou schopni volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti získané dříve.

Komunikativní kompetence

Žáci jsou schopni vyjadřovat se, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, diskutovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých, pracovat s literaturou, zpracovávat odborná témata, určit jádro problému.

Personální a sociální kompetence

Žáci jsou připraveni efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok. Využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí. Žáci jsou schopni přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem, přijímat a plnit svěřené úkoly.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Zařazení přednášek, diskusí, příkladů ze života vede žáky k tomu, aby jednali odpovědně, samostatně, nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný, aby dbali dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali osobnost druhých lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti a diskriminaci, přispívali k uplatnění hodnot demokracie, aktivně se zajímali o politiku a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci získávají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce na přednáškách, seminářích, diskusích s přednášejícími. Mají tak reálnou představu např. o pracovních a platových podmínkách v oboru, o povinnostech zaměstnavatelů a pracovníků.

Kompetence využívat prostředky digitálních technologií

Žáci umí pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, získávat informace zejména z internetu, z odborné literatury, pracovat s informacemi.

Matematické kompetence

Žáci pracují s textem, který je doplněn grafy, tabulkami, statistikami. Uvažují a srovnávají předložená data.

6.5.3 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti (OvDS)

společnost, její členové a společenské skupiny, kultura, náboženství, historický vývoj morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita, komunikace, řešení konfliktů

vybrané sociálně patologické jevy, konzumace alkoholu, drog, vandalství, krádeže, vliv vrstevnické skupiny k vytváření nebezpečných návyků

Člověk a životní prostředí (ČaŽP)

růst lidské populace, demografie, životní prostředí člověka

Člověk a svět práce (ČaSP)

zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání pro život, motivace k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře

Člověk a digitální svět (ČaDS)

práce se softwarem, využití internetu k získávání informací pro samostatné práce, referáty

Žák využívá svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru

-získává a kriticky hodnotí informace z různých zdrojů – z verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, schémata, mapy...) a kombinovaných pramenů (např. film) formuluje věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické, ekonomické a etické otázky, náležitě je podloží argumenty a debatuje o nich s partnery.

Práce s nadanými žáky

Nadaní žáci a žáci s kreativním přístupem vytvářejí buď samostatně, nebo v týmu žákovské projekty na zadaná témata. Například sociálně patologické jevy, EU, atd. Vhodné jsou i nástěnné tabule a individuální referáty.

Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Směrem k slabým žákům je volen individuální přístup dle aktuálních potřeb žáka.

Mezipředmětové vztahy

- cizí jazyky
- zeměpis
- informační a komunikační technologie
- základy práva
- český jazyk a literatura
- matematika
- dějepis

Občanská nauka, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání	Učivo
Soudobý svět Žák charakterizuje základní světová náboženství, zná jejich symboliku, základní fakta z historie, tradice, výrazné osobnosti vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách objasní postavení ČR v Evropě a v soudobém světě uvede, jak vznikala EU a jaké má orgány charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku	Soudobý svět civilizace, nejvýznamnější světová náboženství jako judaismus, hinduismus, buddhismus, křesťanství, islám Velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě Evropská integrace – EU NATO, OSN, bezpečnost obyvatelstva ČR Globální problémy soudobého světa, globalizace a její důsledky Člověk v lidském společenství společnost tradiční a moderní, hmotná kultura, duchovní kultura,

Občanská nauka, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
popíše cíle a funkci OSN a NATO zná mezinárodní organizace začleněné do systému OSN orientuje se v zařazení památek ČR do UNESCO uvede příklady projevů globalizace v různých oblastech a debatuje o názorech na jejich důsledky charakterizuje současnou českou společnost a její strukturu vysvětlí funkce kultury, doloží význam vědy a umění objasní pojmy kultura, socializace, identita, etnocentrismus, xenofobie, diskriminace, rasismus, intolerance vymezí sociální vrstvu, elitu, vysvětlí sociální nerovnost a chudobu, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace posoudí své postavení ve skupině dovede rozlišit legální a zřejmě nelegální postupy získávání majetku navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří;	socializace současná česká společnost, sociální problémy jako demografické změny, stárnutí české populace, rasismus společenské vrstvy, elity a jejich úloha sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti sociální role, pozice, sociální skupiny, struktura skupiny majetek a jeho nabývání rozhodování o majetku a zodpovědné hospodaření řešení krizových finančních situací sociální zajištění občanů komunita, dav, publikum, veřejnost, rasy, etnika, národy, národnosti, majorita, minority ve společnosti, multikulturní prostředí, migrace, migranti, azylanti postavení mužů a žen, genderové problémy víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus

Občanská nauka, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci; dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika doloží způsoby ovlivňování veřejnosti objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití objasní příčiny migrace lidí umí si představit, jaké je být objektem diskriminace, předsudků či generalizace je schopen nahlédnout svou kulturní identitu „zvnějšku“ vysvětlí, proč jsou obě pohlaví rovnocenná, posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována objasní postavení církví a věřících v ČR, vysvětlí, čím jsou nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus vysvětlí pojmy polyteismus, monoteismus, ateismus, teologie, religionistika rozliší církve v ČR	

Občanská nauka, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání	Učivo

Občanská nauka, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Člověk jako občan Občan a právo diskutuje o demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita) charakterizuje parlament, vládu, Ústavní soud a soustavu soudů, prezidenta objasní význam práv, která jsou zakotvena v českých zákonech, ví, co dělá, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena, ví, kdo je ombudsman roztřídí práva v Listině základních práv a svobod diskutuje o trestu smrti dovede kriticky přistupovat k masovým médiím a pozitivně využívat jejich nabídky provede kritiku vyjádří vlastními slovy nezávislost masmédií na státu, názor na cenzuru objasní vnitřní a vnější funkce státu, teorie vzniku státu vysvětlí typy a formy státu, rozdíl mezi monarchií a republikou demonstruje na příkladech unitární stát, federaci, konfederaci popíše historii české státnosti, výrazné osobnosti v řadě českých prezidentů zná státní symboly, ví, kdo je občan, jakým způsobem se	Člověk jako občan základní hodnoty a principy demokracie, přímá a nepřímá demokracie, dělba státní moci, moc zákonodárná, moc výkonná, moc soudní lidská práva, jejich obhajování a zneužívání, Listina základních práv a svobod, veřejný obhájce práv, práva dětí svobodný přístup k informacím, masová média, tisk, televize, rozhlas, internet, a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií státy na počátku 21. století, český stát, multietnicita ve státě, historie české státnosti, vznik a vývoj Československa a České republiky, čeští prezidenti, státní symboly státní občanství ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva politika, politické ideologie politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus teror, terorismus politické strany, volební systémy a volby občanská participace, občanská společnost (odbory, profesní organizace, nadace, skautské hnutí, ekologické organizace, feministické hnutí, nátlakové skupiny) občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití

Občanská nauka, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
státní občanství ČR nabývá a je možné ho pozbyt objasní význam Ústavy jako nejvyššího zákona státu charakterizuje současný český politický systém orientuje se v orgánech státní správy a samosprávy, v obci, v kraji, zná kraje v ČR vysvětlí funkce ideologie, ideologické proudy jako liberalismus, konzervatismus, sociální demokracie, socialismus, nacionalismus, fašismus, rasismus, anarchismus, feminismus vysvětlí, proč je nepřijatelné užívat neonacistickou symboliku a jinak propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí orientuje se v médiích a odsuzuje projevy terorismu objasní funkci politických stran a svobodných voleb uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu objasní roli práva v životě společnosti popíše a vysvětlí, jak je uspořádán právní řád ČR vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní	Občan a právo - právo a spravedlnost, právní stát - právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v České republice - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu - rodinné právo - pracovní právo - správní řízení - trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými notáři, advokáti a soudci

Občanská nauka, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
odpovědnost zná podstatu trestných činů a tresty, jež mohou následovat popíše soustavu soudů v ČR porovná náplň činnosti policie, státního zastupitelství, soudů vysvětlí právní význam manželství a rodiny posoudí, zda lze uzavřít manželství v konkrétním případě popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance na příkladech vysvětlí rozdíl mezi osvojením, poručenstvím a pěstounskou péčí debatuje o problematice mezilidských vztahů, volbě partnera	

Občanská nauka, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: demonstruje mýtus, uvádí příklady starověkých bájí a mýtů vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie dovede používat vybraný pojmový aparát, který je součástí učiva dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem	Člověk a svět (praktická filozofie) lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus, role údivu, úzkosti, pochybování vznik filozofie a základní filozofické problémy pochybování (skepse), kritika smysl filozofie pro řešení životních situací

debatuje o praktických filozofických a etických otázkách	hlavní filozofické disciplíny (ontologie, gnoseologie, etika, filozofická antropologie)
zná nejvýznamnější osobnosti antické filozofie	proměny filozofického myšlení v dějinách
vysvětlí pojmy patristika, scholastika	antická filozofie (Thalés, Anaximandros, Anaximenés, Pýthagorás, Hérakleitos, Démokritos, sofisté, Sókratés, Platón, Aristotelés, stoikové, Seneca, Marcus Aurelius)
vymezí renesanci, nový pohled na život, rozvoj přírodních věd, osobnosti	středověká křesťanská filozofie
objasní rozdíl mezi racionalismem a empirismem	patristika a scholastika (T. Akvinský)
zná myšlenkový směr 18. století osvícenství, jeho důraz na lidskou svobodu, demokracii a nevyhnutelný pokrok	renesanční filozofie (G. Bruno, G. Galilei, N. Machiavelli)
interpretuje filozofické směry a proudy 19. a 20. století, v základní charakteristice	novověk, racionalismus (Descartes) a empirismus (J. Locke, D. Hume)
uveďte nejvýznamnější představitele naší filozofie v dějinách	osvícenství (Voltaire, J. J. Rousseau, Diderot, I. Kant)
vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem	marxistická filozofie
	iracionalismus (A. Schopenhauer, Nietzsche)
	pragmatismus
	fenomenologie
	existencialismus, hermeneutika
	česká filozofie (J. Hus, J. A. Komenský, B. Bolzano, T. G. Masaryk, J. Patočka, E. Kohák)
	etika a její předmět, základní pojmy etiky, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost.

6.6 Základy práva

6.6.1 Obecné cíle předmětu

Úkolem předmětu je poskytnout žákovi základní poznatky o právu České republiky, o právním řádu, systému práva a o odvětvích, které mají vztah k budoucímu povolání. Vyučovací předmět seznámí žáky se základními právními pojmy, dále pak se základy občanského, pracovního, obchodního, správního i trestního práva a vede žáky k samostatné orientaci v právních předpisech i k jejich aplikaci v obchodní praxi i v občanském životě.

Charakteristika učiva

Vychází z RVP 65-42-M/02. Učivo předmětu právní nauka je zařazeno do 3. a 4. ročníku.

V rámci mezipředmětových vztahů existuje vazba na učivo předmětu Ekonomika, Občanská nauka a Cestovní ruch.

S předmětem Ekonomika prolíná zejména v tématech Právní úprava podnikání a pracovně-právní vztahy a související činnosti, s předmětem Cestovní ruch v tématu legislativa v cestovním ruchu a s Občanskou naukou v tématu Člověk a právo.

Výsledky vzdělávání v oblastech citů, postojů a preferencí hodnot

Předmět základy práva vede žáky ke schopnosti orientovat se v základních právních pojmech. Získané dovednosti umožňují přizpůsobivěji reagovat na společenský vývoj a spoluvytvářet předpoklady pro uplatnění v pracovním i občanském životě. Žáci si vytvářejí takovou hodnotovou orientaci, která je důležitá pro fungování a zdokonalování demokracie.

Strategie výuky

Při výuce se sledují změny v daném odvětví, učivo se neustále aktualizuje a aplikuje se na příkladech z právní praxe. Ve vyučovacím předmětu se volí vhodné a účinné metody a formy výuky:

- frontální výuka
- skupinová výuka
- výklad spojený s příklady z praxe
- referáty a promítání videa
- návštěva soudu
- práce s literaturou – orientace v právních předpisech
- využívají se prostředky informační a komunikační technologie

Hodnocení výsledků žáků

Klasifikace žáků vychází z 5stupňového klasifikačního řádu školy. Znalosti žáků jsou ověřovány krátkými učitelskými testy, které se průběžně zařazují do vyučování. Za každým tematickým celkem následuje prověření znalostí. Stěžejním podkladem pro hodnocení žáka je jeho verbální projev, zejména užívání odborné terminologie.

Důraz je kladen i na schopnost samostatné aplikace získaných poznatků v praxi. v hodnocení se také promítá aktivní přístup žáka ke studiu a jeho samostatnost ve vyhledávání informací týkajících se probíraných témat. Hodnocení žáka spočívá v kombinaci klasifikace známkou, slovního hodnocení a testového systému.

6.6.2 Přínos předmětu k rozvoji kompetencí a průřezových témat**Komunikativní kompetence**

- srozumitelná a souvislá formulace myšlenek
- správné a přesné vyjadřování, užívání odborné terminologie
- logické myšlení a pochopení vzájemné souvislosti právních vztahů v obchodní praxi

Personální a sociální kompetence

- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu a vytvářet vstřícné mezilidské vztahy

Digitální kompetence

- pracovat s prostředky informační a komunikační technologie při vyhledávání právních informací
- efektivně pracovat se získanými informacemi

Odborné kompetence

- samostatná orientace v právních předpisech a jejich aplikace na konkrétní případy v obchodní praxi i v občanském životě

Základy práva, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: – vysvětlí úlohu práva a jeho význam v současném světě	1. Základní pojmy teorie práva – právo a stát – právo, svoboda, morálka – právní řád

Základy práva, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
– rozvíjí své logické myšlení – zdokonalí své komunikační schopnosti – orientuje se v systému práva – analyzuje zdroje právních informací	– prameny práva – právní normy – právní ochrana občanů – právní vztahy – právní odpovědnost – systém práva
– formuje své právní vědomí a chování – chápe rozdíl mezi mocí zákonodárnou, výkonnou a soudní, rozdělení jejich kompetencí – orientuje se v právních pramenech a normách ústavního práva – aplikuje poznatky teorie do praxe – vysvětlí postavení občana demokratické společnosti –	2. Ústavní právo – Ústava ČR – základní práva a svobody – listina základních práv a svobod – soustava státních orgánů v ČR – soustava soudů v ČR – notáři, advokáti, soudci
– pracuje s právními pojmy a aplikuje je na zadané problémové situace – vysvětlí rozdíl mezi fyzickou a právnickou osobou – aplikuje poznatky z teorie do praxe v problematice odpovědnosti za škodu, odpovědnosti za vady a reklamačního řízení – pracuje s občanským zákoníkem a ostatními právními prameny – vypočítá dědické podíly při dědění ze zákona – pracuje s pojmy zůstavitel, neopomenutelný dědic – samostatně vypracuje holografní a alografní závěť – zpracuje kupní smlouvu na věc movitou a nemovitou	3. Občanské právo – pojem, zásady a prameny občanského práva – občanskoprávní vztah – právo věcné a právo závazkové – dědické právo – druhy smluv – vlastnictví – duševní vlastnictví – odpovědnost za škodu – rodinné právo
- požívá odbornou terminologii pracovního práva - aplikuje poznatky Zákoníku práce a ostatních právních předpisů do praxe - vypracuje pracovní smlouvu, dohodu o provedení práce a dohodu o pracovní činnosti - popíše všechny možnosti, které vedou k ukončení pracovního poměru a umí vypracovat výpověď, okamžité ukončení pracovního poměru, ukončení ve zkušební době, dohodu - objasní problematiku změny pracovního poměru - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele	4. Pracovní právo - pojem a prameny pracovního práva - druhy pracovněprávních vztahů, individuální a kolektivní pracovní právo, pracovněprávní vztahy - pracovní poměr, jeho vznik, změny a skončení - pracovní kázeň a pracovní řád - pracovní doba a doba odpočinku - právní úprava a odměňování - péče o pracovníky - bezpečnost a ochrana zdraví při práci - postavení odborů, kolektivní vyjednávání a kolektivní smlouva - právní opatření na úseku Nezaměstnanost

Základy práva, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- používá pojmy živnostenského práva - orientuje se v Živnostenském zákoníku - vyjmenuje povinnosti podnikatele - vyplní jednotlivé žádosti z oblasti živnostenského práva: žádost o vydání živnostenského oprávnění, žádost o ukončení či přerušení živnosti, oznámení o zahájení či ukončení činnosti provozovny	5. Živnostenské právo - pojem, historie, prameny živnostenského práva - druhy živností - vznik, rozsah, změna a zánik živnostenského oprávnění - následky neoprávněného podnikání
Základy práva, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
používá odbornou terminologii trestního práva - orientuje se v Trestním zákoníku a ostatních pramenech trestního práva - popíše rozdíl v problematice úmysl a vina - rozezná jednotlivou skutkovou podstatu trestného činu a reaguje na aktuální otázky současnosti - popíše jednotlivé fáze trestního řízení - aplikuje problematiku trestního stíhání mladistvých na aktuální situace	1. Trestní právo - pojem a základní prameny trestního práva - trestní právo hmotné - trestné činy a jejich pachatelé - podmínky trestní odpovědnosti - tresty a ochranná opatření - zvláštní část trestního zákona - základní zásady trestního práva procesního – orgány činné v trestním řízení - průběh trestního řízení - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými
- popíše základy správního práva, význam a úkoly nižších správních orgánů - objasní proces legislativy a strukturu právního řádu ve správním právu	2. Správní právo - vymezení pojmu správní právo správní řízení

6.7 Dějepis

6.7.1 Obecné cíle předmětu

Ve společenskovědní oblasti vzdělávání je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí (a to především v oblasti dějin 19. a 20. století), dále také ke kultivaci politického, sociálního,

právního a ekonomického vědomí žáků a k posilování jejich gramotnosti. Rozvíjejí se především občanské kompetence, aby si žáci uvědomovali vlastní kulturní a národní identitu, byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa a chápali je v evropském kontextu.

Charakteristika učiva

Učivo obsahuje systémový výběr z přehledu historického vývoje od starověku do současnosti včetně kulturních dějin a stručného seznámení s dějinami oboru na základě významných historických pojmů a procesů. Hlavní důraz se klade na dějiny 19. a 20. století. Rozvíjejí se především občanské kompetence, aby si žáci uvědomovali vlastní kulturní a národní identitu, byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa a chápali je v evropském kontextu.

Strategie výuky

Výuka je vedena formou výkladu, diskuse, je využíváno názorných pomůcek, využívá se samostatné práce žáků (referáty), práce ve skupinách, práce s texty. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu. Podle možností budou zařazeny exkurze po historických památkách města.

Pomůcky

Sešity žáků, učebnice, mapy, u některých učiv digitální materiály

Hodnocení výsledků – způsoby ověření

Verbální zkoušení, testy a písemné práce, známkové referáty. Žák je hodnocen zejména na základě hloubky porozumění dějinám a jejich alternativním výkladům, na základě schopnosti kriticky myslet a diskutovat.

6.7.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Komunikativní kompetence, aby žáci byli schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí,
- adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku.

Sociální kompetence:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě
- zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních
- konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., aby žáci byli schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky uplatňovat při řešení problémů různými metodami myšlení
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Využívat prostředky digitálních technologií a efektivně pracovat s informacemi, tzn., aby žáci uměli:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky digitálních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků digitálních technologií.

Průřezová témata jsou realizována zejména tato

Občan v demokratické společnosti:

- komunikace – průběžně během celého studia

- společnost – různí její členové a společenské skupiny, kultura, náboženství, historický vývoj – charakteristika společnosti v jednotlivých historických obdobích, kultura a umění jsou přímou součástí jednotlivých historických období.
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita – prostupuje celou výukou předmětu – poučení z jednotlivých historických událostí a celkově z celého historického vývoje.

Člověk a životní prostředí:

- ekologie člověka – především dějiny novověku
- životní prostředí člověka – prostupuje celými dějinami, ale větší důraz je kladen na dějiny 19. a 20. století.
- ochrana přírody, prostředí a krajiny – především dějiny 19. a 20. století

Člověk a digitální svět:

- práce s internetem; průběžná příprava různých referátů a další doplnění výuky.

Dějepis, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák umí objasnit význam minulosti, chápe variabilitu jejích, výkladů, je seznámen se základními prameny a pomocnými vědami historickými.	1. Poznávání minulosti -význam poznání minulosti, variabilita výkladů minulosti, historické prameny, pomocné vědy historické
Uvědomit si dlouhodobý vývoj člověka, pochopit vliv práce na společenský a duchovní život pravěkého člověka	2. Pravěk -prvobytně pospolná společnost, nejstarší centra osídlení a vývojové typy člověka, charakteristika pravěkých dob, neolitická revoluce, jako předěl v životě pravěkého člověka, vznik řemesel a dělby práce
- zná a dovede uvést příklady kulturního přínosu starověkých civilizací (okrajově Egypt, Mezopotámie, Indie, Čína), především starověkého Řecka a Říma, judaismu a křesťanství.	3. Starověk - odkaz a kulturní přínos starověkých civilizací antická kultura, judaismus a křesťanství jako základ evropské civilizace
- obecně charakterizuje středověk, vysvětlí počátky a rozvoj českého státu ve středověku.	4. Středověk - nejvýznamnější středověké státy, středověké hospodářství, kultura, křesťanská církev, společenské uspořádání, Velká Morava, vznik a rozvoj Českého státu
- vysvětlí významné změny, které v dějinách nastaly v době raného novověku objasní nerovnoměrnost historického vývoje v raně novověké Evropě včetně rozdílného vývoje politických systémů objasní význam osvícenství charakterizuje umění	5. Raný novověk - humanismus a renesance, objevy nových zemí český stát, počátek habsburského soustátí, reformace a proti-reformace nerovnoměrný vývoj v západní a východní Evropě, rozdílný vývoj politických systémů: absolutismus a počátky parlamentarismu osvícenství

Dějepis, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
renesance, baroka a klasicismu. - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti, objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol. objasní způsob vzniku národních států v Německu a v Itálii - vysvětlí proces modernizace společnosti - na konkrétních příkladech uměleckých památek charakterizuje umění 19. století.	6. Novověk – 19. století - velké občanské revoluce (americká a francouzská, revoluce 1848-49 v Evropě a v českých zemích) - společnost a národy (národní hnutí v Evropě a v českých zemích, - českoněmecké vztahy, postavení minorit dualismus v habsburské monarchii, vznik národních států v Německu a v Itálii) - modernizace společnosti (průmyslová revoluce, urbanizace, demografický vývoj) - modernizovaná společnost a jedinec (sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání, věda a umění 19. století).
- vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi - popíše dopad první světové války na společnost a objasní významné změny ve světě po válce.	7. Novověk – 20. století - vztahy mezi velmocemi – rozdělení světa, pokus o jeho revizi první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, vznik Československé republiky, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku
- charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938-39), objasní vývoj česko-německých vztahů - vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize	8. Demokracie a diktatura – Československo v meziválečném období autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR velká hospodářská krize mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce
- charakterizuje fašismus, nacismus a frankismus srovná nacistický a komunistický totalitarismus - popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou. - objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR - objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a výsledky, charakterizuje válečné zločiny včetně holocaustu - objasní uspořádání světa po druhé Světové válce a důsledky pro Československo.	9. Druhá světová válka Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války

Dějepis, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
objasní pojem studená válka - popíše projevy a důsledky studené války - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa - vysvětlí rozpad sovětského bloku - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století - charakterizuje umění 20. století na jeho typických ukázkách.	10. Svět v blocích - poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo, studená válka, komunistická diktatura v Československu a její vývoj demokratický svět, USA – světová supervelmoc sovětský blok, SSSR– soupeřící supervelmoc třetí svět a dekolonizace konec bipolarity Východ-Západ rozpad Československa, vznik České republiky kultura a umění 20. stol.
- orientuje se v aktuálních problémech - sleduje současné dění doma i ve světě	11. Problémy současného světa

6.8 Fyzika

6.8.1 Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle předmětu

Výuka fyzicky navazuje na poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí. Hlavní náplní je studium přírodních jevů a zákonitostí, které platí pro živou i neživou přírodu, pro všechna tělesa a částice těles, pro Zemi, Sluneční soustavu, celý vesmír.

Nejdůležitější je pochopení základních pojmů, zákonitostí, principů a jejich využití při dalším studiu a v praxi. Vzhledem k původnímu pojetí fyzicky existuje úzká vazba mezi jednotlivými přírodními vědami a odbornou výukou, což se projevuje v mezipředmětových vztazích.

Fyzika poskytuje žákům fyzikální vzdělání na úrovni odpovídající přípravě pro praktický život, tzn. že žáci porozumí fyzikálním dějům a následně je správně interpretují v praktickém životě. Tato výuka nepostačuje jako příprava pro vysokoškolské studium a učivo nenaplňuje všechny požadavky, které jsou kladeny na absolventa střední školy v případném přijímacím řízení na vysokou školu technického nebo přírodovědného zaměření.

Vyučování směřuje k tomu, aby žák:

- správně používal fyzikální pojmy a řešil kvantitativně základní úlohy;

- rozebral fyzikální problémy a aplikoval získané vědomosti a dovednosti při jejich řešení;
- posoudil reálnost řešení úlohy nebo publikovaných hodnot týkajících se fyziky;
- diagnostikoval nefunkčnost přístrojů a zařízení, které běžně používá;
- správně zhodnotil informace získané z médií po stránce věrohodnosti a správně je interpretoval;
- předvídal možný dopad praktických aktivit na přírodní prostředí, posoudil zneužití výzkumu pro účely ohrožující člověka, uvědomil si nutnost ochrany životního prostředí a zdraví.

Charakteristika obsahu

Fyzika je zařazena do 2. ročníku studia. Učivo je strukturováno do tematických celků, jejichž řazení odpovídá logické skladbě fyziky. Součástí výuky jsou pokusy.

Velmi důležité je řešení příkladů a problémů, které spíše, než reprodukci učiva vyžadují řešení jednoduchého problému, schopnost aplikovat teoretické poznatky a matematické dovednosti při zpracování výsledků.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Formy a metody výuky

Mezi používané metody patří:

- slovní výklad vyučujícího;
- demonstrační pokusy: motivace na začátek probíraného celku, potvrzení probíraných poznatků nebo ukázka využití učiva v praxi, podobným způsobem lze využít i digitální videa;
- heuristická metoda: aktivní zapojení žáků do procesu hledání a získávání nových vědomostí;
- řízená diskuse: vhodná u situací, se kterými mají žáci zkušenosti z praktického života;
- autodidaktické metody: snaha učit žáky technice samostatného učení a práce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků vychází ze školního klasifikačního řádu a je založeno na těchto ukazatelích:

Písemné zkoušení – desetiminutové písemné práce zaměřené hlavně na řešení příkladů.

Ústní zkoušení – vzorce, vysvětlení zákona, použití v praxi, řešení jednoduchého problému.

Písemné zkoušení nebo testy z tematického celku rozdělené do dvou částí: teorie a příklady.

Slovní hodnocení znalostí a schopností – slouží k motivaci pro další práci, k sebehodnocení.

6.8.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade zejména na:

- **komunikativní kompetence:** srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých – hodnocení kompetencí je součástí ústního a písemného zkoušení, kdy je třeba kromě fyzikální správnosti dbát i na správnou a smysluplnou formulaci z hlediska jazykového;
- **kompetence k řešení problémů:** dovednost analyzovat a řešit nejen fyzikální problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu;
- **matematické kompetence:** volba správného matematického postupu, správné výpočty na kalkulačce, správné převody jednotek, reálný odhad výsledku – tyto kompetence jsou hodnoceny u písemných prací při řešení příkladů, protože jejich zvládnutí je nutné pro získání správných výsledků;
- **digitální kompetence:** vyhledávání a kritické posuzování informací o fyzikálních principech a jejich aplikacích z ověřených digitálních zdrojů

6.8.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí (ČaŽP):

Fyzika může přispět k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka, k pochopení možných negativních dopadů působení člověka na přírodu a životní prostředí (diskuse o energii, o otázkách spojených s radioaktivitou, nebezpečí jaderných havárií, ozónová díra, globální oteplování aj.).

Žáci umí posoudit zneužití přírodovědného výzkumu pro účely ohrožující člověka a další složky přírody a uvědomit si nutnost ochrany životního prostředí a zdraví.

Člověk a svět práce (ČaSP):

Vyučující může pomoci žákům při výběru povolání, informacemi o případném dalším studiu, o rozsahu fyziky na jednotlivých vyšších školách a doporučit obor podle zájmu a orientace žáka.

Člověk a digitální svět (ČaDS):

Při zpracování samostatných referátů mohou žáci využít Internet pro získání informací. Fyzika může taky přispět k pochopení stavby počítače (integrované obvody, výroba počítačových komponent, zápis dat).

Fyzika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák: – rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; – určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; – určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; – vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; – určí výslednici sil působících na těleso; – aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;	1. Mechanika – pohyby přímočaré, – Pohyb rovnoměrný po kružnici – Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace – mechanická práce a energie – posuvný a otáčivý pohyb, – skládání sil – tlakové síly a tlak v tekutinách
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi; – vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny; – popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů; – popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi; - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj; –	2. Termika – teplota, teplotní roztažnost látek – teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa – tepelné motory – struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství
– řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona; – popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN; – určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem; – popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	3. Elektřina a magnetismus – elektrický náboj tělesa, – elektrické pole, kapacita vodiče – elektrický proud – v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče – magnetické pole, – magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce

Fyzika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	– vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; – charakterizuje základní vlastnosti zvuku; – chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; – charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích; – řeší úlohy na odraz a lom světla; – řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami; – vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad; – popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	4. Vlnění a optika – mechanické kmitání a vlnění – zvukové vlnění – světlo a jeho šíření – zrcadla a čočky, – oko – druhy elektromagnetického záření, – rentgenové záření
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; – popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; – vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; – popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru;	5. Fyzika atomu – model atomu, – laser – nukleony, – radioaktivita, – jaderné záření – jaderná energie a její využití
– charakterizuje Slunce jako hvězdu; – popíše objekty ve sluneční soustavě;	6. Vesmír – Slunce, planety a jejich pohyb, komety Hvězdy galaxie

6.9 Chemie

6.9.1 Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu chemie je poskytnout žákům soubor poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, formovat logické myšlení a rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě.

Žáci se seznámí s vybranými pojmy, osvojí si chemické názvosloví a ovládají základní pravidla bezpečnosti práce s chemickými látkami.

Charakteristika obsahu

Vychází z RVP Cestovní ruch. Chemie je společně s fyzikou a základy ekologie součástí přírodovědného vzdělávání a je mu přidělena 2 hodinová týdenní dotace. v rámci mezipředmětových vztahů je předmět provázán např. s předmětem fyzika, stolničení, stravovací služby, hotelové a lázeňské služby ekologie.

Předmět vede žáky k tomu, aby základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěly na základech tolerance. Žáci jsou vedeni k tomu, aby teoretické znalosti v oblasti bezpečné manipulace s chemickými látkami uměli převést do občanského života, zejména pak schopnost poskytnout první pomoc při zasažení kyselinami nebo hydroxidy. Uvědomují si vliv chemických látek na zdraví člověka a životní prostředí.

Formy a metody výuky

Výuka předmětu probíhá v odborné pracovně. Podle možnosti je součástí výuky exkurze.

Metody a formy výuky:

- frontální výuka
- skupinová práce
- diskuse
- procvičování
- práce s odbornou literaturou
- exkurze

Hodnocení výsledků žáků

Klasifikace žáků vychází z klasifikačního řádu. Ústní zkoušení, písemné zkoušení a referáty. Po každém tematickém celku následuje písemné prověření znalostí. Každý žák je za pololetí minimálně jednou prověřen ústní formou.

6.9.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence:

- vyžaduje správné používání terminologie při odpovědích
- podporuje vzájemnou komunikaci mezi žáky navzájem a mezi žáky a učitelem
- zařazuje metody rozhovoru, diskuse a referáty

Sociální a personální kompetence:

- rozvíjí u žáků práci v týmu, schopnost spolupráce
- hodnotí a respektuje práci vlastní i druhých

Digitální kompetence:

- žáci budou vyhledávat a kriticky posuzovat informace o chemických tématech z ověřených online zdrojů

Odborné kompetence:

- samostatnou prací vede žáky ke hledání správných závěrů
- motivuje žáky ukázkami pomůcek a zařazováním jednoduchých pokusů do výuky
- zadává samostatné práce v hodinách

Předmětem prolínají **průřezová témata**. Průřezová témata jsou do výuky začleňována průběžně.

Do výuky zejména prolíná průřezové téma:

- Člověk a životní prostředí (ČaŽP) – dopad chemického průmyslu na životní prostředí.
- Člověk a digitální svět (ČaDS) – žáci v rámci domácí přípravy vyhledají informace o probíraném tématu za použití digitálních technologií.
- Člověk a svět práce (ČaSP) – vyučující může pomoci žákům při výběru povolání, informacemi a případném dalším studiu, o rozsahu chemie na jednotlivých vyšších školách a doporučit obor podle zájmu a orientace žáka.

Chemie, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení;	1 Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii

- vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty, - které lze využít v odborné praxi	
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; -	2 Anorganická chemie - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí -	3 Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; - popíše vybrané biochemické děje	4 Biochemie - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje

6.10 Základy ekologie

6.10.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu ekologie je poskytnout žákům soubor poznatků o základních ekologických pojmech a zákonitostech. Výuka umožňuje žákům porozumět ekologickým souvislostem a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje. Žáci jsou seznámeni s postavením člověka v přírodě a s jeho vlivem na jednotlivé složky prostředí a dále pak s organizací ochrany přírody.

Charakteristika učiva

Vychází z okruhu biologické a ekologické vzdělávání. Ekologie je společně s chemií a fyzikou součástí přírodovědného vzdělávání a je mu přidělena 1 hodinová týdenní dotace.

V rámci mezipředmětových vztahů je předmět provázán s předmětem s vhodnými oblastmi ostatních předmětů.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Žáci v občanském a profesním životě přispívají k šetrnému zacházení s přírodními zdroji, surovinami a energií a k minimalizaci odpadu. Uvědomí si závažnost vlivu životního prostředí na člověka a jeho zdraví a význam prevence onemocnění.

Pojetí výuky

Žáci si prohlubují své vědomosti vypracováním zadaných prací. Podle možností jsou do výuky zařazovány vhodné exkurze.

Metody a formy výuky

- frontální výuka
- skupinová práce
- pozorování v přírodě
- referáty a diskuze
- využívání videa
- exkurze

Hodnocení výsledků žáků

Ústní zkoušení, krátké učitelské testy, referáty. Za každým tematickým celkem následuje písemné prověření znalostí. Žák je minimálně jednou za pololetí zkoušen ústní formou. Vyhodnocení zpracovaných projektů. Hodnotí se věcná správnost, používání odborné terminologie a samostatnost při řešení zadaných úkolů. Hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy.

6.10.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně a kultivovaně v písemném i ústním projevu. z hlediska klíčových dovedností předmět rozvíjí komunikativní dovednosti s používáním přírodovědné terminologie.

Personální a sociální kompetence

Žák poznává smysl a cíl učení a má pozitivní vztah k učení. Projevuje ochotu věnovat se dalšímu učení. Dále pak žák vnímá problémové situace, rozpozná a pochopí problém, promyslí a naplánuje způsob řešení problému. Nenechá se odradit případným neúspěchem a hledá konečné řešení problému. Při řešení problému využívá získaných vědomostí. Spolupracuje ve skupině a podílí se na vytváření příjemné atmosféry v týmu.

Odborné (pracovní) kompetence

Z hlediska klíčových dovedností předmět prohlubuje biologické a ekologické vědomosti a dovednosti potřebné k pochopení zákonitostí biosféry, vztahů mezi organismy a prostředím a k utváření postojů žáků k životnímu prostředí. Dále pak dovednost analyzovat a řešit problémy, především s uplatněním přírodních jevů v občanském životě. Žák operuje s obecně užívanými termíny, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled.

Digitální kompetence

Žáci vyhledávají a kriticky posuzují ekologické informace z různých digitálních zdrojů, včetně vědeckých databází, webových stránek environmentálních organizací a online zpráv, s důrazem na jejich relevanci a spolehlivost.

Základy ekologie, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi;	Základy biologie Vznik a vývoj života, geologické éry.
- popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; - porovná různé typy buněk a vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou;	Buňka bakteriální, rostlinná a živočišná.
- uvede příklady základních skupin organismů a porovná je;	Organismy, rozdělení.
- vyjádří vlastními slovy vlastnosti živých soustav;	Vlastnosti živých soustav.
- orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky;	Dědičnost a proměnlivost organismů
- uvede etapy vývoje člověka; - popíše základní anatomickou stavbu lidského těla; - uvede zásady správné výživy a zdravého životního stylu;	Vývoj člověka. Biologie člověka. Stavba a funkce lidského těla. Zásady správné výživy a zdravého životního stylu.

Základy ekologie, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- objasní, co se rozumí zdravím a nemocí; - vysvětlí pojem epidemie a pandemie; - uvede příklady bakteriálních a virových onemocnění, zná způsoby ochrany před nimi; - objasní funkci bílých krvinek, význam imunity a možnosti jejího posilování;	Zdraví a nemoc. Imunita.
vymezí pojem ekologie; - uvede obory ekologie; - vysvětlí základní ekologické pojmy;	Ekologie 1.Ekologie. Obory ekologie. Základní ekologické pojmy.
- charakterizuje vztahy mezi organismy a prostředím; - charakterizuje abiotické faktory (sluneční záření, světlo, teplo, vzduch, voda, půda) a biotické faktory (populace, hustota populace, růst populace, vztahy mezi populacemi);	Organismus a prostředí. Podmínky života. Abiotické faktory. Biotické faktory.
- vysvětlí pojem ekosystém a objasní jeho funkci; - vyjmenuje typy ekosystému; - objasní pojmy – primární producenti, konzumenti a reducenti; - popíše typy potravních řetězců; - vyjmenuje a popíše typy krajiny; - charakterizuje typy krajiny ve svém okolí a popíše její využívání;	Ekosystém. Stavba a funkce ekosystému. Typy ekosystému. Tok látek a energie v ekosystému. Potravní řetězce.
- má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; - hodnotí vliv různých činností člověka na životní prostředí; - charakterizuje přírodní zdroje a jejich využívání; - uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení; - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě; - orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a možnostech snížení jejich produkce; - vyjmenuje instituce zabývající se ochranou přírody; - uvede příklady ohrožených rostlin a živočichů; - charakterizuje přírodu ČR; - vyjmenuje chráněná území; - uvede instituce a právní předpisy	Typy krajiny. 2.Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí. Vývoj vztahů člověka a prostředí. Vztahy mezi člověkem a prostředím. Dopady činností člověka na životní prostředí – konflikt člověka se životním prostředím. Přírodní zdroje energie a surovin. Globální problémy životního prostředí. Odpady. Ochrana přírody a krajiny. Instituce zabývající se ochranou přírody. Příklady ohrožených rostlin a živočichů. Ochrana přírody v ČR. Chráněná území. Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí.

Základy ekologie, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
zabývající se ochranou přírody; - zdůvodní nezbytnost udržitelného rozvoje; - zdůvodní odpovědnost jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí	Zásady udržitelného rozvoje. Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životní prostředí. Pozorování v přírodě, exkurze.

6.11 Matematika

6.11.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Předmět Matematika rozvíjí především logické myšlení člověka, jeho prostorovou představivost, přispívá k samostatné práci žáků a napomáhá ke kolektivnímu řešení úkolů.

Charakteristika učiva

Obsah učiva Matematiky je rozložen do všech ročníků studia a vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP. Učivo je koncipováno tak, aby naplňovalo profil absolventa a odpovídalo požadavkům na středoškolsky vzdělaného člověka.

V 1. ročníku si žáci opakují a prohlubují učivo základní školy (početní operace s reálnými čísly, úměrnosti, procenta, mocniny, odmocniny a algebraické výrazy, rovnice a nerovnice a jejich soustavy).

2. ročník zahrnuje navazující učivo týkající se elementárních funkcí (lineární, kvadratické, funkce nepřímé úměrnosti), exponenciálních a logaritmických funkcí a exponenciálních a logaritmických rovnic, goniometrických funkcí a rovnic planimetrie.

Ve 3. ročníku je obsah učiva věnován stereometrii, posloupnostem a základům finanční matematiky, kombinatorice a základům pravděpodobnosti a statistiky.

4. ročník je celý zaměřen na analytickou geometrii v rovině a souhrnné opakování učiva.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

Výuka Matematiky směřuje k tomu, aby žák:

- pracoval zodpovědně, pečlivě a přesně,
- správně používal a převáděl jednotky,
- dokázal používat a využívat názorné pomůcky, odbornou literaturu, internet, kalkulátor,
- orientoval se v matematickém textu, správně a přesně se vyjadřoval a používal matematickou terminologii,
- volil správné matematické postupy a metody,
- využíval grafické znázornění (grafy, diagramy, tabulky),
- aplikoval naučené postupy při řešení příkladů z reálného života nebo v odborných předmětech vzdělávání, jako je účetnictví, ekonomika,

- diskutoval a obhájil dosažené výsledky, ale také přijímal rady i kritiku a zvažoval návrhy druhých
- prováděl reálný odhad výsledků řešení praktického úkolu

Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Matematika jsou:

- výuka formou výkladu a diskuse
- práce s odbornou literaturou (učebnice a sbírky úloh, matematické tabulky)
- samostatné řešení příkladů
- skupinové řešení úloh
- řešení úkolů s využitím moderních technologií
- ústní i písemné opakování a procvičování příkladů

Hodnocení výsledků žáků:

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- teoretické zvládnutí základních pojmů a postupů matematických operací
- aplikaci teoretických znalostí při řešení matematických příkladů
- správnost, pečlivost a přesnost při řešení příkladů
- samostatný a aktivní přístup
- hloubku porozumění obsahu učiva
- schopnost využívání znalostí v praktickém životě

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- písemné zkoušení – 2x za pololetí (čtvrtletní a pololetní písemná práce)
- písemné zkoušení zaměřené k aktuálně probíranému učivu
- celkový projev a aktivní přístup při vyučování
- ústní zkoušení

6.11.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat:

Kompetence k učení

- Žáci budou vedeni k písemným záznamům podstatných skutečností z výkladu.
- Žáci budou vedeni k porozumění zadaných úkolů, návrhu způsobu řešení a využívání vědomostí dříve získaných při řešení tohoto úkolu.
- Žáci budou vedeni k přijímání hodnocení svých výsledků, rady a kritiku druhých.
- Žáci budou vedeni k samostatnému řešení příkladů.

Kompetence k řešení problémů

- Žáci budou vedeni k porozumění zadaných úkolů, návrhu způsobu řešení a využívání vědomostí dříve získaných při řešení tohoto úkolu.
- Žáci budou vedeni k provádění reálného odhadu výsledků řešení praktických úloh.

Komunikativní kompetence

- Žáci budou vedeni k srozumitelnému formulování svých myšlenek a věcnému vyjadřování.
- Žáci budou vedeni k správnému používání pojmů kvantifikujícího charakteru.
- Žáci budou vedeni k využívání grafického znázornění.

Personální a sociální kompetence

- Žáci budou vedeni k zvažování a respektování stanoviska druhých.
- Žáci budou vedeni k odpovědnému plnění úkolů.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- Žáci budou vedeni k zjišťování možností svého dalšího vzdělávání.
- Žáci budou vedeni k stanovování svých cílů a priorit podle vlastních schopností a možností budoucího uplatnění.

Matematické kompetence

- Žáci budou vedeni k správnému používání pojmů kvantifikujícího charakteru.
- Žáci budou vedeni k využívání grafického znázornění.
- Žáci budou vedeni k správnému používání a převádění jednotek.
- Žáci budou vedeni k provádění reálného odhadu výsledků řešení praktických úloh.
- Žáci budou vedeni k samostatnému řešení příkladů.

Digitální kompetence

- Žáci budou vedeni k využívání kalkulátorů a matematického softwaru pro složitější výpočty a ověřování výsledků.
- Žáci budou vedeni k tvorbě a interpretaci grafů a tabulek pomocí digitálních nástrojů pro vizualizaci dat.

Matematika, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
Výsledky vzdělávání	Tematický celek, učivo
Žák • pracuje s pojmem množina a provádí operace průnik a sjednocení množin • provádí aritmetické operace v množině reálných čísel	1. Opakování a rozšíření učiva ZŠ • číselné obory a jejich vlastnosti • absolutní hodnota reálného čísla • intervaly jako číselné množiny

Matematika, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
- používá různé zápisy reálného čísla - používá absolutní hodnotu, znázorní absolutní hodnotu reálného čísla - na číselné ose - zapiše různé typy intervalů a znázorní je na číselné ose, řeší jejich sjednocení a průnik - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu, poměrů, trojčlenky	- užití procentového počtu, a poměrů - odhady, zaokrouhlování
- provádí operace s mocninami a druhou odmocninou - částečně odmocňuje druhé odmocniny - usměrňuje zlomky s druhou odmocninou - ve jmenovateli - převádí odmocniny na mocniny - s racionálním mocnitelem - aplikuje operace s mocninami i pro racionální exponent	2. Mocniny a odmocniny - mocniny s přirozeným a celým - mocnitelem - druhá odmocnina - definice n-té odmocniny - mocniny s racionálním exponentem
- vyjádří reálné situace pomocí proměnných - provádí slučování, násobení a dělení mnohočlenů, umocňování dvojčlenu na druhou, na třetí - rozkládá mnohočleny vytýkáním a podle vzorců	3. Algebraické výrazy - výrazy s proměnnými - operace s mnohočleny - rozklad mnohočlenů v součin - operace s lomenými výrazy
- řeší lineární rovnice včetně rovnic - s neznámou ve jmenovateli - řeší lineární rovnice s jednou absolutní hodnotou - řeší lineární nerovnice a jejich soustavy - řeší soustavy lineárních rovnic - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek hodnotí vzhledem k realitě - řeší efektivně neúplné kvadratické rovnice - řeší kvadratické rovnice pomocí diskriminantu, popřípadě rozkladem na součin	4. Rovnice a nerovnice - lineární rovnice, slovní úlohy vedoucí na lineární rovnice - lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy - soustavy lineárních rovnic o 2 a 3 neznámých a slovní úlohy na ně vedoucí - kvadratická rovnice - soustavy kvadratické a lineární rovnice - nerovnice v součinném a podílovém tvaru - kvadratická nerovnice, soustavy nerovnic - rovnice s neznámou v odmocnění

Matematika, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
- řeší soustavy kvadratické a lineární rovnice - řeší nerovnice v součinném a podílovém tvaru a kvadratické nerovnice - třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - orientuje se v probraném učivu	
žák samostatně používá probrané učivo při řešení zadaných úloh	5. Kontrolní práce a jejich rozbor

Matematika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák - rozliší jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti - určí definiční obor funkce - znázorní exponenciální a logaritmickou funkci - řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice	1. Funkce - základní pojmy – funkce, funkční - hodnota, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce, vlastnosti funkcí - lineární funkce - kvadratická funkce - lineární lomená funkce - exponenciální a logaritmická funkce - exponenciální a logaritmické rovnice
- pracuje s pojmy shodnost a podobnost rovinných útvarů - užívá Pythagorovu větu k planimetrickým výpočtům - aplikuje Euklidovy věty - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních a konstrukčních úlohách - rozliší základní druhy rovinných - obrazců, určí jejich obvod a obsah	2. Planimetrie - základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků - Pythagorova věta - Euklidovy věty - shodná a podobná zobrazení - rovnoběžníky - trojúhelníky - lichoběžníky - kruh, kružnice, části kruhu
- určí velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře - určí základní velikost orientovaného úhlu - definuje goniometrické funkce pomocí jednotkové kružnice - sestrojí grafy elementárních	3. Goniometrie - oblouková míra - orientovaný úhel - definice goniometrických funkcí - grafy goniometrických funkcí - goniometrické rovnice - sinová a kosinová věta

Matematika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
goniometrických funkcí, používá jejich vlastnosti • řeší jednoduché goniometrické rovnice • aplikuje sinovou a kosinovou větu při řešení obecného trojúhelníka	• řešení obecného trojúhelníka
• orientuje se v probraném učivu	4. Kontrolní práce a jejich rozbor

Matematika, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák • určí vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, • určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin • určí vzdálenost bodu od roviny • určí povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie	1. Stereometrie • základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru • krychle, kvádr, hranol • válec • pravidelný jehlan • rotační kužel • koule a její části
• vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce • určí posloupnost vzorcem pro n-tý člen, rekurentně, graficky, výčtem prvků • rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost • řeší úlohy finanční matematiky a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky	2. Posloupnosti • definice posloupnosti a její vlastnosti • aritmetická posloupnost • geometrická posloupnost • finanční matematika
• využívá základní kombinatorická pravidla • užívá vzorce pro variace, permutace a kombinace k řešení problémů • počítá se vzorci pro variace a permutace a součinným pravidlem • řeší faktoriály a kombinační čísla • vytvoří Pascalův trojúhelník • aplikuje binomickou větu • určí pravděpodobnost náhodného jevu	3. Kombinatorika a pravděpodobnost náhodného jevu • kombinatorické pravidlo součinu • faktoriály • variace bez opakování • variace s opakováním • permutace bez opakování • kombinace bez opakování • kombinační čísla • binomická věta • základy pravděpodobnosti

Matematika, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
• užívá pojmy statistický soubor, absolutní a relativní četnost, variační rozpětí • určí relativní četnost jevu • určí aritmetický průměr, modus a medián statistického souboru • určí rozptyl, směrodatnou odchylku, variační rozpětí	4. Statistika • statistický soubor • absolutní a relativní četnost • aritmetický průměr, modus, medián • tabulka rozdělení četností
• orientuje se v probraném učivu	5. Kontrolní práce a jejich rozbor

Matematika, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 124
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák • určí vzdálenost dvou bodů, střed úsečky • určí souřadnice vektoru • provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektoru reálným číslem, skalární součin) • určí velikost vektoru • užívá skalární součin pro výpočet odchylky vektorů, určení kolmosti vektorů • užívá určení přímky parametrickými rovnicemi, obecnou rovnicí, směrniceovým tvarem • řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek	1. Analytická geometrie • souřadnice bodů v rovině • vektory • analytické vyjádření přímky • poloha dvou přímek • průsečíky přímek
• řeší lineární a kvadratické rovnice a nerovnice a jejich soustavy • řeší slovní úlohy pomocí rovnic a jejich soustav • rozliší jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy • rozliší základní druhy rovinných obrazců, určuje jejich obvod a obsah • pracuje s goniometrickými funkcemi ostrého úhlu • řeší objemy a povrchy těles • používá aritmetickou a geometrickou posloupnost k řešení úloh	2. Opakování učiva 1. – 3. ročníku • rovnice a nerovnice • funkce a grafy funkcí • planimetrie • goniometrické funkce • stereometrie • posloupnosti • kombinatorika, pravděpodobnost a statistika

Matematika, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 124
- používá variace, permutace a kombinace k řešení úloh - určí pravděpodobnost náhodného jevu - určí modus, medián, aritmetický průměr a relativní četnosti statistického souboru	
orientuje se v probraném učivu	3. Kontrolní práce a jejich rozbor

6.12 Tělesná výchova

6.12.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahové cíle výuky TV

Předmět TV a jeho výuka je koncipována tak, aby žáky vedla k zodpovědnosti za své zdraví a seznámila je se všemi základy běžných sportovních odvětví.

Hlavním cílem předmětu je motivovat žáky k aktivnímu pohybu a vytvořit návyky a dovednosti pro celoživotní pohybové aktivity v jednotlivých etapách lidského života. Během studia mohou žáci najít sportovní činnosti, které jim budou blízké a v budoucnu jim umožní věnovat se aktivnímu pohybu.

Charakteristika učiva

Tělesná výchova vychází z obsahu vzdělávacího oboru Tělesná výchova RVP – Člověk a zdraví. Integruje průřezová témata – osobnostní a sociální výchova, environmentální výchova, výchova ke zdraví.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Tělesná výchova usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, hodnot a preferencí:

- pozitivní postoj ke zdraví
- pozitivní přístup k aktivnímu pohybu
- formuje osobnost žáka ve smyslu fair play
- odpovědnost za své zdraví a prevenci úrazů
- uvědomování si významu správné životosprávy

Strategie výuky

Metody a formy výuky odpovídají cílům daného celku. Poskytují žákům prostor pro vlastní pohybové aktivity vycházejících z jejich fyziologických možností. Ve výuce se uplatňuje frontální,

individuální a skupinový přístup. Využívána jsou tato sportoviště: atletický stadion, sportovní hala TJ TZ Rakovník, posilovna, plavecký bazén, přírodní terén, zasedací místnost školy (stolní tenis)

Hodnocení žáků

Žáci jsou hodnoceni v souladu s klasifikačním řádem školy, který je součástí školního řádu. v rámci hodnocení je kladen důraz na:

- aktivní přístup k předmětu TV
- prokázání získaných dovedností
- schopnost spolupráce při kolektivních hrách
- individuální výsledky v jednotlivých disciplínách
- schopnosti koordinace senzomotorických pohybů
- organizační schopnosti při vedení her a turnajů

6.12.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k řešení problémů

Žák:

- využívá svých znalostí v životosprávě a v pohybových dovednostech (při hrách, gymnastice, atletice apod.)
- učí se orientaci v prostoru, koordinuje senzomotorické dovednosti
- v průběhu čtyřletého studia prohlubuje oblasti pohybových aktivit své dovednosti a uplatňuje zdravý životní styl
- prezentuje své dovednosti v jednotlivých sportovních oborech
- spolupracuje na řešení úkolů, pracuje v týmu, podněcuje práci v týmu vlastními návrhy
- zvažuje klady a zápory jednotlivých variant řešení, posuzuje rizika a důsledky

Kompetence komunikativní

Žák:

- rozvíjí komunikaci v týmových hrách
- prezentuje výsledky své práce
- používá odborné termíny

Kompetence sociální

Žák:

- odbourává v týmových hrách sociální bariery, zapojuje fyzicky slabší jedince do kolektivu
- dodržuje při hrách pravidla v duchu fair play, povzbuzuje slabší jedince, zvyšuje jejich sebevědomí a zapojuje je do kolektivních her
- spolupracuje v týmu a učí se hodnotit svoji práci

- aktivně plní svoje úkoly
- aktivně spolupracuje při stanovování a dosahování společných cílů

Kompetence k učení

Žák:

- organizuje volný čas v souladu se zásadami zdravého způsobu života, orientuje se v jednotlivých druzích pohybových aktivit
- umí sestavovat jídelníček odpovídající zdravé výživě

Kompetence k podnikavosti

Žák:

- učí se připravovat a organizovat různé typy společenských her a soutěží
- organizuje a vede sportovní turnaje

Digitální kompetence

Žák:

- rozvíjí své digitální kompetence prostřednictvím využívání moderních technologií k podpoře zdravého životního stylu a zlepšení své fyzické kondice
- pracuje s mobilními aplikacemi, chytrými hodinkami a dalšími nositelnými zařízeními pro sledování pohybové aktivity, srdečního tepu, spánku či počtu kroků
- naučí se vyhodnocovat a interpretovat získaná data, stanovovat si osobní pohybové cíle a sledovat svůj pokrok
- kriticky posuzuje informace o pohybu, sportu a zdraví dostupné v digitálním prostředí a uvědomuje si jejich vliv na vlastní rozhodování
- využívá digitální nástroje k plánování, záznamu a reflexi pohybových činností.

6.12.3 Přínos k předmětu k realizaci průřezových témat

Do výuky tělesné výchovy zasahují v různé míře všechna průřezová témata z RVP: Osobnostní a sociální výchova, environmentální výchova, výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech, mediální výchova. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech, multikulturní výchova, environmentální výchova, mediální výchova, osobnostní a sociální výchova.

Žák:

- rozumí významu přípravy organismu před a při pohybové činnosti
- koordinuje své pohyby při jednotlivých pohybových aktivitách
- rozliší správné a vadné držení těla
- zhodnotí své pohybové činnosti a vhodně je rozvíjí při pohybových aktivitách

- umí zvolit příslušnou výstroj a výzbroj odpovídající příslušné činnosti
- chová se v přírodě ekologicky
- rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech
- ovládá povelovou techniku a řízení skupiny
- aktivně se účastní případných letních a zimních sportovních kurzů
- umí zorganizovat sportovní hry a první pomoc při sportovních úrazech

Hlavní obsahová témata:

- hygiena pohybových činností
- zdravotně zaměřená cvičení a kondiční testy
- kondiční a estetické cvičení s hudbou
- sportovní role
- historie českého sportu a olympismus
- povely, bezpečnost,
- nástupové tvary, pochodové tvary, hlášení
- starty, běhy, skoky, vrhy, hody
- akrobatické prvky, kotouly, stojka, přeskok přes zvýšené nářadí
- odbíjená, kopaná, košíková
- florbal, nohejbal
- skok do vody, potápění, styly plavání
- bruslení
- lyžování – jízda v pluhu, základní oblouk, zastavení, jízda na vleku, bezpečnost na svahu, popř. základní prvky snowboardingu

Tělesná výchova, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání	Učivo
- Učí se vyhodnotit možná rizika úrazu při TV. - Zná místa výuky TV a trasy přesunu. Získává znalost o významu přípravy organismu na pohybovou činnost. Učí se rozlišovat pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy.	- Teoretické poznatky. - Bezpečnost při výuce tělesné výchovy. - Seznámení tělovýchovnými zařízeními města Rakovník. - Zásady přípravy organismu před pohybovou činností. - Zátěž a odpočinek.
- Učí se zaujmout postavení v tvaru. Osvojuje si používání základní velící - techniky a správně na ni reaguje.	- Pořadová cvičení. - Nástupové tvary. - Pochodové tvary. - Otáčení na místě. - Povelová technika.

Tělesná výchova, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- Učí se vyhodnocovat klimatické podmínky a druh sportovní činnosti tak, aby zvolil správné sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti. Osvojuje si správnou techniku startů a běhu. - Získává jistou úroveň rychlosti, dynamiky a vytrvalosti. - Získává návyky a koordinaci pohybu rozběhu s odrazem. - Získává tech. dovednosti a návyky při skoku do dálky. - Učí se základní techniky skoku do výšky (flop, stredl).	- Atletika - Nízké a středně vysoké starty - Běhy – sprint – 6 m, 100 m, - temp. – 200 m, 400 m - vytr. – 1000 m - 12minutový běh - - kondiční - běh v terénu - - skok do dálky
- Rozlišuje vrhy a hody a získává dovednosti základních technik hodů a vrhu. - Učí se vyhodnocovat zákl. bezp. rizika při vrhu a hodů.	- Vrh koulí
- Získává základní znalosti a vědomosti o správném a vadném držení těla - Učí se porozumět významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - Získává technické a metodické dovednosti v koordinaci pohybu při kotoulu vpřed a vzad - Získává návyky a dovednosti při koordinaci těla při stoji na rukou u stěny - Získává dovednosti při koordinaci těla při přemetu stranou - Získává návyky při koordinaci těla u přeskoků přes zvýšené nářadí - Učí se dávat dopomoc jiným žákům při přes skoku - Získává technické dovednosti a základní metodiku při provádění výmyku na hrazdě s odrazem - Na kruzích se učí provést z klidové polohy - - svis vznesmo, cvik překot vzad snožmo a zpět - Učí se zvládat techniku šplhu na lano s dopomocí nohou a na tyč	- Gymnastika - Všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - koordinace, síla, rychlost, pohyblivost, - orientace v prostoru - Gymnastické sestavy - kotoul vpřed, vzad, - stoj na rukách - přemet stranou - stoj na hlavě - - Cvičení na nářadí - přeskok přes zvýšené nářadí - - - - hrazda-výmyk - - - - - Kruhy - - Šplh lano, tyč -

Tělesná výchova, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- Osvojuje si základní techniky skoku přes švihadla	- Švihadla
- Učí se vyhodnotit druh sportu a následně - zvolit sportovní vybavení, oblečení a obuv odpovídajícímu sportu - Získává základní znalosti o pravidlech v jednotlivých druzích sportů a herních činnostech - Získává dovednosti v jednotlivých - technikách podání, přihrávek, hodů a úderů s míčem - Učí se ovládat míč nohou z místa, v běhu, seznamuje se s jednotlivými technikami kopu, přihrávek i střelby - Získává návyky a dovednosti při pohybu s basketbalovým míčem po hřišti, driblíng, dvojtakt, nacvičuje střelbu na koš z místa i v pohybu - Získává dovednosti při hře přes síťku, učí se metodice úderu pálkou s pingpongovým míčkem - Získává základní dovednosti při podání míče nohou přes síť - Učí se pohybu po hřišti - Získává základní poznatky a dovednosti při odskoku míče	- Sportovní hry - - - - - Volejbal - - Košíková - - Kopaná - Florbal - Vybíjená - Házená - - - - Stolní tenis - - - Nohejbal
- Učí se bezpečnosti práce při pohybu - v posilovně a při práci na jednotlivých posilovacích strojích - Seznamuje se s jednotlivými technikami posilování DK, HK, zádočných partií, břicha	- Posilování - Metodika posilování na jednotlivých typech posilovacích strojů - Způsoby posilování - Práce s jednotlivými svalovými partiemi
- Učí se orientovat v horském prostředí - Respektuje příkazy horské služby - Chová se ekologicky - Učí se vyhodnotit technický stav lyží, výstroje a výzbroje - Seznamuje se základy poskytování první pomoci - Dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou - Získává základní návyky a dovednosti při jízdě na vleku	- Lyžařský výcvik - - Seznámení se s horským prostředím, výstroj, výzbroj - - Výcvik na sjezdových lyžích

Tělesná výchova, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- Získává základní návyky a dovednosti techniky jízdy na lyžích, a to přímo ze svahu, šikmo svahem - Učí se zastavit - Nepřeceňuje vlastní síly - Seznamuje se s jízdou a zvláštnostmi na různém povrchu	- Výcvik na běžkách

Tělesná výchova, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- Rozumí a umí používat základní terminologii - Chápe význam pojmu aktivní zdraví a zdravý životní styl - Rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech - Dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc	- Teoretické poznatky - Terminologie pohybových činností - Pojem aktivní zdraví - Hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech - První pomoc při sportovních úrazech
- Seznamuje se se správnou technikou běhu / dýchání, práce rukou a paží / - Zdokonaluje se při uplatňování zásad sportovního tréninku s cílem vylepšit svoje výkony z prvního ročníku - Zdokonaluje dovednosti při předání štafetového kolíku - Prokáže jistou úroveň rychlosti a vytrvalosti - Bere v úvahu bezpečnostní rizika při hodů - Zdokonaluje se v technikách hodů a vrhu - Umí rozlišit vrhy a hody - Prohlubuje základní techniky hodů a vrhu - Zdokonaluje se v koordinaci pohybu při rozběhu s odrazem - Zvyšuje svoje dovednosti technicky provést skok do dálky - Zdokonaluje a prohlubuje svoje dovednosti při skoku do výšky vrhu -	- Atletika - Zdokonalování techniky běhu Běhy – sprint - - 60 m, 100 m, - temp. - 200,400 m - vytr. – 1000 m - 12minutový běh - - kondiční běh v terénu - Štafetový běh - - - - Hody – granát na cíl - granát do dálky - Vrh - Skok do dálky - Skok do výšky - -
- Prohlubuje návyky a dovednosti při využívání pohybových činností pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - Prohlubuje si návyky a dovednosti	- Gymnastika - Všeobecně pohybově rozvíjející cvičení- koordinace, síla, rychlost, pohyblivost, - orientace v prostoru -

Tělesná výchova, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- základních akrobatických cviků naučených v prvním ročníku ve zdokonalené formě - Dokáže spojit akrobatické cviky - v jednoduché akrobatické řady - Upevňuje si dovednosti a návyky při - získávání správné techniky výmyku - Uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšené nářadí - - Koordinuje podmínky pro přeskok ve shodě s úrovní svých schopností - Prohlubuje si správnou techniku šplhu na tyči i lanu – chlapci bez přírazu - Zvyšuje svoje schopnosti, dovednosti a návyky při překonávání překážek SAC - Získává dynamiku pro zvládnutí limitních norem člunkového běhu -	- Gymnastické sestavy / kotoul vpřed, vzad, stoj na rukách, přemet stranou, stoj na hlavě/ - - Cvičení na nářadí - přeskok přes zvýšené nářadí - hrazda-výmyk - kruhy - Šplh lano, tyč
- Prohlubuje si návyky a dovednosti základní techniky skoku přes švihadla	- Švihadla - -
- Zvyšuje svoje technické schopnosti a dovednosti ve hře s míčem, umí správně odbít míč obouruč a to spodem i vrchem - Bezprostředně reaguje na pohyb míče v hřišti - Prohlubuje si znalosti v jednotlivých pravidlech her - Prohlubuje si techniku správného ovládání míče nohou, dokáže se uvolnit a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá systém „přihraj a běž“ - - Prohlubuje svoje schopnosti použít získané dovednosti a znalosti herních systémů v jednotlivých druzích her - Zdokonaluje se v používání získaných dovedností takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly -	- Sportovní hry - Nácvik herních systémů - Volejbal - Košíková - Kopaná - Florbal - Vybíjená - Házená - Stolní tenis - Nohejbal
- Zná bezpečnost práce při pohybu v - posilovně a při práci na jednotlivých - posilovacích strojích	- Posilování - Metodika posilování na jednotlivých - typech posilovacích strojů - Způsoby posilování

Tělesná výchova, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- Prohlubuje si dovednosti správné techniky výmyku - Uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšené nářadí - Koordinuje podmínky pro přeskok ve shodě s úrovní svých schopností - Zvládá správnou techniku šplhu na tyči i lanu – chlapci bez přírazu - - - - Využívá vhodné posilovací cviky pro - zvyšování své tělesné zdatnosti - Zvyšuje si svoji dynamiku a rychlost - s orientací v prostoru - - - Prohlubuje svoje dovednosti ve skoku přes švihadlo, a to jak namístě, tak i při pohybu - Zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu	- nářadí, hrazda-výmyk, kruhy - - - - - Šplh lano, tyč - Skokansko-akrobatické cvičení - Člunkový běh 10x10 m - - - - - Švihadla - - -
- Umí technicky správně odbít míč obouruč a to spodem i vrchem - Bezprostředně reaguje na pohyb míče v hřišti - Zná pravidla hry - Umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se uvolnit a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá systém „přihraj a běž“ - Pro všechny hry dokáže použít získané dovednosti a znalosti herních systémů - Dokáže použít získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly - Dovede se zapojit do organizace turnajů	- Sportovní hry - Nácvik herních systémů - Volejbal - Košíková - Kopaná - Florbal - Vybíjená - Házená - Stolní tenis
- Zná bezpečnost práce při pohybu - v posilovně a při práci na jednotlivých posilovacích strojích - Zvyšuje zvládání jednotlivých technik posilování DK, HK, zádoových partií, břicha - Zvyšuje svoji fyzickou kondici -	- Posilování - Metodika posilování na jednotlivých typech posilovacích strojů - Způsoby posilování - Práce s jednotlivými svalovými partiemi

Tělesná výchova, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
- dokáže vyhledat potřebné informace - z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, rozumí významu pohybových činností - /kondičních, kompenzačních a relaxačních/ - chápe pojem sportovní role - má přehled o sportovních úspěších českých sportovců - umí si sestavit soubory zdravotně zaměřených činností pro tělesnou a duševní relaxaci -	- Teoretické poznatky - oblast zdraví a pohybu - kondiční a estetické cvičení s hudbou - sportovní role - historie českého sportu a olympijského hnutí - význam pohybu pro zdraví prostředky ke všeobecnému rozvoji, - k regeneraci, kompenzaci a relaxaci
- Zvládá správnou techniku běhu / dýchání, práce rukou a paží / - - Umí uplatňovat zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit svoje výkony z prvního ročníku - Ovládá předání štafetového kolíku - Bere v úvahu bezpečnostní rizika při vrhu a hodu - Prokáže jistou úroveň rychlosti a vytrvalosti - Umí koordinovat rozběh s odrazem - Dokáže technicky provést skok do dálky - Ovládá základní techniku skoku do výšky - Ovládá základní techniky hodu a vrhu. Používá vhodnou výstroj pro běh	- Atletika - Zdokonalování techniky běhu - - Běhy – - sprint – 60 m, 100 m, - temp. – 200 m - vytr. – 1000 m - - 12minutový běh - - kondiční běh v terénu - Štafetový běh - Hody - granát na cíl - granát do dálky - - Skok do dálky a výšky - - Vrh koulí
- Umí využívat pohybové činnosti pro - všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - Zvládá základní akrobatické cviky naučené v prvním ročníku ve zdokonalené formě - Dokáže spojit akrobatické cviky - v jednoduché akrobatické řady - Zvládá správnou techniku výmky - Uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšené nářadí - Koordinuje podmínky pro přeskok ve shodě - s úrovní svých schopností - Zvládá správnou techniku šplhu na tyči i lanu – chlapci bez přírazu	- Gymnastika - Všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - - koordinace, síla, rychlost, pohyblivost, - orientace v prostoru - Gymnastické sestavy / kotoul vpřed, vzad, - stoj na rukách, přemet stranou, stoj na hlavě/ - Cvičení na nářadí / přeskok přes zvýšené nářadí, hrazda-výmky, kruhy - Šplh lano, tyč - - - - Skokansko-akrobatické cvičení

Tělesná výchova, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
- - Využívá vhodné posilovací cviky pro - zvyšování své tělesné zdatnosti - Zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu -	- Člunkový běh 10x10m - Švihadla
- Umí technicky správně odbít míč obouruč a to spodem i vrchem - - Bezprostředně reaguje na pohyb míče v hřišti - Zná pravidla hry - Umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se uvolnit a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá systém „přihraj a běž“ - Pro všechny hry dokáže použít získané dovednosti a znalosti herních systémů - Dokáže použít získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly - Dovede se zapojit do organizace turnajů - Umí zpracovat jednoduchou dokumentaci -	- Sportovní hry - Nácvik herních systémů - Volejbal - Košíková - Kopaná - Florbal - Vybíjená - Házená - Stolní tenis - Nohejbal
- Zná bezpečnost práce při pohybu v posilovně a při práci na jednotlivých posilovacích strojích - Zvyšuje zvládání jednotlivých technik posilování DK, HK, zádočných partií, břicha	- Posilování - Metodika posilování na jednotlivých typech posilovacích strojů - Způsoby posilování - Práce s jednotlivými svalovými partiemi

6.13 Informatika

6.13.1 Pojetí vzdělávacího předmětu

Charakteristika předmětu

Cílem vzdělávání v informatice je naučit žáky pracovat s prostředky digitálních technologií a pracovat s informacemi tak, aby byli schopni je efektivně využívat v průběhu přípravy v jiných předmětech, v dalším studiu i při výkonu povolání po absolvování školy, ale i v soukromém a občanském životě.

Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu

Předmět Informatika je vyučován v 2., 3. a 4. ročníku. v průběhu výuky se žáci seznámí s těmito tematickými celky:

- Data, informace a modelování
- Informační systémy
- Digitální technologie – Hardware a software
- Tvorba, testování a provoz softwaru
- Digitální technologie – Počítačové sítě a síťové služby
- Digitální technologie – Bezpečnost v digitálním prostředí.

Výuka informatiky probíhá teoreticky s využitím digitálních technologií a praktických ukázek. Teoretická výuka je zaměřena na získání základních znalostí a principů fungování hardwaru, softwaru, informačních systémů a sítí. Důraz je kladen na rozvoj digitálních kompetencí žáků a schopnost kritického myšlení. Praktické ukázky a cvičení jsou integrovány do výuky ve vybraných kapitolách, aby si žáci mohli osvojené poznatky aplikovat a rozvíjet praktické dovednosti.

Hodnocení žáků

K jednotlivým tématům budou zařazovány ověřovací praktické úlohy, které budou všichni žáci řešit souběžně. Znalost některých témat bude ověřována písemným zkoušením nebo formou vytvořené a obhájené prezentace. Klasifikace bude vycházet nejen z výsledků zkoušení žáka, ale bude zohledněn i přístup žáka k řešení jednotlivých úloh při procvičování učiva.

Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu, a dále klasifikačními kritérii, se kterými budou žáci na počátku klasifikačního období seznámeni. Hodnocení bude mít motivační charakter, žáci budou vedeni tak, aby cítili potřebu vzdělávat se s ohledem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v dalším studiu i v praktickém životě.

6.13.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Digitální kompetence

Absolventi budou schopni:

- Interpretovat data, posuzovat množství informací v datech a vyslovovat předpovědi.
- Používat různé datové formáty a ovládat konverzi mezi nimi.
- Formulovat problémy, získávat a posuzovat informace a sestavovat modely pro řešení problémů.
- Analyzovat a hodnotit informační systémy.
- Vyhledávat a zpracovávat data pomocí vhodných nástrojů a dotazů.
- Navrhovat a vytvářet strukturu propojení dat.

- Efektivně a bezpečně používat hardware, software a digitální technologie.
- Chránit digitální zařízení, obsah a osobní údaje.
- Tvořit, testovat a provozovat jednoduché programy, skripty nebo webové aplikace.
- Porovnávat a efektivně používat počítačové sítě a internet.

Informatika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výstupy vzdělávání	Učivo
Tematický celek – Data, informace a modelování	
interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů	data a informace práce s informacemi
odhaluje chyby v datech	informační zdroje verifikace dat a informací
porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí	kódování dat v počítači digitalizace binární a hexadecimální soustava
aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu	formáty souborů
formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model	popis problému, modely, grafy a jejich použití potřebná a zanedbatelná data v modelu
převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému	vlastnosti, vazby, závislosti modelu dat statistické zpracování dat
zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence	strojové učení, limity, přínosy, rizika
Tematický celek – Informační systémy	
analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek	účel a charakteristika informačních systémů
vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání	třídění, filtrace dat, vyhledávání, databázový dotaz

Informatika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory	datový záznam, entita, atribut a vazby, číselníky a identifikátory
identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat	zálohování a archivace dat transport dat z a do informačního systému
navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů	prvky a procesy informačního systému uživatelé informačního systému a jejich oprávnění
navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat	analýza požadavků na datovou strukturu znázornění požadavků pomocí diagramu
třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru	vyhledávání a vizualizace dat
navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny	identifikace problému, návrh řešení, testování, vyhodnocení chyb, komunikace s uživateli
Tematický celek – Digitální technologie – Hardware a software	
identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano	historie počítačů
rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové	počítač, principy fungování, části, periferie
popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly	operační systém a jeho nastavení
na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí	různá GUI pro OS a aplikační software
efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle	aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (grafický software, software pro oblast 3D technologií)
rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat	vnější a vnitřní paměti

Informatika, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
ŠVP výstupy	Učivo
Tematický celek – Tvorba, testování a provoz softwaru	
na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace	popis řešeného problému, požadavky na jeho řešení
navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou	proměnné, datové typy, řídicí příkazy, sekvence, selekce, iterace
	základy práce s vývojovými diagramy
rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní	analýza a dekompozice (rozložení) problému na menší části
	proměnné, datové typy, řídicí příkazy, sekvence, selekce, iterace
spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě	online reference
	nápověda v programovém prostředí
	práce v týmu
testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu	syntaktická a logická chyba
	nalezení chyby a její oprava
ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska	vlastnosti algoritmu
	analýza a optimalizace algoritmů
vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci	úvod do práce s prostředím pro editaci programů
	základy práce s programovacím jazykem

Informatika, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
ŠVP výstupy	Učivo
Tematický celek – Digitální technologie - Počítačové sítě a síťové služby	
porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna	počítačová síť, server, pracovní stanice, internet
rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat	specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků
identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad	údržba zařízení, preventivní opatření, připojení periferií
Tematický celek – Digitální technologie - Bezpečnost v digitálním prostředí	
	ochrana autorských práv

Informatika, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost	ochrana dat před zničením
s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit	prostředky zabezpečení dat před zneužitím
kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně	digitální identita, digitální stopa, elektronický podpis
v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů	sociální sítě

6.14 Aplikační software

6.14.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Charakteristika předmětu

Cílem tohoto předmětu je naučit žáka jak základnímu, tak středně pokročilému užití aplikačních programů. Důraz je přitom kladen na kancelářský software a další moderní programové vybavení včetně aplikací běžících v cloudu.

Žák se naučí

- vytvářet obsahově a graficky hodnotné textové dokumenty;
- zpracovávat reálná data pomocí tabulkového procesoru;
- vytvářet kvalitní prezentace včetně multimediálních prvků;
- přenášet data mezi jednotlivými aplikacemi;
- využívat dostupné cloudové aplikace;
- používat různé datové formáty a provádět vzájemnou konverzi.

Chceme dosáhnout toho, aby absolvent byl schopen na úrovni řešit pracovní úkoly s využitím aplikačního softwaru, s nímž se během kurikula naučí pracovat. Je jen málo povolání, v nichž by tyto pracovní kompetence nebyly potřeba. Znalost principů a postupů v tomto směru usnadňuje samozřejmě i plánování a plnění životních cílů, například v oblasti terciárního vzdělávání nebo finančních záležitostí.

Výuka předmětu podporuje logické myšlení, schopnost aktivního rozhodování, cílevědomost a systematičnost. Znalosti aplikačního softwaru jsou v neposlední řadě jedním za základních kamenů pro budování kompetencí v dalších odborných předmětech.

Je cílem, aby žák uměl analyzovat reálné situace, stanovoval způsoby řešení a převáděl je do konkrétního užití softwaru.

Žák je veden k:

- samostatnému uvažování, trpělivosti a cílevědomosti,
- získávání sebedůvěry a současně zdravé kritičnosti k výsledkům svým i ostatních,
- vzájemné spolupráci ve skupině a poznání kladů synergie,
- kulturní a plodné diskusi o způsobech řešení problému.

Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu

V souladu s obecnými principy postupujeme od jednodušších a snadněji zvládnutelných softwarových prostředků k složitějším.

Veškerá výuka probíhá v počítačových učebnách, třída je dělena na přibližné poloviny tak, aby každý z žáků měl k dispozici svůj počítač. Učitel má k dispozici projekční systém a knihovnu příkladů. Výklad je bezprostředně následován praktickým procvičováním. Ke zvládnutí učiva pomáhá e-learningový systém pro kancelářské programy, který je nainstalován na všech počítačích v učebně. Doplňkovými metodami jsou diskuze o řešení problémů, skupinová práce a přípravné on-line testy.

Způsob hodnocení žáků

Hodnocení žáků probíhá v souladu s aktuálním školním řádem. Základní klasifikační položkou jsou testy z praktické činnosti na počítači, kterou je možné vysoce objektivně hodnotit podle předem stanovených kritérií. Během kurikula jsou řazeny jak testy průběžné, tak opakovací.

Oceňována je také aktivita ve vyučovacích hodinách a soustavná příprava na výuku. Učitelé této přípravy napomáhají tvorbou elektronických učebních materiálů, které jsou žákům předávány prostřednictvím informačního systému školy. Tyto materiály umožňují, aby si je žáci stáhli do svých digitálních pomůcek nebo studovali on-line.

V souladu s Kodexem učitele Střední průmyslové školy Emila Kolbena a dalšími ustanoveními školního řádu seznamují učitelé žáky s výsledky klasifikace s vědomím, že poznání chyby a uvědomění si správného řešení jsou důležitými kroky k tomu, aby se neopakovala.

6.14.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Digitální kompetence

Žák:

- aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty a ovládá konverzi mezi nimi.
- dokáže určit, která aplikace je vhodná pro konkrétní typ úlohy a efektivně s ní pracovat.
- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty, včetně použití šablon, stylů a objektů.
- efektivně pracuje s tabulkovým procesorem, ovládá základní funkce, vzorce, formátování a tvorbu grafů.
- vytváří jednoduché multimediální prezentace s textovou, zvukovou a obrazovou složkou.
- kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost.

Aplikační systémy, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
ŠVP výstupy	Učivo
Tematický celek – Úvod do aplikačního software	
zná rozdíl mezi operačním systémem a aplikací	operační systém – definice, základní funkce aplikace - definice, účel, interakce s operačním systémem
aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými datovými formáty stejného obsahu	formáty dokumentů, konverze datových formátů
dokáže určit která aplikace se hodí na jaký typ úlohy	aplikace - definice, účel, interakce s operačním systémem
převede datové soubory do jiných formátů vhodných pro další práci s těmito soubory	převod datových souborů mezi jednotlivými formáty, výstup do PDF
Tematický celek – Software pro zpracování textu	
vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy)	základní typografická pravidla
	základní pojmy a funkce
	psaní a výběr textu
	možnosti písma
	možnosti odstavce
	ohraničení a stínování
	kopírování formátu, hledání a nahrazování, počet slov, automatické opravy, vkládání symbolů, vzhled stránky
	tabulky
	tabulátory

Aplikační systémy, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
	sloupce a oddíly
	záhlaví a zápatí v textovém editoru
používá hromadné zpracování textových dokumentů	hromadná korespondence
importuje a exportuje dokument v software pro zpracování textu	export a import z jiných formátů
zorganizuje dokument (např. indexování, značky, křížové odkazy aj.)	struktura dokumentu, nadpisy, obsah, odkazy
zaznamenává bibliografické údaje podle normy	zásady správného zapisování bibliografických údajů podle normy, citace knihy, článku, webové stránky, audiovizuálního díla
pracuje s různými druhy mediálních produktů	blog, zpravodajský web, podcast, sociální sítě
	objektivita, subjektivita a manipulativní prvky různých mediálních formátů
Tematický celek – Software pro hromadné zpracování dat	
ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, příprava pro tisk, tisk)	základy práce s programem pro hromadné zpracování dat
	jednoduché formátování dat v buňkách
	základní vzorce, základní aritmetické funkce
	funkce SUMA, PRŮMĚR, MAX, MIN
	datové posloupnosti
	matematické funkce
	podmínka
	podmíněné formátování
	tisk v tabulkovém procesoru
	formát buňky podrobně
	záhlaví a zápatí v tabulkovém procesoru
vytvoří graf	grafy
zorganizuje data (např. propojení dokumentů, propojení s externími daty, pokročilé třídění a filtrování, seskupování dat aj.)	řazení dat
	třídění a filtrování dat
Tematický celek – Software pro tvorbu prezentací	
vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu	základy práce s prezentačním programem
samostatně vyhledává a porovnává informace z obecné i odborné oblasti	práce s informacemi, vyhledávání, porovnávání a vyhodnocování

Aplikační systémy, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.)	práce s informacemi, vyhledávání, porovnávání a vyhodnocování
vytvoří prezentaci pomocí odpovídajícího software	základy práce s prezentačním programem
	grafická podoba prezentace
	šablony (předlohy) prezentace
pracuje s ovládacími prvky	práce s vloženými prvky (tabulky, obrázky, schémata)
nastaví parametry běhu prezentace (např. časování, ovládání)	běh prezentace
přednese krátký projev doprovázený vlastní vytvořenou prezentací	přednes prezentace před spolužáky
vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	přednes prezentace před spolužáky
využívá emocionální a emotivní složky projevu, dokáže zformulovat sebereflexi, kladné stránky a stránky, které by chtěl v budoucnu vylepšit	přednes prezentace před spolužáky
	sebereflexe – verbalizace pocitů, formulace kladných stránek a stránek vhodných pro zlepšení
ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi	přednes prezentace před spolužáky

6.15 Ekonomika

6.15.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle:

Ekonomika je osový ekonomický předmět, obsah učiva vychází z poznatků, které se týkají tržní ekonomiky. Vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium ekonomické efektivity, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání.

Žáci:

- jednají odpovědně, samostatně, aktivně vyjadřují své názory a úvahy na daná ekonomická témata
- dbají na dodržování zákonů, pravidel chování a jednají v souladu s morálními principy
- aktivně se zajímají o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti
- lokálního charakteru
- myslí kriticky – tj. ověřují si věrohodnost informací, nenechávají se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a jsou schopni o něm diskutovat s jinými lidmi

Charakteristika učiva

Žáci si osvojují učivo o podnikových činnostech, o finančním hospodaření podniku, o národním hospodářství a světové ekonomice s důrazem na rozvíjení ekonomických vědomostí, které uplatní při dalším studiu, popřípadě v praxi v terciární sféře. Žáci navštěvují v rámci exkurzí různé finanční instituce a účastní se ve 1. až 4. ročníku odborné praxe (2 týdny/ročník). Motivace žáků je podporována srovnávacími testy.

Pojetí výuky

motivační metody výuky

- příklady z praxe, pochvaly, demonstrace

fixační metody výuky

- opakování učiva ústní, písemné, nácvik dovedností, domácí práce, rozhovor, diskuse

expoziční metody výuky

- popis (např. dokladů)
- vyprávění (např. o ekonomickém dění)
- vysvětlování (ekonomických jevů a obecných závěrů)
- referáty
- práce s učebnicí a učebním textem
- práce s denním a odborným tiskem
- zápisy na tabuli
- zápis promítnutý zpětným projektorem
- zápis promítnutý diaprojektorem

Formy výuky

především hromadné vyučování – vyučování frontální, popř. skupinové

Hodnocení výsledků žáků

Písemné zkoušení z menších celků učiva minimálně 4× za pololetí, ústní zkoušení minimálně 2× za pololetí, hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí vlastní sebehodnocení. Hodnoceny jsou také referáty, samostatná práce během zkoušení, práce na projektech apod.

Při klasifikaci se klade důraz na:

- samostatné vystupování žáků
- jejich vlastní uvažování
- propojování myšlenek (tzn. znalostí a dovedností z jednotlivých tematických celků a vyučovacích předmětů = mezipředmětové vztahy) a možnost jejich aplikace v praxi
- dále se zohledňuje prokazování praktických dovedností (např. vyplňování dokumentů)

6.15.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Personální a sociální kompetence

Žáci pracují v týmu a účastní se diskusí.

Kompetence k řešení problémů

Žáci se učí porozumět zadání úkolu, nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, případně varianty řešení, zdůvodní je, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky. Dále uplatňují při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické, heuristické) a myšlenkové operace. Samostatně řeší úkoly.

Digitální kompetence

Žáci získávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet a vyhledávají příslušné právní předpisy a jsou schopni s nimi pracovat.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci jednájí hospodárně, adekvátně uplatňují nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické. Orientují se v jednotlivých podnikových činnostech a osvojují si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Kompetence k učení

Žáci volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívají zkušeností nabytých dříve.

Ekonomika, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák - používá a aplikuje základní ekonomické pojmy - na příkladu popíše fungování tržního mechanismu - posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku - vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny	<u>Podstata fungování tržní ekonomiky</u> - potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň - výroba, výrobní faktory - hospodářský proces - zboží, peníze, cena - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka - vzájemné působení N a P - nedokonalosti tržního mechanismu

Ekonomika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Žák: vysvětlí podstatu podnikání a jeho cíle	<u>Podnikání</u>

Ekonomika, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
– vytvoří podnikatelský záměr a sestaví zakladatelský rozpočet – stanoví, jakou činnost bude provádět – určí, jaké výrobní faktory bude potřebovat – rozliší oběžný a dlouhodobý majetek – na příkladech vysvětlí náklady a výnosy – rozliší jednotlivé nákladové druhy – orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky – posoudí vhodnost konkrétní právní formy pro svou firmu – orientuje se v náležitostech a přílohách žádosti živnostenské oprávnění – orientuje se ve způsobech ukončení podnikání – uvede základní povinnosti podnikatele vůči státu – orientuje se ve struktuře podnikových činností – orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody – vypočte sociální a zdravotní pojištění – vyhledá informace o nabídkách zaměstnání, rozlišuje je a reaguje na ně	– struktura národního hospodářství – znaky podnikání – podnikatelský záměr – náklady, výnosy, zisk, ztráta – majetek podniku – zakladatelský rozpočet – právní formy podnikání – povinnosti podnikatele vůči státu – podnikání v cestovním ruchu <u>Podnikové činnosti</u> – personální činnost a úkoly ÚP – mzda časová a úkolová a jejich výpočet

Ekonomika, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
– charakterizuje průběh výrobních činností – určí optimální výši zásob – provede jednoduché propočty spotřeby a velikosti nákupu – vypočítá zhodnocení investice	<u>Podnikové činnosti</u> – zásobování – investiční činnost – výrobní činnost

Ekonomika, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
– orientuje se v soustavě daní, v registraci k daní a placení daně – rozliší princip přímých a nepřímých daní – používá správně základní daňové pojmy – objasní podstatu finančního trhu a orientuje se v jeho segmentech a subjektech – vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi – vysvětlí obecné znaky burzy	<u>Daňová soustava</u> – struktura daňové soustavy, přímé a nepřímé daně – základní daňové pojmy – zdravotní a sociální pojištění <u>Finanční trh</u> – peníze a jejich formy, cenné papíry – peněžní trh, kapitálový trh – nástroje finančního trhu – subjekty finančního trhu – burza a burzovní obchody

Ekonomika, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
– orientuje se v bankovním systému – popíše úlohu centrální banky – rozliší aktivní a pasivní bankovní obchody – orientuje se v základních bankovních službách – vyplní základní doklady platebního styku – orientuje se v moderních způsobech platebního styku – vysvětlí základní pojmy v pojišťovnictví – orientuje se v jednotlivých druzích pojištění – orientuje se ve struktuře národního hospodářství – objasní souvislost ziskového a neziskového sektoru a vysvětlí rozdíly – orientuje se v organizacích neziskového sektoru – vysvětlí význam ukazatelů NH ve vztahu k oboru – objasní podstatu „cyklického vývoje hospodářství“ – objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti	<u>Bankovnictví a pojišťovnictví</u> – bankovní systém – bankovní obchody – bankovní služby – platební styk, hotovostní a bezhotovostní – úroková míra, RPSN – úvěrové produkty – základní pojmy v pojišťovnictví – pojistné produkty <u>Národní hospodářství</u> – subjekty národního hospodářství a činitelé ovlivňující národní hospodářství – základní ukazatele: hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, životní úroveň – hospodářská politika státu a její cíle – státní rozpočet – platební bilance – vliv EU na rozvoj NH

Ekonomika, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
– posoudí dopady inflace – na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu – objasní podstatu financí, jejich členění – popíše rozdílné financování ziskových a neziskových organizací – vysvětlí důvody státních zásahů do ekonomiky – orientuje se ve státním rozpočtu a místních rozpočtech a má přehled o konkrétních údajích	

6.16 Účetnictví

6.16.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle předmětu

Cílem vyučovacího předmětu účetnictví je pochopení podstaty účetnictví a daňové evidence. Žáci si osvojují základní vědomosti a dovednosti z účetnictví a daňové evidence podnikatelských subjektů. Předmět pomáhá rozvíjet logické ekonomické myšlení žáků číselným zobrazováním ekonomických jevů, vztahů a vazeb mezi nimi.

Důraz je kladen na účetní dokumentaci, pořizování a zpracování účetních dokladů, na pochopení účetního systému a na účetní zachycení stavu majetku a výsledku hospodaření. Žáci si osvojí dovednosti účtování běžných účetních případů na účtech a současně získávají poznatky z problematiky daňových dokladů.

Cílem je zvládnout účetnictví a daňové evidence manuálně i na PC, dokázat sestavit daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob a k DPH a naučit se pracovat se směrnou účtovou osnovou pro podnikatele.

Absolvováním předmětu získá žák ucelený přehled o účetnictví, o vedení daňové evidence a evidování činnosti podnikatelského subjektu ve vybraném software.

Charakteristika obsahu učiva

Učivo je zaměřeno především na poznatky dlouhodobější platnosti, aby z něho mohli absolventi čerpat ve své budoucí profesi a správně se orientovat v měnících se ekonomických podmínkách

ekonomické praxe při evidování činnosti podnikatelského subjektu včetně výpočtů daňových povinností.

Obsah učiva využívá učivo všeobecných i odborných předmětů. Učitel také může při výuce využít znalostí a dovedností, které žáci získávali během odborné stáže u firem.

Formy a metody výuky – strategie výuky

Učivo je rozvrženo do 2., 3. a 4. ročníku s celkovou dotací 6 vyučovacích hodin.

Pro získávání dovedností ve zpracování účetnictví na ekonomickém softwaru výuka také probíhá v odborné učebně vybavené digitálními technologiemi. Při řešení praktických úloh z účetnictví a DE s využitím výpočetní techniky je vhodné žáky dělit do skupin. Při výuce předmětu účetnictví je třeba se zaměřit zejména na základní a trvalé poznatky, které umožňují adaptabilitu v měnících se ekonomických podmínkách, učivo je třeba stále doplňovat a aktualizovat v souladu se změnami v legislativě našeho státu.

Ve vyučovacím předmětu účetnictví lze uplatnit jak frontální, tak skupinové vyučování. Důraz je kladem především na pochopení ekonomických vztahů a souvislostí a jejich promítnutí do účetnictví, na pochopení vlivu jednotlivých účetních případů na stav majetku a výši vytvořeného hospodářského výsledku. Důležité je především využití ekonomických poznatků z ostatních odborných předmětů. Základem výuky je práce s účetními doklady a jejich zpracováním. Jsou zařazována praktická cvičení, kdy se žáci učí vyhotovovat účetní doklady ručně i na počítači, účtovat účetní případy, zpracovat daňová přiznání, sestavovat rozvahu a výsledovku. Žáci si musí vytvořit návyk k pečlivosti v práci a potřebu soustavné kontroly své práce. Žáci se vedou k přesnosti, pečlivosti, pravdivosti a úplnosti účetních zápisů, učí se správně opravovat chybné účetní zápisy.

Při výkladu jsou využívána schémata pro lepší pochopení účtování běžných účetních případů. Vědomosti si žáci upevňují soustavným procvičováním praktických příkladů, dává se přednost počítačovému zpracování. Řešení praktických příkladů umožňuje žákům osvojení a upevnění vědomostí a dovedností při třídění a seskupování účetních případů podle věcného hlediska a osvojení základní formy a techniky účtování. Žáci jsou také vedeni k získávání návyků při práci s odbornou literaturou a časopisy.

Při výuce, domácí přípravě jsou používány pracovní listy a dále učebnice „Učebnice účetnictví pro střední školy a veřejnost 1. a 2. díl“ nebo Základy účetnictví a daňové evidence, popř. Finanční účetnictví podnikatelských subjektů – autor Ing. Pavel Štohl, které jsou při změně právních norem vždy aktualizovány.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem.

Podklady pro hodnocení učitel získává těmito způsoby:

- soustavným sledováním žáka při plnění zadaných úkolů a jeho připravenosti na vyučování – aktivita žáka při vyučování, jeho samostatnost při řešení praktických úkolů, schopnost počítačového zpracování zadaných úkolů, samostatné plnění zadaných úkolů s následným ověřováním atd.,
- průběžnými učitelskými testy – jsou zaměřeny na teoretické znalosti i praktické dovednosti a jsou zařazovány vždy po probrání příslušného tematického celku,
- ústním zkoušením; žák by měl být jednou za pololetí zkoušen ústně
- zpracováním zadaného tématu formou písemné práce – v každém pololetí je zařazena jedna písemná práce v rozsahu jedné vyučovací hodiny
- testováním praktických dovedností – praktická cvičení na počítači, vyhotovení účetních a daňových dokladů, zpracování základních formulářů, vedení evidenčních knih v daňové evidenci atd.

6.16.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí předmět poskytuje a rozvíjí:

komunikativní kompetence

absolvent by měl být schopen:

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a zdůvodnit své názory a návrhy, respektovat názory druhých
- komunikovat na odpovídající úrovni, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, používat odbornou terminologii
- kriticky hodnotit své osobní dispozice a možnosti, uvědomovat si své přednosti a nedostatky, přijímat radu i kritiku od ostatních

personální kompetence

absolvent by měl být schopen:

- kriticky hodnotit své osobní dispozice a možnosti, uvědomovat si své přednosti a nedostatky, přijímat radu i kritiku od ostatních
- efektivně se učit a pracovat, volit vhodné techniky učení a duševní práce

sociální kompetence:

absolvent by měl být schopen:

- pracovat samostatně i v týmu, podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- odpovědně plnit zadané úkoly
- adaptovat se na měnící se životní i pracovní podmínky

řešit samostatně běžné pracovní a mimopracovní problémy

absolvent by měl být schopen:

- porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému (odborná literatura, internet), navrhnout způsob řešení, zhodnotit dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické) a myšlenkové operace

digitální kompetence

absolvent by měl být schopen:

- pracovat s digitálními zařízeními
- pracovat s informacemi a kriticky je hodnotit
- pracovat s aplikačním programovým vybavením, učit se použít nové aplikace

matematické kompetence

absolvent by měl být schopen:

- zvolit pro vyřešení odpovídající matematické postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- správně používat a převádět jednotky
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů a využít je pro konkrétní řešení
- sestavit ucelené řešení praktického úkolů na základě dílčích výsledků

kompetence k pracovnímu zařazení

absolvent by měl být schopen:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- osvojit si ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků

6.16.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Průřezová témata jsou začleněna do výuky průběžně dle aktuálnosti v souvislosti s obsahem teoretických částí prezentovaného učiva.

Občan v demokratické společnosti (OvDS) – prolíná téměř celým učivem vyučovacího předmětu účetnictví.

Při aplikaci tohoto tématu si žáci pod vedením učitele uvědomují základní hodnoty demokracie, základní práva a svobody občana demokratického společnosti (právo na samostatné podnikání,

na samostatné rozhodování o rozdělení zisku, o úhradě ztráty, o nakládání s majetkem atd.) a jeho základní povinnosti (dodržování zákonů a právních norem, dodržování obecných zásad a principů při vedení daňové evidence a účetnictví, daňové povinnosti podnikatelů atd.). Prezentované informace přispívají k formování vlastností žáků potřebných pro rozvoj osobnosti – kritické myšlení, odpovědnosti za své jednání, samostatnost a iniciativa při řešení problémů, schopnost pracovat v týmu, sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů atd.

Člověk a svět práce (ČaSP) – prolíná tematickými celky, ve kterých žák získává vědomosti a dovednosti nutné pro rozvoj svých podnikatelských aktivit a pro uplatnění na trhu práce a v daném oboru, např. tematický celek – Daňová evidence, Účetní doklady, Zúčtovací vztahy se zaměstnanci atd.

Člověk a digitální svět (ČaDS) – prolíná celým učivem vyučovacího předmětu účetnictví, kdy se žáci seznamují s vedením účetní a daňové evidence v rámci vhodného software.

Člověk a životní prostředí (ČaŽP) – toto téma je řešeno především v souvislosti s vyhotovování účetních dokladů a ostatních formulářů, kdy v průběhu nácviku se využívají tiskopisy z recyklovaného papíru. Pro nácvik je možné používat také on-line formuláře, které si žák ukládá do své složky v počítači. Lze také využívat ekonomický a účetní software. Není tak potřeba každý tiskopis a formulář tisknout. Při výměně toneru upozornit na důležitost jeho ekologické likvidace.

Mezipředmětové vztahy

Žáci využívají poznatků z předmětů: ekonomika, základy práva, písemná a elektronická komunikace, informační a komunikační technologie, cestovní ruch, průvodcovství, hotelové a lázeňské služby, stravovací služby, praktická cvičení.

Při výuce je také kladen důraz na procvičování a zvyšování finanční a mediální gramotnosti (mediální výchova) včetně uplatňování zásad kritického myšlení.

Účetnictví, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - rozlišuje a správně používá základní pojmy jako fyzická osoby, právnická osoba, účetní jednotka, příjem, výdaj, náklad, výnos, pohledávky, závazky; - rozlišuje způsoby vedení evidence podnikatelského subjektu - objasní podstatu a význam účetnictví, daňové evidence	Evidence činnosti podnikatelského subjektu Vymezení základních pojmů (PO, FO, ÚJ, příjmy, výdaje, náklady, výnosy, pohledávky, závazky) Způsoby vedení evidence činnosti podnikatelského subjektu

Účetnictví, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- o charakterizuje úlohu účetnictví při řízení podniku, základní znaky a zásady účetnictví - o rozlišuje způsoby vedení evidence podnikatelského subjektu - o vysvětlí rozdíl mezi účetnictvím a daňovou evidencí - o charakterizuje právní úpravu účetnictví, daňové evidence	Podstata, význam, funkce a právní úprava způsobů evidence podnikatelské činnosti (účetnictví, daňové evidence) Právní úprava daňové evidence a účetnictví Procvičování a opakování učiva
Žák: - o rozlišuje jednotlivé druhy daní dle daňové soustavy - o objasní význam daní - o charakterizuje jednotlivé druhy daní týkající se podnikatelské činnosti - o používá správné daňové sazby a daňové základy u konkrétních druhů daní - o žák zvládá základní orientaci v elektronických formulářů daňových přiznání - o objasní význam sociálního a zdravotního pojištění - o orientuje se v problematice sociálního a zdravotního pojištění	Přehled vybraných daní při podnikatelské činnosti; sociální a zdravotní pojištění Daňová soustava ČR - přehled Přehled nejdůležitějších pojmů, správa daní Charak. vybraných druhů daní včetně ukázek daňových přiznání Daň z příjmů FO včetně DPFO ze závislé činnosti Daň z příjmů PO Daň z přidané hodnoty Daň silniční Sociální a zdravotní pojištění Procvičování a opakování učiva
Žák: - o objasní význam účetních dokladů - o rozlišuje jednotlivé druhy účetních dokladů - o dodržuje zásady při vystavování účetních dokladů - o vyhotovuje účetní doklady ručně i na počítači - o ověřuje náležitosti účetních dokladů - o vyplňuje doklady související s pohybem peněz a evidencí majetku - o charakterizuje oběh účetních dokladů opravuje chybné účetní doklady	3 Účetní doklady Podstata a význam účetních dokladů Druhy účetních dokladů Náležitosti účetních dokladů Vyhotovení účetních dokladů Daňové doklady Oběh a zpracování účetních dokladů Opravy účetních dokladů Procvičování a opakování učiva
Žák: - o objasní význam majetku pro činnost podniku - o rozlišuje jednotlivé formy majetku a zdroje financování majetku - o charakterizuje způsoby oceňování majetku - o dokáže vypočítat odpisy DM - o vysvětlí pojem inventarizace - o rozlišuje jednotlivé druhy inventarizace	4 Majetek podniku a zdroje financování podniku Majetek podniku Dlouhodobý majetek Odpisy dlouhodobého majetku Oběžný majetek Zdroje financování majetku Vlastní kapitál

Účetnictví, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- o charakterizuje postup při provádění inventarizace - o rozlišuje jednotlivé druhy inventury u jednotlivých forem majetku vyhotoví inventurní soupis majetku	Cizí zdroje Oceňování a evidence majetku Inventura a inventarizace majetku a závazků Procvičování a opakování učiva
Žák: - o vysvětlí úkol a zásady vedení daňové evidence - o vede daňovou evidenci u plátce i neplátce DPH - o využívá pro vedení DE software - o charakterizuje postup provádění závěrky v daňové evidenci - o stanoví základ daně a vypočítá daň z příjmu fyzických osob - o vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob	5 Daňová evidence a podnikání fyzických osob Úkol a zásady vedení daňové evidence Evidenční knihy v daňové evidenci Daňová evidence u neplátců DPH Daňová evidence u plátců DPH Závěrka v DE a daňové přiznání fyzických osob Využití software při vedení daňové evidence Procvičování a opakování učiva

Účetnictví, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Žák: - o objasní význam a funkci rozvahy - o rozlišuje aktiva a pasiva - o sestaví rozvahu podniku - o charakterizuje hospodářské operace - o a účetní případy a rozumí jejich vlivu na rozvahu - o znázorní vliv jednotlivých účetních případů na rozvahové položky - o objasní podstatu a význam účtu - o provede rozpis rozvahy do rozvahových účtů a zaznamená na účty základní změny rozvahových položek - o charakterizuje výsledkové účty a rozlišuje nákladové a výnosové účty - o vysvětlí podvojnost a souvztažnost účetnictví - o zjistí obraty a zůstatky na účtech - o rozlišuje syntetickou a analytickou evidenci a objasní jejich vzájemné účetní vazby - o účtuje základní účetní případy na rozvahových a výsledkových účtech	6 Základy účetnictví Rozvaha Aktiva a pasiva Rozvaha – obsah, druhy, funkce Základní změny rozvahových položek Rozvahové účty Účet – podstata a forma Rozpis rozvahy do účtů Základní změny na rozvahových účtech Zásady účtování na rozvahových účtech Výsledkové účty Zásady účtování na výsledkových účtech Podvojný účetní zápis Obraty a zůstatky na účtech Třídění účtů Účty syntetické a analytické Procvičování a opakování učiva
Žák:	7 Účetní technika

Účetnictví, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
○ vysvětlí význam účetních zápisů ○ charakterizuje zásady při provádění účetních zápisů ○ rozlišuje jednotlivé druhy účetních zápisů ○ provádí opravy chybných účetních zápisů ○ charakterizuje směrnou účtovou	Účetní zápisy Charakteristika účetních zápisů a jejich druhy Opravy účetních zápisů Účetní knihy a jejich vedení Směrná účtová osnova Účtový rozvrh Procvičování a opakování učiva
Žák: ○ charakterizuje finanční účty ○ účtuje o stavu a pohybu peněžních prostředků v hotovosti a na bankovních účtech, úvěrových účtech ○ vystavuje pokladní doklady ○ rozlišuje jednotlivé druhy cenin a bankovních účtů ○ účtuje o ceninách a bankovních účtech ○ charakterizuje inventarizační rozdíly a účtuje o nich ○ účtuje na účtu Peníze na cestě a objasní podstatu tohoto účtu ○ využívá účetní software	8 Účtování běžných účetních případů na syntetických účtech <i>Účtování finančního majetku</i> Hotovostní placení – Pokladna Inventarizační rozdíly Peníze na cestě Ceniny Bezhotovostní placení - bankovní účty Krátkodobé bankovní úvěry Procvičování a opakování učiva
Žák: ○ dokáže vysvětlit princip výpočtu daňové povinnosti, nadměrného odpočtu ○ rozlišuje přijatá a uskutečněná zdanitelná plnění; daň na vstupu a daň na výstupu ○ vystavuje běžné daňové doklady, zjednodušené daňové doklady provádí výpočet daně	DPH a její účtování Podstata DPH Plátce DPH Sazby DPH Daňové doklady Účtování DPH Procvičování a opakování učiva
Žák: ○ charakterizuje zásoby a rozlišuje jejich druhy ○ dokáže určit výši ocenění zásob ○ vystavuje příjemku, výdejku a skladní kartu ručně nebo na počítači ○ účtuje běžné účetní případy týkající se stavu a pohybu zásob, účtuje o DPH ○ charakterizuje a dokáže ocenit výrobek a službu, sestavuje kalkulaci ○ účtuje o předání výrobků na sklad a jejich vyskladnění, účtuje o službách	Základní účtování zásob Vymezení zásob materiálu, jejich evidence a oceňování Účtování zásob materiálu Pojem zboží Účtování nákupu zboží Účtování prodeje zboží Pojem, ocenění výrobků a služeb, kalkulace ceny Účtování výrobků a služeb Procvičování a opakování učiva

Účetnictví, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
o účtuje přijatá a uskutečněná zdanitelná plnění	
Žák: - o charakterizuje dlouhodobý majetek - o rozlišuje druhy DM - o dokáže určit výši ocenění DM - o účtuje pořízení a vyřazení DM - o rozlišuje oprávky a odpisy DM - o zaúčtuje a dokáže vypočítat odpisy DM	Základní účtování dlouhodobého hmotného majetku Vymezení dlouhodobého hmotného majetku Evidence dlouhodobého hmotného majetku Oceňování dlouhodobého hmotného majetku při pořízení dodavatelským způsobem Účtování při pořízení dlouhodobého hmotného majetku nákupem Odpisování dlouhodobého hmotného majetku – opakování Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o rozlišuje jednotlivé složky mezd včetně jejich charakteristiky - o provádí výpočet jednotlivých položek tvořící strukturu mzdy - o provádí výpočet sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů - o charakterizuje význam a náležitosti mzdového listu - o účtuje o mzdě, o sociálním a zdravotním pojištění, o zálohách na daň z příjmů - o při výpočtu mezd a při účtování využívá ekonomický a účetní program	Základní účtování mezd Vymezení pojmu mzdy jednotlivých složek mezd Výpočet mzdy Zúčtovací a výplatní listina, Mzdové listy Účtování mezd Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o charakterizuje náklady a výnosy - o vysvětlí význam sledování nákladů a výnosů - o charakterizuje zásady pro účtování nákladů a výnosů - o účtuje o nákladech a výnosech - o dokáže uplatnit dosavadní znalosti a dovednosti v širších souvislostech - o při účtování využívá účetní program	Základní účtování nákladů a výnosů Vymezení pojmu náklady a výnosy Účtování nákladů a výnosů Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: o zpracovává podklady, vyhotovuje doklady a účtuje souvislý příklad v účetním programu	9 Zpracování souvislého účetního příkladu v účetním programu

Účetnictví, 4. ročník	Počet vyučovaných hodin: 93
Žák: o použije dosavadní znalosti a dovednosti k novému učivu	Opakování učiva
Žák: - o charakterizuje zásoby a rozlišuje jejich druhy - o dokáže určit výši ocenění zásob podle druhu, způsobu a místa pořízení - o účtuje běžné a specifické účetní případy týkající se stavu a pohybu zásob, účtuje o DPH - o dokáže vypočítat inventarizační rozdíly včetně zaúčtování - o chápe rozdíl účtování zásob podle způsobu A a způsobu B	10 Účtování složitějších účetních případů a doplnění teoretických poznatků: <i>Zásoby</i> Druhy zásob Oceňování zásob Účtování zásob (materiál a zboží) včetně DPH podle způsobu A Pořízení zásob ze zahraničí Reklamacie při dodávkách zásob Inventarizační rozdíly, škody na zásobách Zásoby na cestě, nevyfakturované dodávky zásob Účtování zásob (materiál a zboží) včetně DPH podle způsobu B Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o charakterizuje dlouhodobý majetek - o rozlišuje druhy DM - o dokáže určit výši ocenění DM v souvislosti se způsobem pořízení - o účtuje pořízení DM dle různých způsobů pořízení - o účtuje o vyřazení DM dle různých způsobů vyřazení - o rozlišuje oprávky, účetní a daňové odpisy DM a jejich vliv na základ daně z příjmů - o zaúčtuje a dokáže vypočítat účetní odpisy DM	<i>Dlouhodobý majetek</i> Charakteristika a členění dlouhodobého majetku Oceňování dlouhodobého majetku Technické zhodnocení dlouhodobého majetku Účetní odpisy dlouhodobého majetku a jejich účtování Pořízení dlouhodobého majetku Vyřazení dlouhodobého majetku Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o účtuje o stavu a pohybu peněžních prostředků v hotovosti a na bankovních účtech, úvěrových účtech - o rozlišuje jednotlivé druhy cenin a dokáže je správně zaúčtovat s ohledem na daňové zákony	<i>Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé bankovní úvěry</i> Charakteristika finančních účtů Pokladna Ceniny Zálohy, inventarizační rozdíly Bankovní účty a úvěry

Účetnictví, 4. ročník	Počet vyučovaných hodin: 93
- o účtuje o zálohách poskytnutých zaměstnancům - o charakterizujete inventarizační rozdíly a účtuje o nich - o účtuje o platbách kartou	Platby kartou Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o rozlišuje přijaté a poskytnuté provozní zálohy a účtuje o nich - o provádí výpočet záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti na základě uplatnění slev na dani - o provádí výpočet mzdy dle různých situací - o účtuje o mzdě, o sociálním a zdravotním pojištění, o zálohách na daň z příjmů, náhradě mzdy za dobu nemoci - o rozlišuje a účtuje jednotlivé druhy daní - o vypočítá různé daně dle daňových zákonů	<i>Zúčtovací vztahy</i> Charakteristika zúčtovacích vztahů Přijaté a poskytnuté provozní zálohy Zúčtování se zaměstnanci a s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění Zúčtování daní Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o charakterizuje kapitálové účty - o vysvětlí podstatu základního kapitálu - o charakterizuje a rozlišuje kapitálové fondy a fondy ze zisku - o charakterizuje dlouhodobé závazky	<i>Kapitálové účty a dlouhodobé závazky</i> Základní kapitál Ostatní složky vlastního kapitálu Účtování individuálního podnikatele Účtování v účetním software
Žák: - o charakterizuje náklady a výnosy vysvětlí význam jejich sledování - o rozlišuje provozní, finanční a mimořádné náklady a výnosy - o charakterizuje zásady pro účtování nákladů a výnosů - o účtuje o nákladech a výnosech - o rozlišuje daňové a nedaňové náklady a výnosy - o časově rozlišuje náklady, výnosy, příjmy a výdaje	<i>Náklady a výnosy</i> Charakteristika a členění nákladů a výnosů Zásady pro účtování nákladů a výnosů Časové rozlišení Účtování nákladů a výnosů Procvičování a opakování učiva Účtování v účetním software
Žák: - o charakterizuje je účetní uzávěrku - o zpracuje účetní uzávěrku	11 Účetní uzávěrka Charakteristika účetní uzávěrky Zjištění hospodářského výsledku Výpočet daně z příjmu a její zaúčtování

Účetnictví, 4. ročník	Počet vyučovaných hodin: 93
- o dokáže zjistit hospodářský výsledek v předepsaném členění - o stanoví daňový základ a vypočítá daň z příjmu fyzických a právnických osob - o účtuje o dani z příjmu - o vypočítá disponibilní zisk - o zaúčtuje výsledek hospodaření	Uzavření účtů Procvičování a opakování učiva
- o charakterizuje účetní závěrku - o objasní rozsah účetní závěrky - o vysvětlí rozdíl mezi účetní uzávěrkou a závěrkou - o dokáže sestavit a analyzovat účetní výkazy - o získávání, hodnocení vybraných statistických údajů	12 Účetní závěrka Charakteristika účetní závěrky Rozvaha Výkaz zisků a ztrát Příloha k účetním výkazům Základy ekonomické statistiky
Žák: - o zpracovává podklady, vyhotovuje doklady a účtuje účetní případy v účetním programu - o využívá při zpracování své znalosti - o v podmínkách cestovního ruchu a stravovacích služeb	13 Opakování a procvičování účtování účetních případů v účetním programu
Žák: si uvědomuje specifika a odlišnosti výpočtu daní a účtování vybraných účetních případů	14 Účetní a daňová specifika vyskytující se v oblasti cestovního ruchu a stravovacích službách Přehled a řešení vybraných situací Procvičování a opakování učiva

6.17 Marketing a management

6.17.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět MaM by měl žákům poskytnout soustavu vědomostí i praktických dovedností, které by měli být schopni aplikovat v praxi. Jeho obsah vychází z odborného okruhu rámcově

vzdělávacího programu Cestovní ruch. Je vyučován ve 3. a 4. ročníku s celkovou dotací 2 vyučovací hodiny.

Charakteristika učiva

Učivo se zaměřuje na tematické celky, které vymezují základní pojmy v marketingu – co je marketing, jeho význam při řízení, marketingový výzkum, nástroje marketingového mixu a tematické celky z managementu – podstata managementu, osobnost manažera, zásady jeho práce, význam jednotlivých manažerských funkcí.

Pojetí výuky

Úkolem výuky, která je vedena formou výkladu, diskuse, řešení praktických příkladů, je osvojit si základní pojmy v MaM, pochopit význam MaM v tržním hospodářství a dokázat aplikovat získané vědomosti v praxi.

Pomůcky

Učební texty, počítač, internet, statistické ročenky.

Metody vyučování

Výklad, skupinová práce, řešení praktických případů, hry, diskuse.

Hodnocení žáků (způsoby ověření znalostí)

Písemné testy, ústní zkoušení, ročníková práce, praktické úkoly.

6.17.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Komunikativní kompetence

Žáci jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, aktivně se účastnit diskusí, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování.

Personální a sociální kompetence

Žáci jsou připraveni odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, dále se vzdělávat.

žáci jsou schopni pracovat samostatně i v týmu, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat predsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

žáci jsou schopni porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnit je, zhodnotit dosažený výsledek. Uplatňovat při řešení různé metody myšlení.

Digitální kompetence

absolventi umí pracovat s různými prostředky digitálních technologií, získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu, pracovat s informacemi, a kriticky k nim přistupovat.

Matematické kompetence

žáci umí využívat různé formy grafického znázornění, provést reálný odhad výsledku řešení úkolu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

absolventi mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, mají reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců.

Průřezová témata jsou realizována zejména tato:

Občan v demokratické společnosti (OvDS)

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – různí její členové a společenské skupiny, kultura
- masová média

Člověk a životní prostředí (ČaŽP)

- životní prostředí člověka
- ochrana přírody
- ekologické aspekty pracovní činnosti v podniku

Člověk a svět práce (ČaSP)

- práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, odměňování, motivace zaměstnanců, způsoby řízení

Člověk a digitální svět (ČaDS)

- vyhledávání informací k probíraným tématům
- vypracování a prezentování prezentací

Marketing a management, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - umí objasnit úlohu marketingu, dovede vyjmenovat a charakterizovat základní podnikatelské koncepce - zná nástroje marketingu	1 Úvod marketingu – pojem marketing Základní podnikatelské koncepce Charakteristika marketingu Základní nástroje marketingu
- vysvětlí pojem marketingové prostředí - rozlišuje činitele marketingového prostředí	2 Marketingové prostředí Vnější marketingové prostředí • makroprostředí • mikroprostředí
- provádí průzkum trhu	3 Průzkum trhu Zdroje dat – primární, sekundární Marketingový výzkum – definování problému, plán výzkumu, sběr dat, vyhodnocení Základní metody výzkumu
- umí vyjádřit znaky produktu, jeho odlišnosti - určí fáze životního cyklu u konkrétních produktů a odhadne vhodná opatření pro tyto fáze	4 Produkt Marketingová struktura výrobku Životní cyklus výrobku
- určí metodu tvorby cen	5 Cena Cíle firem při stanovení ceny Metody stanovení cen
- orientuje se ve formách propagace - zná a umí použít nástroje podpory prodeje - umí posoudit reklamní média, navrhne vhodný reklamní prostředek - na příkladu objasní význam osobního prodeje - posoudí dopady publicity	6 Propagace Základní formy propagace
- umí popsat distribuční kanály - na příkladu ukáže možné prodejní cesty	7 Distribuce Distribuční kanály Distribuční strategie
- posoudí vhodnost užití mezičlánků	8 Další marketingové nástroje Lidé, procesy, fyzická evidence, produktivita, kvalita

Marketing a management, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
- vysvětlí pojem management a manažer	1. Pojem management Dělení managementu
- charakterizuje osobu manažera, jeho vlastnosti a schopnosti, manažerské úrovně, obecné zásady manažerské práce	2. Osobnost manažera
- na příkladu využívá základní rozhodovací metody - chápe organizační strukturu podniku, je schopen ji graficky demonstrovat - zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů na konkrétních příkladech - zná základní styly řízení pracovníků - člení kontrolu podle více hledisek a přiřazuje vhodné příklady v podniku	3. Manažerské funkce rozhodování plánování organizování vedení kontrola

6.18 Zeměpis

6.18.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu Zeměpis cestovního ruchu je předání informací o nejvýznamnějších turistických destinacích v České republice a v zahraničí. Žáci se seznámí s jedinečností těchto oblastí, s jejich přírodními, kulturními, společenskými, ekonomickými a ekologickými podmínkami, zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro cestovní ruch. Charakterizují faktory tvořící turistický potenciál dané oblasti. Objasní kategorizaci destinačního managementu. Žáci pracují s mapami různých měřítek, samostatně získávají informace z odborných textů. Získané dovednosti a znalosti žáci využívají při tvorbě nabídky služeb a k průvodcovské činnosti, osvojují si způsoby motivace k turistice a cestování.

Předmět Zeměpis cestovního ruchu především rozvíjí představivost žáků, jejich motivaci objevovat a poznávat nové krajiny a potřebu jazykové gramotnosti, dále schopnost získávat informace z různých informačních zdrojů a ověřovat jejich pravdivost.

Charakteristika učiva:

Obsah učiva Zeměpis cestovního ruchu je rozložen do 1., 2. a 3. ročníku po dvou vyučovacích hodinách týdně. Učivo vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybráno tak, aby naplňovalo profil absolventa.

Učivo předmětu Zeměpis cestovního ruchu úzce souvisí s učivem v předmětech cestovní ruch, průvodcovství, dějepis, dějiny kultury, občanská nauka, s výukou českého jazyka a cizích jazyků, práci s měřítkem map a kartografickými zobrazeními si žáci upevňují v matematice.

V 1. ročníku se žáci seznamují se vzájemnými vztahy mezi geografii a cestovním ruchem. Poznávají všeobecné základy zeměpisu cestovního ruchu, tedy vznik a vývoj vědní disciplíny geografie, uvědomují si komplexnost předmětu jejího zkoumání v prostorových a časových souvislostech. Seznamují se s příklady kartografických zobrazení, pracují s mapami různých měřítek, čtou a interpretují náplň map. Na základě obecné geografické charakteristiky se zaměřují na významné destinace cestovního ruchu v České republice a hodnotí potenciál cestovního ruchu v České republice. Seznamují se s kategorizací destinačního managementu (stát, kraj, turistické oblasti, místní lokální destinace). Objasní způsoby podpory cestovního ruchu v České republice. Samostatně získává informace z různých zdrojů a ověřuje jejich pravdivost.

Ve 2. ročníku se žáci zaměřují na základě obecné geografické charakteristiky na nejvýznamnější destinace cestovního ruchu v Evropě, hodnotí potenciál cestovního ruchu v Evropě. Pracují s mapami různých měřítek. Objasní způsoby podpory cestovního ruchu v Evropě. Samostatně získávají informace z různých zdrojů a ověřují jejich pravdivost.

Ve 3. ročníku se žáci seznamují s nejvýznamnějšími turistickými oblastmi v Asii, Americe, Africe, Austrálii a Oceánii, souhrnně zhodnotí vliv faktorů geografického prostředí na cestovní ruch, opakují si a prohlubují učivo předchozích ročníků formou projektů zaměřených na konkrétní destinace cestovního ruchu v České republice, Evropě a ve světě.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

Výuka předmětu Zeměpis cestovního ruchu směřuje k tomu, aby žák:

- samostatně získával informace o jednotlivých domácích a světových turistických destinacích z odborných textů, ověřoval jejich pravdivost a prakticky je využíval
- komplexně posuzoval důležité aspekty, které hrají významnou roli pro cestovní ruch, tedy charakterizoval turistický potenciál dané oblasti
- pracoval s mapami různých měřítek, četl a interpretoval jejich obsah a prakticky využíval
- zodpovědně přistupoval k zadaným úkolům a sám usiloval o rozšiřování vlastních poznatků
- správně a jazykově přesně pojmenovával geografické údaje na mapách a používal odbornou terminologii
- analyzoval jednoduché problémové úkoly

Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Zeměpis cestovního ruchu jsou:

- metoda výkladu
- práce s mapou
- práce s odbornou literaturou, atlasy, katalogy, encyklopediemi
- práce s internetem a didaktickou technikou
- ústní opakování a procvičování
- projektová výuka

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- teoretické zvládnutí učiva
- aplikaci teoretických znalostí při práci s mapou
- samostatné řešení úkolů
- samostatný a aktivní přístup
- znalost turistických možností vlastního regionu

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka:

- písemné zkoušení – 1× za pololetí tzv. srovnávací test (učivo celého pololetí),
- ústní zkoušení.

6.18.2 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Kompetence k učení

Žáci budou vedeni k:

- pozitivnímu vztahu k učení a vzdělávání.
- využívání různých informačních zdrojů, včetně vlastních zkušeností, pro získávání a zpracování zeměpisných poznatků.

Komunikativní kompetence

Žáci budou vedeni ke srozumitelnému formulování svých myšlenek, obhajování svých názorů a postojů s použitím odpovídající zeměpisné terminologie.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci budou vedeni k:

- aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě, chápání jejich souvislostí se zeměpisnými faktory.
- chápání významu životního prostředí pro člověka a k odpovědnému přístupu k němu v globálním i lokálním měřítku.

- uznávání tradic a hodnot jak svého národa, tak jiných národů světa, což přispívá k rozvoji tolerance a porozumění kulturní rozmanitosti.
- podporování hodnot místní, národní, evropské i světové kultury a k vytvoření pozitivního vztahu k nim, což je klíčové pro vnímání kulturní krajiny a dědictví.

Digitální kompetence

Žáci budou vedeni k:

- využívání digitálních mapových podkladů a satelitních snímků pro analýzu geografických jevů.
- vyhledávání, zpracování a prezentaci geografických dat z online zdrojů

Zeměpis, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák • objasní vztah geografie k ostatním vědním disciplínám • vymezí základní geografické pojmy • pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map • popíše jednotlivá kartografická zobrazení	1. Opakování a rozšíření učiva ZŠ • předmět a objekt geografie • geografické vědní disciplíny • mapa a měřítko mapy
• objasní vztah geografie a cestovního ruchu • objasní přínos cestovního ruchu, ovládá motivaci k turistice a cestování • charakterizuje ekologické aspekty v cestovním ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál určité oblasti, uvede způsoby motivace k turistice • pracuje s odbornými texty a informacemi dostupnými na internetu, ověřuje jejich pravdivost	2. Zeměpis cestovního ruchu • vymezení základních pojmů • vývojové trendy v cestovním ruchu • předpoklady rozvoje cestovního ruchu • formy cestovního ruchu podle motivace účastníka • členění cestovního ruchu podle způsobu realizace
• charakterizuje přírodní a hospodářské podmínky v České republice ve vztahu k cestovnímu ruchu • vymezí základní destinace cestovního ruchu • kategorizuje destinační management (stát, kraj, oblast, místní destinace	3. Podmínky rozvoje cestovního ruchu • podmínky rozvoje cestovního ruchu v ČR • řízení a organizace cestovního ruchu • rajonizace cestovního ruchu • oblasti a střediska cestovního ruchu

Zeměpis, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
• analyzuje možnosti cestovního ruchu v oblasti a uvede možnosti jeho dalšího rozvoje	
• zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • vyjmenuje významné lokality cestovního ruchu v ČR a charakterizuje jejich kulturní i přírodní podmínky • uvede nejvýznamnější památky cestovního ruchu v ČR a orientuje se v problematice jejich ochrany	4. Oblasti cestovního ruchu v ČR • tematické oblasti rozvoje CR v ČR • prioritní oblasti rozvoje a propagace CR • památky UNESCO v ČR

Zeměpis, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledek vzdělávání	Tematický celek
Žák • vymezí základní destinace cestovního ruchu • charakterizuje základní předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v dané oblasti	1. Cestovní ruch v rámci Evropy • oblasti cestovního ruchu v Evropě • lokalizační faktory
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • vyhledá údaje na mapě • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	2. Cestovní ruch v Jižní Evropě • Pyrenejský poloostrov • Itálie • Balkánský poloostrov • Řecko
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	3. Cestovní ruch v Západní Evropě • Velká Británie a Irsko • Benelux • Dánsko
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • vyhledá údaje na mapě • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	4. Cestovní ruch v Severní Evropě • Norsko • Švédsko • Finsko a Island

Zeměpis, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • vyhledá údaje na mapě • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	5. Cestovní ruch Střední Evropy • Alpské země • Německo • Polsko, Slovensko a Maďarsko
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • vyhledá údaje na mapě • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	6. Cestovní ruch ve Východní Evropě • Pobaltí • evropská část Ruska • Bulharsko a Rumunsko
• nejvýznamnější atraktivity cestovního ruchu v Evropě	7. Shrnutí učiva o Evropě

Zeměpis, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu a charakterizuje daný region • uvede možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu v Severní Americe	Cestovní ruch v rámci Severní Ameriky • typizace • atraktivní lokality cestovního ruchu
• charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • objasní vztahy mezi historickým vývojem současností • vyhledá údaje na mapě • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	Cestovní ruch Střední a Jižní Ameriky • typizace, historické a politické vlivy na cestovní ruch • atraktivity cestovního ruchu
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • charakterizuje danou oblast ve vztahu k cestovnímu ruchu • vyhledá údaje na mapě • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	Cestovní ruch Asie • vlivy náboženství na památky cestovního ruchu přírodní a kulturní atraktivity a cíle cestovního ruchu

Zeměpis, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
• uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu • objasní nejzávažnější problémy Afriky • vyhledá údaje na mapě Afriky a na internetu • analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu	Cestovní ruch v Africe • typizace • atraktivní lokality cestovního ruchu
• charakterizuje základní přírodní předpoklady cestovního ruchu ve světě • analyzuje nejzávažnější ekologické problémy	Cestovní ruch v Austrálii, Oceánii a Antarktidě • typizace • atraktivní lokality cestovního ruchu
- souhrnně zpracuje jednotlivé maturitní okruhy, kladen důraz na samostatnou práci s informacemi z odborných textů a práci s mapou.	Souhrnné opakování učiva – projekty zaměřené na maturitní okruhy

6.19 Dějiny kultury

6.19.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu Dějiny kultury je naučit žáky vnímat kontinuitu vývoje umění s vývojem společenského života.

Předmět rozvíjí kulturně-historické myšlení žáků, posiluje jejich historické vědomí, národní hrdost a multikulturní smýšlení a učí je využívat získané vědomosti v cestovním ruchu.

Charakteristika učiva

Obsah učiva Dějin kultury se týká 1. ročníku studia. Vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybrán tak, aby naplňoval profil absolventa.

Podstatou vyučování je zprostředkovat žákům poznání hlavních vývojových etap světové i domácí kultury v kontextu dějin lidstva, učit je pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci produktu a průvodcovské činnosti.

Žáci se seznámí s teorií kultury, základy evropské kultury, důležitými kulturními institucemi, problematikou památkové péče a jednotlivými vývojovými etapami a styly dějin kultury.

Dále je obsahem předmětu seznámení s neevropskými kulturními okruhy a kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v České republice a ve světě. Žáci budou vedeni ke sledování významných kulturních a společenských akcí.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka Dějin kultury směřuje k tomu, aby žák:

- považoval umění za specifickou výpověď o skutečnosti,
- získal přehled o kulturním a společenském dění,
- kultivoval své emoční prožívání, včetně prožívání a vnímání estetického,
- rozvíjel kreativitu a imaginaci,
- správně formuloval a vyjadřoval své názory, byl tolerantní k estetickému cítění druhých,
- prohluboval svoji osobnostní, národnostní a občanskou identitu a respektoval identitu jiných lidí,
- oprostil se od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu,
- měl úctu k živé i neživé přírodě a duchovním i materiálním hodnotám kultury místní, národní, evropské i světové.

Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Dějiny kultury jsou:

- výklad,
- řízený rozhovor,
- skupinová diskuze,
- projekty,
- prezentace samostatné práce žáků ve třídě,
- práce s textem a audiovizuální technikou,
- praktická aplikace získaných dovedností.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- aktivní přístup,
- samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů,
- kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých,
- praktickou aplikaci teoretických znalostí.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- ústní a písemné opakování,
- ústní prezentace žáka.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně čtyři známky.

6.19.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci budou vedeni k:

- práci s textem, vyhledávání a zpracování informací.
- práci s informacemi z různých zdrojů.

Komunikativní kompetence

Žáci budou vedeni k:

- logickému a jazykově správnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování.
- formulaci a obhajobě svých názorů a postojů.

Personální a sociální kompetence

Žáci budou vedeni k práci v týmu a k toleranci k názorům druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci budou vedeni k:

- podpoře hodnot národní, evropské i světové kultury.
- uznávání tradic a hodnot svého národa, chápání jeho minulosti i současnosti.

Digitální kompetence

Žáci budou vedeni k:

- mediální gramotnosti.
- práci s informacemi z různých zdrojů

6.19.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Předmět Dějiny kultury rozvíjí občanské kompetence. Žáci hlouběji chápou a respektují demokratické hodnoty skrze historické a kulturní souvislosti. Důraz je na etickou výchovu, která formuje smysl pro spravedlnost a odpovědnost. Poznávání různých kultur a událostí podporuje kritické myšlení a informované postoje.

Člověk a digitální svět

Výchova k mediální gramotnosti je klíčovou součástí. V Dějinách kultury jsou žáci vedeni k analýze a kritickému hodnocení informací z různých médií, včetně digitálních. Učí se rozpoznávat manipulaci, ověřovat fakta a chápat vliv médií na kulturu. Předmět tak rozvíjí komunikační dovednosti v digitálním prostředí a připravuje žáky na zodpovědné využívání technologií.

Dějiny kultury, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání	Tematický celek
Žák – popíše funkci kultury ve společnosti – objasní vztah historie a cestovního ruchu – popíše vhodné společenské chování v dané situaci – se orientuje v nabídce kulturních institucí – samostatně vyhledává informace v této oblasti – objasní význam ochrany kulturních památek – porovná typické znaky hlavních	1. Kultura – definice pojmu, prvky a složky kultury – oblasti kulturního života – společenská kultura jako důležitá složka Kultury – kulturní instituce v ČR a regionu, práce s informacemi – kulturní instituce v Evropě a mimo Evropu, práce s informacemi – ochrana kulturních památek – estetika
evropských kulturních okruhů – porovná typické znaky kultury hlavních národností na našem území i kultury lidové – respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití	– kořeny evropské kultury (antika, křesťanství) – kulturní okruh západní – kulturní okruh slovansko-pravoslavný – židovská kultura – kultura hlavních národností v České Republice – lidová kultura v České republice, hlavní národopisné oblasti – národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na způsob komunikace
– definuje vybrané pojmy teorie umění	2. Základní pojmy teorie umění – definice a funkce umění, principy třídění – námět, obsah, forma – druhy umění
– zařadí do chronologického rámce a charakterizuje konkrétní kulturu, styl nebo umělecký sloh – samostatně vyhledává informace v této oblasti	3. Hlavní vývojové etapy a styly, významná díla a jejich představitelé – periodizace umění – umění pravěku – umění staroorientálních států

Dějiny kultury, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
– připraví výklad o stylech, slozích, obdobích dějin kultury pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik)	– umění klasických států – umění románské, byzantské, islámské – umění gotické – umění renesance – umění baroka a rokoka – umění klasicismu – umění romantismu – umění 2. poloviny 19. století (realismus, novoromantismus, impresionismus, postimpresionismus, symbolismus, secese) – umění 1. poloviny 20. století – umění 2. poloviny 20. století – umění současné
– charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v České republice, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných – navrhne využití těchto památek v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů – samostatně vyhledává informace v této oblasti – připraví výklad o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik)	4. Kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v České republice – Hlavní město Praha – Středočeský kraj – Pardubický kraj – Královéhradecký kraj – Liberecký kraj – Ústecký kraj – Karlovarský kraj – Plzeňský kraj – Jihočeský kraj – Kraj Vysočina – Jihomoravský kraj – Olomoucký kraj – Zlínský kraj – Moravskoslezský – Rakovník, Rakovnícko
- charakterizuje nejvýznamnější evropské kulturní památky, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných – navrhne využití těchto památek v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů – samostatně vyhledává informace v této	5. Kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v Evropě – Velká Británie – Francie – Španělsko, Portugalsko – Německo – Itálie, Vatikán

Dějiny kultury, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
oblasti – připraví výklad o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik)	– Slovensko – Maďarsko, Rumunsko, Bulharsko, – Řecko – Ukrajina, evropská část Ruska
-porovná typické znaky hlavních mimoevropských kulturních okruhů – respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití	6. Mimoevropské kulturní okruhy – kulturní okruh konfuciánský – kulturní okruh japonský – kulturní okruh islámský – kulturní okruh hinduistický

6.20 Cestovní ruch

6.20.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu Cestovní ruch je seznámit žáky s podstatou a významem jednotlivých odvětví cestovního ruchu, vést žáky k orientaci v základních teoretických pojmech z problematiky cestovního ruchu a ke schopnosti rozpoznat a klasifikovat služby cestovního ruchu. Žákům je předáván systém informací zaměřených na vývoj, postavení a udržitelný růst cestovního ruchu a rozvoj schopností pro praktickou realizaci jednotlivých produktů.

Předmět Cestovní ruch formuje žáky k žádoucím osobnostním a profesionálním postojům a k rozvíjení komunikativních, organizačních, koncepčních a podnikatelských dovedností.

Charakteristika učiva

Obsah učiva Cestovního ruchu je rozložen do 2., 3. a 4. ročníku. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a učivo je vybráno tak, aby naplňovalo profil absolventa. Předmět Cestovní ruch úzce souvisí s předměty Průvodcovství, Praktická cvičení, Marketing a management, Základy práva a Ekonomika.

Během studia se žáci seznamují s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví a požární prevencí, s významem a charakteristikou cestovního ruchu, základními dokumenty upravujícími postavení cestovního ruchu v České republice a s dokumenty pro spolupráci a rozvoj cestovního ruchu v Evropské unii.

Obsah učiva se zaměřuje na ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu a technice poskytování služeb, zajištění dopravních a dalších služeb cestovního ruchu, objasnění činností cestovních kanceláří a agentur, turistických a informačních center a středisek.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka Cestovního ruchu směřuje k tomu, aby žák:

- posoudil podmínky rozvoje cestovního ruchu,
- rozpoznal základní formy a druhy cestovního ruchu,
- zhodnotil podmínky podnikání v cestovním ruchu,
- využíval platnou legislativu v oblasti služeb cestovního ruchu,
- pracoval s různými zdroji – především odbornou literaturou a internetem,
- správně a přesně se vyjadřoval a používal odbornou terminologii,
- uvědomil si nutnost dodržování společenských pravidel a péče o zevnějšek, uvědomil si interkulturní vazby v cestovním ruchu,
- kriticky si tvořil vlastní úsudek,
- akceptoval nutnost celoživotního vzdělávání v oboru cestovní ruch a orientaci v měnícím se tržním prostředí,
- vždy zvažoval nejen ekonomickou stránku věcí, ale i dopad na společnost, životní prostředí apod.

Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Cestovní ruch jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou,
- práce s internetovou sítí,
- rozhovor, skupinová diskuse,
- řešení příkladů a situací,
- ústní opakování a procvičování modelových situací v cestovním ruchu,
- praktické upevňování dovedností formou individuální a skupinové práce.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- teoretické zvládnutí základních pojmů z cestovního ruchu,
- aplikaci teoretických znalostí při řešení modelových situací a případů,
- pečlivost, přesnost a komplexnost zpracovávaného úkolu,
- samostatný a aktivní přístup,
- umění pracovat soustavně, samostatně i ve skupinách,
- schopnost sledovat a promítat aktuální změny do dříve probraného učiva.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- písemné zkoušení,

- ústní zkoušení,
- hodnocení praktických úkolů.

6.20.2 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci budou vedeni k:

- práci s odborným textem, pořizování si poznámek z výkladu, využívání různých informačních zdrojů při učení.
- efektivní práci s informacemi.
- porozumění zadání úkolu, návrhu způsobu řešení a využívání vědomostí dříve získaných.

Komunikativní kompetence

Žáci budou vedeni k:

- srozumitelnému formulování a obhajování svých názorů, souvislému a kultivovanému vyjadřování.
- používání a dodržování odborné terminologie.

Personální a sociální kompetence

Žáci budou vedeni k:

- týmové práci při řešení úkolů.
- samostatnému a odpovědnému jednání.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci budou vedeni k:

- dodržování platné legislativy.
- chápání významu životního prostředí pro člověka a jednání v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci budou vedeni k:

- vyhledávání a posuzování informací o profesních příležitostech a dalším vzdělávání.
- adaptaci na měnící se podmínky na trhu práce.

Digitální kompetence

Žáci budou vedeni k:

- využívání digitálních nástrojů (např. online rezervační systémy, platformy sociálních médií) pro plánování a propagaci služeb cestovního ruchu
- vyhledávání a efektivní práci s online informacemi o destinacích, ubytování, dopravě a kulturních akcích

6.20.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Předmět svým obsahem přispívá k tématu Občan v demokratické společnosti. Pozornost bude věnována poznání a respektování potřeb různých klientů cestovního ruchu.

Člověk a životní prostředí

Předmět svým obsahem přispívá k tématu Člověk a životní prostředí. Pozornost bude věnována vztahu cestovního ruchu a životního prostředí.

Člověk a digitální svět

Pozornost bude věnována schopnosti využívat aplikační programové vybavení pro prezentaci a propagaci produktů cestovního ruchu.

Člověk a svět práce

Předmět svým obsahem přispívá k tématu Člověk a svět práce. Pozornost bude věnována zejména oblastem, jako je společenská etika pracovníka v cestovním ruchu a etika podnikatelského chování.

Cestovní ruch, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika – popíše jednotlivé druhy a formy cestovního ruchu – posoudí trendy a využití moderních forem cestovního ruchu – určí základní podmínky pro rozvoj cestovního ruchu – objasní hospodářský a kulturně – politický přínos cestovního ruchu – určí základní dokumenty pro spolupráci a rozvoj cestovního ruchu v EU – aplikuje získané vědomosti na konkrétní praktický úkol	1. Charakteristika cestovního ruchu – definice pojmu cestovní ruch – postavení cestovního ruchu v národním hospodářství a EU - přínosy, rizika CR - udržitelný CR – typologie cestovního ruchu – předpoklady rozvoje cestovního ruchu – rozvoj cestovního ruchu v České republice – turistické a další atraktivity – rozvoj cestovního ruchu ve světě – vliv EU na rozvoj cestovního ruchu – práce s projektem –satelitní účet CR
– charakterizuje institucionální uspořádání cestovního ruchu	2. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání

Cestovní ruch, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
– rozlišuje kompetence jednotlivých článků řízení státní správy a samosprávy – objasní roli mezinárodních organizací působících v cestovním ruchu - využívá zákonná ustanovení v cestovním ruchu – uvede náležitosti obchodních smluv a postup při jejich uzavírání, právní a finanční důsledky a tyto aplikuje – orientuje se ve finančních zdrojích pro cestovní ruch v rámci ČR a EU a způsobech podpory CR – orientuje se ve statistikách cestovního ruchu – orientuje se v zákonném pojištění v cestovním ruchu – aplikuje vědomosti na konkrétním praktickém úkolu –uvede náležitosti obchodních smluv a smlouvy o zájezdu –uvede rozdíl mezi zájezdem a spojenými službami	v cestovním ruchu – institucionální uspořádání cestovního ruchu v České republice – řízení cestovního ruchu v rámci regionu a měst – právní úprava cestovního ruchu v ČR Podnikání v cestovním ruchu – smluvní vztahy v cestovním ruchu – finanční zdroje a ekonomické předpoklady pro cestovní ruch – požadavky na pracovníky v cestovním ruchu – marketing v cestovním ruchu – práce s projektem –GDPR –autorský zákon –zákon o veřejných zakázkách –zákon 159/1999 Sb.
- objasní základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP – dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci – uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci – uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	3. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence – základní požadavky BOZP a řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti – pracovně-právní problematika BOZP – bezpečnost při akcích cestovního ruchu
	4. Odborné exkurze
	5. Opakování

Cestovní ruch, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
	1. Opakování 2. ročníku
Žák – uvede strukturu služeb v cestovním ruchu a charakterizuje jejich komplex – zvolí požadovanou techniku poskytování jednotlivých služeb na základě charakteru této služby	2. Technika poskytování služeb v cestovním ruchu – charakteristika a rozdělení služeb – zabezpečování a vyhodnocování služeb cestovního ruchu

Cestovní ruch, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
– dodržuje platné předpisy a právní normy na ochranu majetku a práv spotřebitele, hygieny a bezpečnosti práce a na ochranu životního prostředí	– národní a mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb – struktura služeb cestovního ruchu
– posoudí kvalitu poskytovaných služeb a volí vhodné nástroje kontroly – volí vhodné dopravní služby dle účelu a charakteru produktu – získá a využívá informace z jízdnic a letových řádů – kalkuluje přepravní náklady včetně tarifů dopravních cenin	3. Dopravní služby – rozdělení a charakteristika dopravních služeb – letecká doprava – železniční doprava – silniční doprava – vodní doprava – ostatní doprava – využití dopravy při tvorbě produktu cestovního ruchu – informace v dopravních službách – práce s projektem
– charakterizuje služby specifické pro jednotlivé druhy cestovního ruchu – uvede druhy a náležitosti cestovních dokladů, jejich platnost, vydávání a přestupky proti zákonu – vyjmenuje druhy víz, vyhledává informace týkající se vízové povinnosti – uvede další doklady vyžadované při přechodu hranic – objasní význam a praktické dopady celního řízení pro turistiku – vypočítá převodní kurzy měn a popíše činnost směnárny – rozliší platební prostředky v cestovním ruchu – objasní účel zdravotního a cestovního pojištění v cestovním ruchu	4. Další služby cestovního ruchu – pasové, vízové služby – peněžní a směnárenské služby – pojišťovací služby – lázeňské služby – služby v kongresové turistice – služby v seniorském cestovním ruchu – služby ve venkovské turistice – služby v dobrodružném cestovním ruchu – služby v náboženském cestovním ruchu – služby v loveckém cestovním ruchu – služby v cykloturistickém cestovním ruchu – práce s projektem – zdravotní služby v cestovním ruchu
	5. Odborné exkurze
	6. Závěrečné opakování

Cestovní ruch, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
	1. Opakování 3. ročníku
Žák – charakterizuje cestovní kancelář a cestovní agenturu	2. Činnost cestovních kanceláří a agentur – vznik a vývoj cestovních kanceláří – současná legislativa pro provoz

Cestovní ruch, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
– popíše organizační strukturu a požadavky na pracovníky – navrhne vhodné segmenty pro vytvoření nabídky cestovní kanceláře podle různých forem CR – připraví cílené propagační prodejní aktivity – vyhledá relevantní zdroje pro tvorbu produktů, posoudí, roztrídí a využije tyto informace pro tvorbu produktů – posoudí doplňkové služby CK – vytvoří produkt CK, který prezentuje s využitím marketingového nástroje – ověří a zhodnotí organizační připravenost zájezdu a jeho ekonomický výsledek – vypracuje jednoduchý projekt, který realizuje	- cestovních kanceláří a cestovních agentur v ČR – činnost a poskytované služby CK a CA – klasifikace cestovních kanceláří a agentur – organizace a řízení CK a A – požadavky na pracovníky – produkty cestovních kanceláří – tvorba, nabídka, prodej produktů - forfaitové produkty - prodej jednotlivých služeb - práce s projektem
– charakterizuje činnost turistických informačních center – uvede možnosti vytváření partnerství regionů, měst a obcí a využití pro cestovní ruch – podílí se na realizaci rozvoje regionálního cestovního ruchu – pracuje s informacemi a informačními a rezervačními systémy	3. Turistická informační centra a střediska – činnost turistických informačních center – kategorizace TIC, poskytované služby – partnerství regionů, měst a obcí – regionální cestovní ruch - informační a rezervační systémy v cestovním ruchu
	4. Opakování k MZ

6.21 Průvodcovství

6.21.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu Průvodcovství je předávat žákům ucelenou soustavu vědomostí a praktických dovedností nezbytných pro výkon průvodcovské činnosti. Žáci jsou seznámeni s charakteristikou osobnosti průvodce, požadavky pro výkon průvodcovské činnosti a metodikou přípravy průvodce.

Předmět Průvodcovství kromě multidisciplinárního poznatkového základu formuje žáky k žádoucím osobnostním a profesionálním postojům a k rozvíjení komunikativních, organizačních, koncepčních a podnikatelských dovedností.

Charakteristika učiva

Obsah učiva Průvodcovství je rozložen do 1. a 2. ročníku. Vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a učivo je vybráno tak, aby naplňovalo profil absolventa. Předmět Průvodcovství úzce souvisí s předměty Cestovní ruch, Praktická cvičení, Zeměpis, Hotelové a lázeňské služby, Dějiny kultury a Marketing a management.

V 1. ročníku se žáci seznamují s charakteristikou průvodcovských služeb v rámci širokého spektra služeb cestovního ruchu a základními dokumenty upravujícími postavení průvodce cestovního ruchu v České republice a v Evropské unii. Osvojení si metodiky přípravy průvodce směřuje k tomu, že žáci jsou připraveni poskytnout služby průvodce cestovního ruchu. Syntézou odborných znalostí jsou žáci vedeni k dovednosti posoudit turistický potenciál jednotlivých lokalit a jejich využití pro cestovní ruch.

Ve 2. ročníku se obsah učiva zaměřuje na získávání poznatků pro samostatný výkon průvodcovské činnosti, včetně získávání návyků nutných pro profesionální jednání a vystupování. Obsah učiva se věnuje i hledání řešení nenadálých a mimořádných situací v práci průvodce.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu Průvodcovství směřuje k tomu, aby žák:

- posoudil význam a náročnost role průvodce v přípravě a realizaci akcí cestovního ruchu,
- posoudil a aplikoval různé aspekty v práci průvodce cestovního ruchu,
- zhodnotil podmínky pro výkon průvodcovské činnosti jako formy podnikání v cestovním ruchu,
- využíval platnou legislativu v oblasti služeb cestovního ruchu,
- pracoval s různými zdroji – především odbornou literaturou a internetem,
- správně a přesně se vyjadřoval, používal odbornou terminologii, zvolil správný styl práce a výkladu dle konkrétního segmentu trhu,
- dodržoval společenská pravidla a péči o zevnějšek, uvědomil si interkulturní vazby v cestovním ruchu,
- sebou nenechal manipulovat, ale kriticky si tvořil vlastní úsudek, byl tolerantní k názorům jiných,
- jednal zodpovědně a za svá rozhodnutí přijímal odpovědnost, v řízení skupiny účastníků cestovního ruchu používal demokratický styl vedení,
- akceptoval nutnost celoživotního vzdělávání v oboru a orientaci v měnícím se tržním prostředí,

- vždy zvažoval nejen ekonomickou stránku věcí, ale i dopad na společnost, zdraví klientů, životní prostředí apod.

Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Průvodcovství jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou,
- práce s internetovou sítí a audiovizuální technikou,
- rozhovor, skupinová diskuse,
- řešení příkladů a situací,
- ústní opakování a procvičování modelových situací v cestovním ruchu,
- praktické upevňování dovedností formou individuální a skupinové práce a prezentace výsledků,
- projekty,
- odborné přednášky a exkurze.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- teoretické zvládnutí základních pojmů z oblasti průvodcovství v cestovním ruchu,
- aplikaci teoretických znalostí při řešení modelových situací a případů,
- pečlivost, přesnost a komplexnost zpracovávaného úkolu,
- samostatný a aktivní přístup,
- umění pracovat soustavně, samostatně i ve skupinách,
- schopnost sledovat a promítat aktuální změny do dříve probraného učiva.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- písemné zkoušení
- ústní zkoušení,
- hodnocení praktických úkolů.

6.21.2 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- využívání různých informačních zdrojů při učení
- pořizování si poznámek z výkladu
- práce s odborným textem
- efektivní práce s informacemi

Komunikativní kompetence

- srozumitelné formulování a obhajování svých názorů
- souvislé a kultivované vyjadřování
- používání a dodržování odborné terminologie

Personální a sociální kompetence

- samostatné a odpovědné jednání
- týmová práce při řešení úkolů (zde jako důraz na sociální interakci)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomování si vlastní kulturní, národní a osobnostní identity a aktivní tolerantní přístup k identitě druhých lidí
- chápání významu životního prostředí pro člověka a jednání v duchu udržitelného rozvoje
- dodržování platné legislativy

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vyhledávání a posuzování informací o profesních příležitostech a dalším vzdělávání
- adaptace na měnící se podmínky na trhu práce

Digitální kompetence

- efektivní vyhledávání relevantních informací online (např. jízdní řády, otvírací doby, kulturní akce)
- využívání digitálních mapových podkladů a navigačních aplikací pro plánování tras

6.21.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Člověk a svět práce

Předmět svým obsahem přispívá k tématu Člověk a svět práce. Žáci budou motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.

Člověk a životní prostředí

Pozornost bude věnována současným globálním a regionálním problémům rozvoje ve vztahu k životnímu prostředí.

Člověk a digitální svět

Pozornost bude věnována práci s informacemi, jejich vyhodnocování a využívání. Žáci budou také vedeni k využití aplikačního programového vybavení pro prezentaci a propagaci práce průvodce cestovního ruchu.

Průvodcovství, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák – charakterizuje průvodcovské služby – popíše náplň práce a povinnosti průvodců podle kategorií – uvede podmínky poskytování průvodcovských služeb v rámci EU – poskytuje služby průvodce v modelových situacích – objasní styly práce průvodců – charakterizuje význam profesní organizace průvodců – jedná profesionálně v souladu s požadavky na průvodce a jeho osobnost - jedná v souladu se zásadami etického kodexu	1. Osobnost a charakteristika průvodce cestovního ruchu, vývoj průvodcovské činnosti – vývoj průvodcovské činnosti – osobnost průvodce cestovního ruchu – kategorie průvodců, činnosti průvodců – styl práce průvodce – platná legislativa pro výkon průvodce cestovního ruchu – zkoušky průvodce cestovního ruchu – asociace průvodců cestovního ruchu – absolvování exkurze s profesionálním průvodcem 2. Etický kodex průvodce – všeobecné normy a zásady chování – oblečení a vybavení průvodce cestovního ruchu 3. Opakování

Průvodcovství, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
získá potřebné informace z různých zdrojů k vlastní přípravě – posoudí turistický potenciál lokalit a jeho využití – zpracuje informační minimum a excerpční lístek – připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách – rozliší různé typy klientů, reaguje na jejich chování s využitím poznatků z psychologie - vhodně uplatňuje verbální i neverbální komunikaci	1. Příprava průvodce cestovního ruchu na zájezd – topografická příprava a zdroje informací k přípravě – trasování pomocí map a internetu – zpracování informačního minima – chronologická příprava – zpracování jednodenního itineráře – zpracování vícedenního itineráře – psychologická příprava – příprava slovního projevu – praktická realizace připraveného projevu průvodce
– uvede principy spolupráce průvodce a cestovní kanceláře	2. Pracovní agenda průvodce cestovního ruchu a mimořádné

Průvodcovství, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
– vede agendu průvodce – řeší neobvyklé situace	situace v cestovním ruchu – spolupráce průvodce s cestovní kanceláří – převzetí zájezdu – osobní vybavení průvodce – specifické povinnosti průvodce podle použitých dopravních prostředků, situace ohrožení, povinnosti průvodce při vzniku mimořádných událostí
– vyhodnotí zájezd – vypracuje vyúčtování zájezdu – zpracuje dotazník spokojenosti klientů – zpracuje závěrečné hodnocení zájezdu	3. Vyhodnocení a vyúčtování zájezdu průvodcem – hodnocení zájezdu – vyúčtování zájezdu – vyúčtování odměny průvodce – dotazník spokojenosti – zpracování závěrečného hodnocení zájezdu – odevzdání ostatních dokladů a pomůcek
- zpracuje itinerář a výklad pro jednodenní výlet včetně praktické realizace průvodcovské služby	4. Praktická realizace výkonu průvodcovské činnosti v rámci exkurze - praktická realizace výkonu průvodcovské činnosti

6.22 Hotelové a lázeňské služby

6.22.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Předmět je zařazen do 3. a 4. ročníku a poskytuje žákům schopnost převést ekonomické poznatky na praktické dovednosti potřebné k práci v hotelových zařízeních a v lázeňských službách.

Žáci se seznámí s řízením a organizací hotelového provozu, se strukturou hotelových služeb, s hotelovou administrativou, s vybavením provozoven jednotlivých středisek hotelu. Získají znalosti z oblasti hotelového marketingu a managementu. Dále se žáci seznámí s činností jednotlivých pracovníků na jednotlivých úsecích v lázních nebo wellness centrech, orientují se v zákonech souvisejících a lázeňstvím a wellness, naučí se s nimi pracovat a uplatňovat je v praxi. Žáci jsou vedeni ke správnému jednání se zákazníky, účastníky lázeňských popř. wellness zařízení. Nedílnou součástí je znalost regionálních podmínek.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět Hotelové a lázeňské služby připravuje žáky k tomu, aby byli schopni použít teoretické znalosti k úspěšné práci. Pozornost je věnována aplikaci informačních technologií, rozvíjení komunikačních a psychosociálních dovedností žáků a dovednostem řešit provozní problémy. Splnění tohoto cíle předpokládá spolupráci s podniky v hotelnictví a lázeňství a také trvalý zájem o studium nových trendů.

Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Patří k nim:

- výklad učiva
- popis
- vysvětlení
- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační skupinová diskuse
- vyhledávání informací
- studium odborné literatury
- práce s Internetem
- ústní opakování učiva
- praktické upevňování dovedností

Hodnocení výsledků žáků

- učitel soustavně sleduje výkony a aktivitu žáka během vyučovací hodiny, provádí ústní zkoušení, písemné dílčí zkoušení a písemné souhrnné zkoušení.

6.22.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- učitel zadává žákům takové úlohy, které vedou k různým metodám a formám činností (výklad učiva, vyhledávání informací v různých zdrojích, procvičování získaných dovedností samostatně i ve skupinách)
- absolvent je schopen efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky, reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání
- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- učitel postupuje od jednodušších problémů ke složitějším, podporuje různé metody myšlení (logické, empirické)

- absolvent je schopen porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problémů, navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Kompetence komunikativní

- učitel vede žáky k věcně správnému vyjadřování, používání terminologie v projevech mluvených i psaných
- formuluje své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a též jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Kompetence sociální a personální

- učitel zadává úkoly vyžadující týmovou spolupráci (kooperace, spolupráce při řešení problému, obhajoba svého názoru a zvoleného postupu, prosazení se ve skupině, soutěž, uplatnění individuálních schopností, vědomostí, dovedností)
- absolvent je schopen reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení.

Digitální kompetence

Žák:

- má povědomí o rezervačních a ubytovacích systémech používaných v hotelové praxi
- pracuje s digitálními nástroji pro evidenci hostů, správu služeb a vyúčtování
- dokáže komunikovat se zákazníky prostřednictvím e-mailu, online formulářů a sociálních sítí
- orientuje se v online rezervačních portálech (např. Booking, Expedia) a chápe jejich roli v oblasti propagaci služeb

- vyhodnocuje zpětnou vazbu klientů z digitálních platforem a využívá ji ke zlepšování služeb
- dodržuje pravidla bezpečné práce s osobními údaji hostů a chápe význam digitální reputace zařízení

Odborné kompetence

- žák prostřednictvím studia tohoto předmětu umí nabídnout a poskytnout služby v ubytovacích zařízeních, pracuje aktivně s informačními technologiemi při poskytování služeb, umí efektivně organizovat a koordinovat činnosti jednotlivých úseků, orientuje se v zařízení a vybavení jednotlivých úseků zařízení, orientuje se v moderních formách prodeje výrobků a služeb a umí tyto služby nabízet v příslušném jazykovém vybavení.

6.22.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Předmětem prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- žák je veden k tomu, aby měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledal kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

- žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, aby se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech.

Člověk a svět práce

- žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, aby se písemně i ústně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Hotelové a lázeňské služby, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - orientuje se v organizaci hotelnictví, v druzích hotelových a dalších ubytovacích provozů a v jejich klasifikaci	1. Organizace hotelnictví - struktura a klasifikace hotelů a dalších ubytovacích zařízení

Hotelové a lázeňské služby, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- uvede nástroje a kritéria pro vytváření kvality řízení a poskytování služeb - vyzná se v relevantním materiálním vybavení hotelových provozů dle jejich kategorizace a je seznámen s požadavky na personální zabezpečení - zná právní a majetkové postavení hotelů - orientuje se ve struktuře hotelových služeb (základní, doplňkové), v jejich náplni, funkci, koordinaci - poskytuje hotelové služby a kontroluje jejich úroveň - charakterizuje ubytovací, provozní a reklamační řád - volí vhodné nástroje kontroly kvality služeb a dodržování ochrany majetku, poctivosti prodeje, hygieny a bezpečnosti práce - uplatňuje hospodárné využívání energie, vody, materiálu, likvidace odpadu - podílí se na komunikaci mezi jednotlivými úseky hotelu, koordinuje jejich činnost, zajišťuje a organizuje další služby hotelů podle příslušné kategorie a třídy ubytovacího zařízení - vede hotelovou administrativu - vede evidenci ubytovaných hostů v souladu s platnými předpisy, GDPR - aplikuje ekonomické znalosti při řízení jednotlivých služeb hotelového provozu - ovládá základy hotelového managementu	- právní a majetkové postavení hotelu - organizační složky hotelu - mezinárodní hotelové řetězce - mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb 2. Hotelový provoz - struktura a náplň služeb hotelového typu - interní předpisy hotelového provozu - organizační struktura hotelových podniků, organizační řád, organizační schéma - hotelová administrativa 3. Management ubytovacího úseku - struktura ubytovacích služeb - činnosti front office, housekeeping - organizování, plánování, registrování - kontrola úrovně služeb - ubytovací a reklamační řád - bezpečnost hostů a jejich majetku - efektivnost využívání ubytovací kapacity

Hotelové a lázeňské služby, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
a využívá je v praktické činnosti orientuje se v řízení ubytovacího úseku - vykonává činnosti pracoviště front office a housekeeping, zná požadavky na jejich vybavení, koordinuje jejich činnost, kontroluje kvalitu - sestavuje plán práce na úseku ubytování a úklidu pokojů a hotelových prostor, organizuje úklidové práce - orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu a odbyt, skladování - plánuje, organizuje, kontroluje zásobování, stravovací provoz, koordinuje činnosti ve výrobě a odbytu - ovládá a upřednostňuje ekologické principy při vybavení a zařízení stravovacího úseku a nákupu potravin	4. Management stravovacího úseku - struktura stravovacích služeb - zásobování - výroba - odbyt - organizování, plánování - kontrola úrovně služeb 5. Exkurze k jednotlivým tématům

Hotelové a lázeňské služby, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
Žák - zná vývoj lázeňství a dalších lázeňských služeb - zná význam lázeňství a wellness - dokáže vysvětlit a pojmenovat jednotlivé přínosy lázeňství a wellness - zná nástroje a kritéria pro vytváření kvality a poskytovaných služeb	1. Historický vývoj lázeňství - počátky lázeňství - formy ubytování, stravování, lázeňské procedury 2. Význam lázeňství a wellness jednotlivé přínosy: - ekonomická efektivnost pro jednotlivá lázeňská zařízení - společenské přínosy – snížení potřeby

Hotelové a lázeňské služby, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
- dokáže přesně definovat a vysvětlit formy lázeňských pobytů, úhradu pobytu a formu lékařské péče - orientuje v organizaci lázeňství a wellness, v druzích lázeňských a dalších ubytovacích provozů a jejich klasifikaci v ČR - umí vysvětlit rozdíl mezi lázeňským cestovním ruchem a zdravotním cestovním ruchem - orientuje se v lázeňských pobytech - dokáže určit vnější i vnitřní faktory na kvalitu poskytovaných služeb zdravotních nebo lázeňských - zná rozdělení základních funkcí lázeňství - orientuje se ve všech funkcích lázeňství a umí je využít v praxi	léků, snížení důchodových dávek pro invaliditu, úspory dávek nemocenského pojištění pro pacienty - makroekonomické přínosy - tvorba pracovních příležitostí regionální přínosy: - odvod lázeňských poplatků do místních rozpočtů - vliv na zvýšení návštěvnosti místa - celkové zvýšení úrovně regionu 3. Lázeňství jako součást systému zdravotní péče Formy lázeňských pobytů: - ústavní a ambulantní - termínovaná, na předvolání, samoplátců - komplexní (zcela hrazena zdravotní pojišťovnou) - příspěvková (hrazena pouze část nákladů spojených s poskytnutím léč. procedur) - samoplátce (veškeré náklady si hradí zákazník sám) 4. Rozdíl mezi lázeňským a zdravotním CR lázeňský CR jako součást zdravotního CR Zdravotní CR: - sportovně-rekreační CR, wellness, beauty, vital, léčebný CR, lázeňský CR, jiné formy 5. Funkce lázeňství LÉČENÍ (remedy) REHABILITACE (rehabilitation) OBNOVA (revitalize) ODPOČINEK (relax) UVOLNĚNÍ (reflex)

Hotelové a lázeňské služby, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
- žáci se seznámí s wellness především s aktivním odpočinkem spojeným s relaxací mysli a celého těla	- komplex kulturně-společenských, sportovních a zábavních služeb: knihovny, čítárny, televizní místnosti, klubové prostory, sportovní areály golfové hřiště, bazény, naučné stezky, stáje, kasina, divadla, taneční sály, kina Doplňkové služby: prádelny, zahradnictví, kosmetika, obchody, směnárny, občerstvení, cukrárny, kadeřnictví 8. Wellness - co je cílem wellness - součásti wellness 9. Exkurze k jednotlivým tématům

6.23 Stravovací služby

6.23.1 Pojetí vyučovacího předmětu:

Cíle předmětu

Cíl vyučovacího předmětu je seznámit žáky se základními bezpečnostními předpisy v gastronomii a hygienickými předpisy HACCP, s organizací a řízením jednotlivých středisek. Rozvíjet vědomosti v nauce o potravinách a výživě. Vést žáky k orientaci v národních a světových gastronomických zvyklostech. Získávat znalosti z managementu stravovacích středisek a struktura služeb.

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí RVP a je vybírán tak, aby naplňoval profil absolventa. Učivo předmětu navazuje na předměty: stolničení, cestovní ruch, průvodcovské služby, hotelové a lázeňské služby, management a marketing, ekonomika, psychologie, cizí jazyky, zeměpis.

Formy a metody výuky

výuka je vedena formou výkladu, diskuze, práce s textem, týmová práce a využívá se názorných pomůcek, videoprojekce. Výklad navazuje na odkazy dostupných materiálů k jednotlivým tématům. Žáci pracují s odbornými časopisy, literaturou a elektronickými materiály. Samostatně vyhledávají informace a zpracovávají referáty. Dle možností budou zařazeny odborné přednášky, besedy a exkurze.

Hodnocení výsledků žáků

- vychází z klasifikačního řádu školy. Hodnotí se úroveň teoretických poznatků. Hodnocení vyplývá z dílčí klasifikace. Hodnotí se jak samostatná, tak kolektivní práce a aktivita při vyučovací hodině.

6.23.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Studium předmětu rozvíjí jednotlivé klíčové kompetence.

Kompetence k učení

- vytváří u žáků pozitivní vztah k učení a vzdělávání, učí žáky ovládat různé techniky učení, žáci jsou vedeni k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací, vede žáky k využívání různých informačních zdrojů, žáci jsou informováni o možnostech svého dalšího vzdělávání atd.)

Kompetence k řešení problémů

- vedení žáků k porozumění zadání úkolů, k určení jádra problému, k získání informací k řešení problému, k navrhnutí způsobu řešení, hledání variant řešení, po žácích je vyžadováno uplatňování různých způsobů myšlení a myšlenkových operací při řešení problému, jsou vedeni k týmovému řešení problému)

Komunikativní kompetence

- žáci jsou vedeni k přiměřenému vyjadřování v projevech mluvených a psaných, učí se vhodně se prezentovat, jsou vedeni k dodržování odborné terminologie)

Personální a sociální kompetence

- žáci se učí odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, učí se adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, učí se přijímat radu a kritiku, žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu ke svému zdraví, péči o svůj fyzický a duševní rozvoj, žáci jsou vedeni k práci v týmu a podílení se na realizaci společných činností, jsou vedeni k odpovědnému přijímání a plnění svěřených úkolů, žáci se učí přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

Občanské kompetence a kulturní kompetence

- od žáků je požadováno, aby respektovali práva a osobnosti druhých lidí; je jim umožněno, aby vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; žákům je dán prostor pro

uvědomění si hodnot života, odpovědnosti za vlastní život a spoluodpovědnosti při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- Žáci jsou vedeni k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti včetně vzdělávání; žáci jsou připravováni k dovednosti umět se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám)

Digitální kompetence

- Žáci jsou vedeni k získávání informací z otevřených zdrojů, zejména s využitím celosvětové sítě Internet; žáci jsou vedeni k uvědomění si nutnosti posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a ke kritickému přístupu k získaným informacím; je rozvíjena mediální gramotnost žáků)

Odborné kompetence

- žáci jsou vedeni k tomu, aby si osvojili základní vědomosti a dovednosti z oboru gastronomie a cestovního ruchu, a dokázali tyto vědomosti uplatnit v praxi.

6.23.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie.

- Osobnost a její rozvoj
- Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- Masová média
- Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- Dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem
- Funkční gramotnost žáků
- Mediální výchova

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí.

- Vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí

- Rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí

Člověk a svět práce

Jedním ze základních cílů je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

- Identifikace a formulování vlastních priorit
- Práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- Verbální komunikace při důležitých jednáních
- Písemné vyjadřování při úřední korespondenci
- Písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce

Člověk a digitální svět

Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání a předávání informací.

Mezipředmětové vztahy

- cizí jazyky
- zeměpis
- marketing a management
- stolničení
- cestovní ruch
- průvodcovství
- hotelové a lázeňské služby
- ekonomika
- psychologie

Stravovací služby, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - měl by znát požadavky na hygienu a bezpečnost v gastronomii - je schopen vysvětlit program HACCP	1. Hygienické a bezpečnostní předpisy v gastronomii - hygiena, BOZP a požární ochrana - kritické body HACCP
	2. Nauka o potravinách

Stravovací služby, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- dokáže rozlišit jednotlivé druhy potravin a nápojů v daných skupinách	- rozdělení potravin a nápojů - kvalita a jakost potravin - vlivy působícími na jakost potravin
- má znalost o skladovém hospodářství	3. Skladování potravin - druhy skladů - skladová evidence - příjem a výdej zboží - nakládání s obaly
- má znalosti o základních pojmech a hodnotách potravin - orientuje se v dietním stravování	4. Výživa - základní živiny - dietní stravování - nákazy a otravy z potravin
- využívá poznatků o racionální a zdravé výživě, chápe výživu jako důležitou součást zdraví a životního stylu	5. Druhy stravy - zážitková gastronomie - nové trendy v gastronomii
- dokáže charakterizovat jednotlivá střediska a povinnosti osob provozující stravovací služby	6. Výrobní středisko - rozdělení výrobních středisek - zařízení výrobních středisek - povinnosti při provozování stravovacích služeb – příprava pokrmů a povinnosti spojené s výrobou - expedice pokrmů

Stravovací služby, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
-orientuje se v kuchyních cizích zemí - charakterizuje používané suroviny a způsob podávání - je seznámen se specifiky stravovacích zvyklostí zahraničních hostů	7. Národní a gastronomické zvyklosti - charakteristické znaky a zvyklosti jednotlivých národů a zemí
-dokáže popsat jednotlivé pracovní pozice a jejich pracovní náplň	8. Management stravovacího úseku - vedení výrobních a odbytových středisek, personalistika

Stravovací služby, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	- rozdělení pracovních funkcí jednotlivých středisek, náplň práce - plánování a organizace práce
- je schopen popsat jednotlivá zařízení a jejich služby - orientuje se v problematice reklamací	9. Struktura služeb - jednotlivá stravovací zařízení, charakteristika a nabídka - kvalita služeb v gastronomii, reklamace - podpora prodeje v pohostinství

6.24 Stolničení

6.24.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cíl předmětu je seznámit žáky se základními bezpečnostními a hygienickými předpisy v gastronomii, s organizací a řízením odbytových středisek. Rozvíjet vědomosti a dovednosti v konkrétních situacích při společenských událostech. Vést žáky k orientaci v národních a světových gastronomických zvyklostech. Získávat znalosti z managementu stravovacího střediska a struktury služeb.

Charakteristika vyučovacího předmětu

Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí RVP a je vybírán tak, aby naplňoval profil absolventa. Učivo předmětu navazuje na předměty: cestovní ruch, průvodcovství, hotelové a lázeňské služby, stravovací služby, management a marketing, ekonomika, psychologie, cizí jazyky, zeměpis ČR.

Formy a metody výuky

Výuka je vedena formou výkladu, diskuze, práce s textem, týmové práce s využitím názorných pomůcek a videoprojekce. Výklad navazuje na odkazy dostupných materiálů k jednotlivým tématům. Žáci pracují s odbornými časopisy, literaturou a elektronickými zdroji. Samostatně vyhledávají informace a zpracovávají referáty. Dle možností budou zařazeny odborné přednášky, besedy a exkurze.

Hodnocení výsledků žáků

Vychází z klasifikačního řádu školy. Hodnotí se úroveň teoretických poznatků. Hodnocení vyplývá z dílčí klasifikace. Hodnotí se jak samostatná, tak kolektivní práce a aktivita při vyučovací hodině.

6.24.2 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Studium předmětu rozvíjí jednotlivé klíčové kompetence.

Kompetence k učení

- vytváří u žáků pozitivní vztah k učení a vzdělávání, učí žáky ovládat různé techniky učení, žáci jsou vedeni k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací, vede žáky k využívání různých informačních zdrojů, žáci jsou informováni o možnostech svého dalšího vzdělávání atd.

Kompetence k řešení problémů

- vedení žáků k porozumění zadání úkolů, k určení jádra problému, k získání informací k řešení problému, k navrhnutí způsobu řešení, hledání variant řešení, po žácích je vyžadováno uplatňování různých způsobů myšlení a myšlenkových operací při řešení problému, jsou vedeni k týmovému řešení problému).

Komunikační kompetence

- žáci jsou vedeni k přiměřenému vyjadřování v projevech mluvených a psaných, učí se vhodně se prezentovat, jsou vedeni k dodržování odborné terminologie).

Personální a sociální kompetence

- žáci se učí odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, učí se adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, učí se přijímat radu a kritiku, žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu ke svému zdraví, péči o svůj fyzický a duševní rozvoj, jsou vedeni k práci v týmu a podílení se na realizaci společných činností, jsou vedeni k odpovědnému přijímání a plnění svěřených úkolů, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým).

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- od žáků je požadováno, aby respektovali práva a osobnosti druhých lidí, žákům je dán prostor pro uvědomění si hodnot života, odpovědnosti za vlastní život a spoluodpovědnosti při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních).

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- žáci jsou vedeni k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti včetně vzdělávání, žáci jsou připravováni k dovednosti umět se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám).

Digitální kompetence

- Žáci jsou vedeni k získávání informací z otevřených zdrojů, zejména s využitím celosvětové sítě Internet, jsou vedeni k uvědomění si nutnosti posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a ke kritickému přístupu k získaným informacím, je rozvíjena mediální gramotnost žáků.

Odborné kompetence

- Žáci jsou vedeni k tomu, aby si osvojili základní vědomosti a dovednosti z oboru gastronomie a cestovního ruchu, a dokázali tyto vědomosti uplatnit v praxi).

6.24.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie.

- Osobnost a její rozvoj
- Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- Masová média
- Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- Dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem
- Funkční gramotnost žáků
- Mediální výchova

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí.

- Vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí
- Rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí.

Člověk a svět práce

Jedním ze základních cílů je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

- Identifikace a formulování vlastních priorit
- Práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- Verbální komunikace při důležitých jednáních

- Písemné vyjadřování při úřední korespondenci
- Písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce

Člověk a digitální svět

Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

- Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání a předávání informací
- Provádění praktických úloh v předmětu Profesní komunikace

Mezipředmětové vztahy:

- cestovní ruch
- průvodcovství
- hotelové a lázeňské služby
- stravovací služby
- marketing a management
- ekonomika
- cizí jazyky
- zeměpis ČR
- psychologie

Stolníčení, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - má znalost základů oboru gastronomie	1. Gastronomie obecně - pojmy a výrazy - historie
- orientuje se v gastronomických pravidlech - uplatňuje je při sestavování jídelních a nápojových lístků - dokáže vytvořit kalkulace jednotlivých pokrmů a nápojů a gastronomických akcí - orientuje se v pokladních systémech	2. Gastronomická pravidla - význam a použití při sestavování jídelních a nápojových lístků, restauračních a složitých menu - analýza jídelních lístků - kalkulace - pokladní systémy
- dokáže naplánovat a zorganizovat práci pro jednotlivá odbytová střediska	3. Organizační struktura restaurace - plánování a organizace práce - rozdělení pracovních funkcí v odbytových střediscích a náplň práce
	4. Zařízení a vybavení jednotlivých odbytových středisek

Stolníčení, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- dokáže popsat jednotlivá střediska a navrhnout jejich vybavení	- Vybavení a zařízení na úseku obsluhy
- je schopen charakterizovat a zorganizovat jednotlivé gastronomické akce	5. Banket a společenské akce - slavnostní obsluha - gastronomické akce
- umí využít jednotlivé systémy a způsoby obsluhy v daných podmínkách - orientuje se v pravidlech jednoduché a složité obsluhy	6. Pravidla a techniky obsluhy - systémy a způsoby obsluhy, formy prodeje a nabídky -základní forma složité obsluhy - vyšší forma složité obsluhy
- umí charakterizovat stravování v jednotlivých dopravních prostředcích	7. Stravování v dopravních prostředcích
- má poznatky o etážovém servisu	8. Stravování a obsluha v hotelové hale, roomservis

6.25 Praktická cvičení

6.25.1 Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je:

- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků,
- rozvíjet komunikativní kompetence žáků,
- prakticky aplikovat využití informačních a komunikačních technologií,
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů,
- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě,
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost,
- posílit dovednost žáků k sebekontrolě,
- posílit dovednost pracovat v týmu,
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu praktická cvičení využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, a to nejen v odborných, ale i všeobecně vzdělávacích. Tyto dovednosti propojuje do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Žáci se učí plnit konkrétní role ve firmě, jednat s klienty, úřady a veřejností, plánovat, realizovat činnosti firmy, rozhodovat se a nést za svá rozhodnutí odpovědnost.

Formy a metody výuky – strategie výuky

Výuka v předmětu praktická cvičení probíhá jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Žáci vyvíjí vlastní aktivitu při vzniku a organizaci firmy, průzkumu trhu apod. Samostatně vyhledávají příslušné informace nutné k založení a realizování činnosti firmy (včetně praktické činnosti – výroba občerstvení), a zároveň dodržují stanovený harmonogram činností týkající se založení, organizace, fungování či ukončení činnosti firmy.

Úloha učitele je v koordinaci činností, v pomoci při zdolávání obtížných situací, hodnocení práce jednotlivých členů týmu a zprostředkování kontaktů s firmami a institucemi.

Realizované činnosti v předmětu praktická cvičení se často opírají o zkušenosti z reálného prostředí. Žáci využívají zkušenosti z reálného provozu, řízení a vedení firem a podniků se zaměřením na cestovní ruch či na provozy stravovacích služeb.

Hodnocení výsledků žáků

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu. Dále kontroluje a hodnotí výstupy z jednotlivých činností včetně dodržování stanovených termínů, také se zaměřuje na vystupování žáků ve firmě a týmu. Hodnocení (zejména formativní) by mělo být průběžné a mělo by motivovat žáky ke zlepšování jejich dovedností.

6.25.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí předmět poskytuje a rozvíjí:

Komunikativní kompetence

Absolvent by měl být schopen:

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a zdůvodnit své názory a návrhy, respektovat názory druhých
- komunikovat na odpovídající úrovni, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, používat odbornou terminologii
- kriticky hodnotit své osobní dispozice a možnosti, uvědomovat si své přednosti a nedostatky, přijímat radu i kritiku od ostatních

Personální a sociální kompetence

Absolvent by měl být schopen:

- kriticky hodnotit své osobní dispozice a možnosti, uvědomovat si své přednosti a nedostatky, přijímat radu i kritiku od ostatních
- efektivně se učit a pracovat, volit vhodné techniky učení a duševní práce
- pracovat samostatně i v týmu, podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- odpovědně plnit zadané úkoly a adaptovat se na měnící se životní i pracovní podmínky

Řešit samostatně běžné pracovní a mimopracovní problémy

Absolvent by měl být schopen:

- porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému (odborná literatura, internet), navrhnout způsob řešení, zhodnotit dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické) a myšlenkové operace

Digitální kompetence

Absolvent by měl být schopen:

- pracovat s osobním počítačem
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- pracovat s aplikačním programovým vybavením, učit se použít nový aplikační software

Matematické kompetence

Absolvent by měl být schopen:

- zvolit pro vyřešení odpovídající matematické postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- správně používat a převádět jednotky
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů a využít je pro konkrétní řešení
- sestavit ucelené řešení praktického úkolů na základě dílčích výsledků

Kompetence k pracovnímu zařazení

Absolvent by měl být schopen:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- osvojit si ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků

6.25.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Člověk a svět práce (ČaSP)

Hlavním cílem předmětu je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využití osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry.

Účast na veřejných akcích probíhajících mimo běžný rámec výuky usnadňuje absolventům vstup do reálného pracovního prostředí.

Člověk a digitální svět (ČaDS)

V předmětu jsou žáci vedeni k využívání informačních a komunikačních technologií při realizování činností firmy. Naučí se používat konkrétní účetní či ekonomický program a využívají kancelářskou sadu MS Office. Vyhledávají potřebné informace na internetu.

Občan v demokratické společnosti (OvDS)

V předmětu jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, uměli přebírat odpovědnost, dovedli jednat s lidmi, řešit konflikty.

Člověk a životní prostředí (ČaŽP)

Toto téma je řešeno především v souvislosti s vyhotovování účetních dokladů a ostatních formulářů, kdy v průběhu nácviu se využívají tiskopisy z recyklovaného papíru.

Při výměru toneru upozornit na důležitost jeho ekologické likvidace.

Písemnosti (dokumenty) a formuláře zpracované prostřednictvím informačních a komunikačních technologií jsou uchovávány především v elektronické formě. Tisknout se jen vzorové dokumenty. Preferuje se elektronická komunikace.

Mezipředmětové vztahy

Žáci využívají poznatků z předmětů: písemná a elektronická komunikace, informační a komunikační technologie, cestovní ruch, průvodcovství, hotelové a lázeňské služby, stravovací služby, účetnictví, ekonomika, základy práva, marketing a management.

Při výuce je také kladen důraz na procvičování a zvyšování finanční a mediální gramotnosti (mediální výchova) včetně uplatňování zásad kritického myšlení.

Praktická cvičení, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)

Praktická cvičení, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Žák: - o dokáže pohlížet na firmu a okolí firmy v širších souvislostech - o má přehled o právních normách vztahující se k podnikání - o ovládá zásady hygieny práce a pracovního prostředí - o využívá komunikační technologie - o zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr - o sestaví plán činnosti firmy - o zvolí vhodnou formu reklamy a propagace - o připraví prodejní strategii - o zajistí materiální vybavení firmy včetně pořízení dlouhodobého majetku - o zajistí firmu po personální stránce - o ovládá personální činnosti - o zvolí vhodná kritéria pro výběr dodavatele - o využívá vhodné komunikační prostředky s obchodními partnery - o sestavuje návrh kupní smlouvy s využitím právních norem - o zpracovává dokumenty a přehledy pro živnostenský úřad zdravotní pojišťovny, správu sociálního zabezpečení, finanční úřad Žák: - o zvolí vhodná kritéria pro získání odběratele - o využívá vhodné komunikační prostředky - o vyhotoví nabídku - o potvrdí objednávku odběrateli - o dokáže určit cenu výkonu prostřednictvím kalkulačního vzorce - o volí způsob evidence činnosti s ohledem na právní formu - o eviduje podnikatelskou činnost Žák: - o realizuje praktickou přípravu výroby a výrobu občerstvení - o určí suroviny potřebné k přípravě občerstvení - o stanoví cenu produktu	1. Činnost firmy z oblasti stravovacích služeb Založení, vznik firmy Vymezení předmětu podnikání Podnikatelský záměr Podnikatelský plán Materiální vybavení firmy včetně pořízení dlouhodobého majetku Personální zajištění firmy - získávání pracovníků, - výpočet mezd - mzdová agenda Realizace činností firmy - nákup - prodej - reklama a propagace - průzkum trhu - komunikace s obchodními partnery - komunikace s institucemi Evidence činnosti firmy - fakturace - evidování činnosti (účtování) Výrobní činnost firmy (výroba občerstvení – praktická činnost*)

Praktická cvičení, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- o dodržuje zásady BOZP a dodržuje hygienická pravidla Žák: - o orientuje se v postupech uzavření veškerých firemních agend - o zpracovává daňová přiznání - o vyhotovuje výkazy	Ukončení činnosti firmy - uzavření firemních agend

Praktická cvičení, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
Žák: - o dokáže pohlížet na firmu a okolí firmy v širších souvislostech - o má přehled o právních normách vztahující se k podnikání v oblasti cestovního ruchu - o ovládá zásady BOZP a hygieny práce a pracovního prostředí - o využívá komunikační technologie - o zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr - o sestaví plán činnosti firmy - o zvolí vhodnou formu reklamy a propagace - o připraví prodejní strategii - o zajistí materiální vybavení firmy včetně pořízení dlouhodobého majetku Žák: - o zajistí firmu po personální stránce - o ovládá personální a mzdové činnosti Žák: - o využívá vhodné komunikační prostředky s obchodními partnery - o sestavuje návrhy smluv s využitím právních norem - o zpracovává dokumenty a přehledy pro živnostenský úřad zdravotní pojišťovny, správu sociálního zabezpečení, finanční úřad - o zvolí vhodná kritéria pro získání odběratele/ klienta - o využívá vhodné komunikační prostředky - o vyhotoví nabídku produktu - o potvrdí objednávku odběrateli/klientovi	2. Činnost firmy z oblasti cestovního ruchu Založení, vznik firmy Vymezení předmětu podnikání Podnikatelský záměr Podnikatelský plán Materiální vybavení firmy včetně pořízení dlouhodobého majetku Personální zajištění firmy - získávání pracovníků - výpočet mezd - mzdová agenda Realizace činností firmy - vytvoření a prodej produktu - reklama a propagace - průzkum trhu - komunikace s institucemi - komunikace s obchodními partnery

Praktická cvičení, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
- o stanovuje cenu produktu Žák: - o volí způsob evidence činnosti s ohledem na právní formu - o eviduje podnikatelskou činnost Žák: - o orientuje se v postupech uzavření veškerých firemních agend - o zpracovává daňová přiznání - o vyhotovuje výkazy Žák: - o využívá dosavadní získané poznatky, vědomosti při opakovacích a procvičovacích úlohách - o pracuje s informačními technologiemi	Evidence činnosti firmy - evidování činnosti (účtování) Ukončení činnosti firmy - uzavření firemních agend 3. Shrnutí poznatků Opakování a procvičování učiva

6.26 Písemná a elektronická komunikace

6.26.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Výuka probíhá v odborné pracovně s využitím výukových programů, např. ATF. Dále žáci využívají při zpracování zadaných úloh, při nácviku, vyhotovování referátů apod. kancelářský balík např. Microsoft Office. Žáci vyhotovují na počítači různé druhy písemností v normalizované úpravě dle ČSN 01 6910. v hodinách využívají on-line učebnice a jiné materiály. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci obchodních písemností. Komunikují prostřednictvím elektronické pošty a pracují s webovými stránkami.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné, a především gramatické správnosti. Výuka se odvíjí v souladu s normou pro úpravu písemností.

Charakteristika obsahu učiva

Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači. Psaní desetiprstovou hmatovou metodou, tzv. „klávesnicová gramotnost“, je základním předpokladem pro efektivní ovládání klávesnice počítače. Tuto dovednost žáci uplatní ve výuce ostatních předmětů, v praxi

při vyhotovování písemností a dokladů i v dalším studiu. Výběr učiva vychází z profilu absolventa školy.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev, a to z hlediska vhodné odborné stylizace, logické věcné i gramatické správnosti a vyhovující formální úpravy v souladu s normou pro úpravu písemností. v oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu racionálnímu využívání.

Formy a metody výuky – strategie výuky

Metody výuky

metody motivační – motivační rozhovor, pochvaly

metody fixační – opakování učiva ústní, písemné, nácvik dovedností, domácí práce

- výklad
- popis
- instrukce
- práce s učebnicí nebo s učebním textem, materiálem
- zápisy na tabuli
- využívání dataprojektoru a digitálních učebních materiálů
- samostatná práce žáků
- metoda praktická – na jedné pracovní stanici pracuje jeden žák

Formy výuky

Hromadné vyučování – individualizované

- frontální

Hodnocení žáků

Základem pro hodnocení výkonu v psaní jsou zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek a písemné zkoušky z pravidel ČSN 01 6910.

Důraz bude kladen na schopnost samostatně pracovat a tvořit a schopnost aplikovat poznatky v praxi.

6.26.2 Přínos předmětu k rozvoji kompetencí a průřezových témat, mezipředmětové vztahy

Žáci pracují samostatně. Jednají odpovědně, hospodárně, adekvátně uplatňují nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické. Samostatně řeší úkoly a pracují s prostředky

informačních a komunikačních technologií. Pro normalizovanou úpravu písemností využívají ČSN.

Formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.

Zpracovávají podnikové písemnosti a snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Klíčové kompetence

Žák zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii. Přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, volí prostředky (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí získaných dříve. Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání.

Průřezová témata

Člověk a svět práce

- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře
- uvědomění si významu demokratického vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu

Člověk a digitální svět

- zdokonalování se ve schopnosti efektivně prostředky výpočetní techniky využívat při běžné každodenní činnosti, a zvláště v profesních činnostech

Člověk v demokratické společnosti

- výchova k přiměřené míře sebevědomí, schopnosti morálního úsudku a zodpovědnosti
- dovednost jednat s lidmi
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- cizí jazyk (anglický; německý nebo ruský)
- základy práva
- informační a komunikační technologie
- ekonomika
- účetnictví.

Písemná a elektronická komunikace, 1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky (učivo)
Žák: - rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou, prokáže znalost psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek, zvyšuje přesnost a rychlost psaní - zpracuje text s využitím různých forem vyznačování textu - naučí se ovládat numerickou klávesnici, - píše podle diktátu	Základy psaní na klávesnici PC - psaní na klávesnici všemi deseti hmatově (střední, dolní, horní a číselná řada) - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - psaní podle diktátu - nácvik úpravy textu - základy formální úpravy dokumentu

Písemná a elektronická komunikace, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou, prokáže znalost psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek, zvyšuje přesnost a rychlost psaní - zpracuje text s využitím různých forem vyznačování textu - naučí se ovládat numerickou klávesnici - efektivně pracuje s kancelářskou technikou - seznámí se s evidencí přijaté a odeslané pošty a doporučených zásilek, - vybrané písemnosti vyřizuje a archivuje - vždy komunikuje v souladu se zásadami ochrany osobních údajů - dodržuje zásady pro tvorbu obchodní dopisu podle normy, - dokáže vyhledat v normě pravidla pro úpravu textu, - dokáže vypracovat adresy - zpracuje tabulky podle zásad jejich úpravy na počítači	Základy psaní na klávesnici PC - pokračování v psaní na klávesnici všemi deseti hmatově (střední, dolní, horní a číselná řada) - psaní číslic, znaků, značek - zvyšování přesnosti a rychlosti - psaní na numerické klávesnici Kancelářská technika - význam, rozdělení, použití Manipulace s dokumenty - spisový řád, přijetí pošty - skartační a archivační řád - evidence a archivace dokladů - dodržování GDPR Normalizovaná úprava dokumentů (ČSN 01 6910) - normalizovaná úprava dokumentů - pravidla stylizace dopisů - velikost papírů a obálek - psaní adres - náležitosti a druhy tabulek

Písemná a elektronická komunikace, 2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou, - podle možností pracuje s prostředky komunikační techniky - rozlišuje různé formy elektronické identity subjektu - sestaví a napíše plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku formou individuální stylizace, - vyhotoví obchodní plnou moc a čestné prohlášení - sestaví a napíše žádosti občanů firmám a úřadům	<i>Elektronická komunikace a identita</i> - dokumenty posílané elektronickou poštou - manipulace s elektronickými dokumenty - formy elektronická komunikace <i>Jednoduché právní písemnosti</i> - dlužní úpis - potvrzenka - plná moc - čestné prohlášení - prokura <i>Žádosti občanů</i> - dopisy občana podnikům a institucím

Písemná a elektronická komunikace, 3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- zpracuje poptávku, nabídku, úpravu nabídky, objednávku, potvrzení objednávky, kupní smlouvu, - pomocí tiskopisů na internetu vyplní daňový doklad, dodací list, - napíše a stylizuje odmítnutí a storno objednávky, - napíše reklamaci, urgenci a odpovědi na tuto korespondenci, - vytvoří a napíše upomínky a pokus o smír a stylizuje odpovědi na tuto korespondenci, - umí vyhotovit příkaz k úhradě v různých formách - stylizuje a napíše žádost o úvěr a žádost o bankovní informaci	<i>Komunikace v obchodním styku</i> - prodej a nákup zboží a služeb - realizace dodávek - písemný styk s bankou

Písemná a elektronická komunikace, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
	<i>Personální písemnosti</i>

Písemná a elektronická komunikace, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 31
- seznámí se s úpravou personálních písemností - zpracuje životopis formou souvislého textu, - vypracuje strukturovaný životopis - sestaví žádost o místo - vyhotoví pracovní smlouvu se všemi náležitostmi - vyhotoví dohody konané mimo pracovní poměr - zpracuje dohodu o ukončení pracovního poměru, výpověď, okamžité zrušení pracovního poměru - stylizuje pracovní posudek - zpracuje příkazy ředitele, směrnice, oběžníky, pokyny, zprávy - vyplní formuláře přípravy a ukončení pracovní cesty – cestovní příkazy, zpracuje zprávu z pracovní cesty a pomocí internetu vyhledá a zpracuje potřebné údaje, orientuje se v zákoně o cestovních náhradách - stylizuje pozvánky na porady a jednání, vytvoří prezenční listiny a vše připraví k vytištění, - vyhotoví zápisy z porad - zpracuje vnitřní sdělení vedoucích pracovníků - stylizuje a vyhotoví osobní dopisy určené pracovníkům a obchodním partnerům firmy - seznámí se s úpravou korespondence v anglickém, německém, popř. ruském jazyce v odpovídající úpravě	- žádost o místo - dotaz na místo - životopis - pracovní smlouva - dohody konané mimo pracovní poměr - ukončení pracovního poměru - pracovní posudek Vnitropodnikové písemnosti - písemnosti při organizaci a řízení podniku (příkaz, směrnice, oběžník, pokyn, zpráva) - písemnosti dokumentačního charakteru (pozvánka na radu, prezenční listina, zápis z rady, cestovní příkaz, cestovní příkaz, zpráva z pracovní cesty) Osobní dopisy - blahopřání, kondolence, poděkování, - doporučení, pozvánka, omluva neúčasti Cizojazyčná korespondence - úprava anglicky vedené korespondence - úprava německy, popř. rusky psané korespondence

6.27 Psychologie

6.27.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Hlavním cílem předmětu je aplikace psychologických hledisek při rozvoji profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální. Teoretický základ poskytuje východisko pro rozvoj osobnosti žáka a formování postojů ke spolupracovníkům a klientům.

Charakteristika učiva

Vyučovací předmět Profesní komunikace vychází ze vzdělávací oblasti Komunikace ve službách obsažené v RVP pro obor vzdělávání 65-42-M/02 Cestovní ruch a je rozšířen o obecné poznatky o psychologii jako vědní disciplíně, těžiště výuky potom spočívá v především v aplikované psychologii a etiketě.

Hodinová dotace předmětu je dvě hodiny týdně ve čtvrtém ročníku.

Pojetí výuky

Vzhledem k povaze předmětu je výchozí vyučovací metodou výklad, na který navazují analýzy konkrétních situací a následující diskuze, řešení modelových situací a nácvik chování v běžných i zátěžových situacích.

Žáci pracují s odbornými časopisy a literaturou, zpracovávají referáty a samostatně vyhledávají informace z elektronických zdrojů.

Frontální výuka bude doplňována vyučováním individualizovaným, dyadickým a skupinovým. Dle možností budou zařazeny přednášky, besedy s odborníky a odborné exkurze.

V oblasti citů, postojů a hodnot je cílem výuky, aby žáci s porozuměním přijímali motivy chování jiných lidí, aby byli tolerantní a empatičtí, aby si vážili osobnosti člověka a zároveň nekonfliktním způsobem dokázali prosazovat vlastní oprávněné zájmy.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků vychází z Klasifikačního řádu školy. Hodnotí se úroveň teoretických poznatků formou písemného a ústního zkoušení; při celkovém hodnocení se přihlíží ke kvalitě samostatných prací, je hodnocena práce a aktivita žáka při vyučovací hodině, plnění zadaných úkolů a příprava žáka na vyučování.

6.27.2 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Studium předmětu rozvíjí jednotlivé klíčové kompetence.

Kompetence k učení

- vytváří u žáků pozitivní vztah k učení a vzdělávání, učí žáky ovládat různé techniky učení, žáci jsou vedeni k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací, vede žáky k využívání různých informačních zdrojů, žáci jsou informováni o možnostech svého dalšího vzdělávání atd.

Kompetence k řešení problémů

- vedení žáků k porozumění zadání úkolů, k určení jádra problému, k získání informací k řešení problému, k navrhnutí způsobu řešení, hledání variant řešení, po žácích je vyžadováno uplatňování různých způsobů myšlení a myšlenkových operací při řešení problému, jsou vedeni k týmovému řešení problému

Komunikativní kompetence

- žáci jsou vedeni k přiměřenému vyjadřování v projevech mluvených a psaných, učí se vhodně se prezentovat, jsou vedeni k dodržování odborné terminologie)

Personální a sociální kompetence

- žáci se učí odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, učí se adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, učí se přijímat radu a kritiku, žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu ke svému zdraví, péči o svůj fyzický a duševní rozvoj, žáci jsou vedeni k práci v týmu a podílení se na realizaci společných činností, jsou vedeni k odpovědnému přijímání a plnění svěřených úkolů, žáci se učí přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- od žáků je požadováno, aby respektovali práva a osobnosti druhých lidí; je jim umožněno, aby vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; žákům je dán prostor pro uvědomění si hodnot života, odpovědnosti za vlastní život a spoluodpovědnosti při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- žáci jsou vedeni k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti včetně vzdělávání; žáci jsou připravováni k dovednosti umět se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám)

Digitální kompetence

- Žáci jsou vedeni k získávání informací z otevřených zdrojů, zejména s využitím celosvětové sítě Internet; žáci jsou vedeni k uvědomění si nutnosti posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a ke kritickému přístupu k získaným informacím; je rozvíjena mediální gramotnost žáků

Odborné kompetence

- žáci jsou vedeni k tomu, aby si osvojili základní vědomosti a dovednosti z psychologie, uvědomovali si její přínos pro poznávání člověka a společnosti, aby dovedli využívat poznatky z psychologie pro pochopení sociálních jevů a způsobů jejich ovlivňování)

6.27.3 Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti (OvDS)

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie.

- Osobnost a její rozvoj
- Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- Masová média
- Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- Dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem
- Funkční gramotnost žáků
- Mediální výchova

Člověk a životní prostředí (ČaŽP)

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí.

- Vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí
- Rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí

Člověk a svět práce (ČaSP)

Jedním ze základních cílů je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

- Identifikace a formulování vlastních priorit

- Práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- Verbální komunikace při důležitých jednáních
- Písemné vyjadřování při úřední korespondenci
- Písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce

Člověk a digitální svět (ČaDS)

Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

- Vyhledávání, vyhodnocování, zpracovávání, uchovávání a předávání informací

Mezipředmětové vztahy:

- cizí jazyky
- informační technologie
- základy práva
- český jazyk
- matematika
- dějepis
- zeměpis
- marketing a management
- občanská nauka

Psychologie, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
Výsledky vzdělávání	Tematické celky
Žák - umí definovat pojem psychologie - orientuje se v přehledu psychologických disciplín a směrů - umí definovat základní principy a druhy komunikace - umí definovat faktory ovlivňující proces komunikace - definuje pojem asertivita - orientuje se v oblasti asertivních reakcí - zvládá řešení různých komunikativních a interpersonálních situací (včetně konfliktních a zátěžových), vhodně uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace	1. Psychologie jako věda - definice pojmu psychologie - psychologické disciplíny - psychologické směry - psychické jevy - emoce, city - psychologie jednání a chování
	2. Proces komunikace - základní principy komunikace - faktory ovlivňující proces komunikace

Psychologie, 4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 62
- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniku - rozlišuje různé typy klientů, reaguje na jejich chování - uplatňuje pravidla společenského chování a zásady profesního vystupování i psychologické základy jednání s podřízenými, nadřízenými, s klienty, s obchodními a pracovními partnery - v kontaktu se zákazníky respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití - zná a dodržuje zásady psychohygieny	- druhy komunikace -
	3. Asertivita - EGO - asertivní práva - asertivní reakce
	4. Speciální komunikační techniky - konstruktivní kritika - konflikt a jeho řízení - prezentace a veřejný projev 5. Profesní chování - etika - základní etické dokumenty 6. Psychohygiena - stres (druhy stresu, stresory, stresové reakce) - management času - strategie zvládání stresu

7 Zajištění výuky

7.1 Materiální zajištění

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost pedagogického působení je platný Školní řád. Jeho součástí je i Klasifikační řád. Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků a upravuje tak pravidla chování v teoretické výuce, odborné praxi i v domově mládeže. s obsahem Školního řádu se žáci seznamují vždy první den nového školního roku, o čemž se učiní zápis do třídní knihy. Klasifikační řád uvádí kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání i chování.

Výuka žáku probíhá v základních kmenových učebnách. Na některé odborné předměty a výuku cizích jazyků jsou žáci děleni do skupin. Škola má pro zkvalitnění výuky zřízeny tyto odborné učebny:

- učebnu pro výuku cizích jazyků
- 2 učebny pro výuku gastronomie
- 4 multifunkční učebny s internetovým připojením pro výuku cizích jazyků, odborných předmětů

Pro výuku tělesné výchovy a sportovní zájmovou činnost má škola vlastní sportovní areál s umělým povrchem a kvalitně vybavenou posilovnu. v zimním období využívá také pronájmem sportovní halu TJ TZ Rakovník.

Pro vzdělávání žáků vytváří škola zdravé a bezpečné prostředí. Školní řád deklaruje ochranu před sociálně patologickými jevy a kontakty s návykovými látkami. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví při vzdělávacích činnostech. Při mimoškolních akcích a o přestávkách je zajištěn pedagogický dozor.

Pro zkvalitnění odborné profesní výuky, absolvují žáci každým rokem povinnou stáž v délce 10 pracovních dní u organizací z odborné oblasti oboru, jejichž činnost je využitelná pro odborné vědomosti žáků. Obsah stáže je žákům stanoven příslušným učitelem, který ji kontroluje a hodnotí.

7.2 Personální zabezpečení

Výuka je zajištěna učiteli pro všeobecné a odborné předměty, z nichž většina má potřebnou pedagogickou i odbornou způsobilost, ostatní si ji doplňují dálkovým studiem dle nabízených možností vysokých škol. Dále pak také účastí na různých vzdělávacích akcích a seminářích.

Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. O pedagogických pracovnících a vyhlášky č. 317/2005 Sb. O dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a kariérním systému.

Prioritou školy je splnění předepsaných kvalifikačních předpokladů u všech pracovníků, jejich další jazykové vzdělávání, rozvoj digitálních kompetencí, sledování trendů ve vyučovaných oborech i trendů v oblasti pedagogiky a metodiky středoškolského vzdělávání.

Vzdělávací program je realizován pedagogickým týmem, který ctí tyto principy:

- princip týmové spolupráce
- princip pozitivní motivace
- metody sebehodnocení
- princip trvalého zlepšování

7.3 Stravování

Škola má kvalitní vlastní jídelnu, kde je stravování žáků zajištěno formou obsluhy. Tato jídelna je zároveň také střediskem odborného výcviku oborů gastronomie.

7.4 Ubytování

Žákům ze vzdálenějších oblastí poskytujeme ubytování ve vlastním Domově mládeže, chod je zajištěn kvalifikovanými vychovateli, kteří se starají také o mimoškolní a zájmovou činnost žáků.

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Střední odborná škola musí zabezpečit celkovou přípravu žáků na takové úrovni, aby tito obstáli v moderním pojetí oboru z oblasti svého zaměření. Je nutno akceptovat stále se zvyšující nároky na úroveň absolventů. Ti musí být schopni přizpůsobit se vyšším požadavkům případných zaměstnavatelů a trhu práce obecně.

Cílem spolupráce se sociálními partnery je vytvoření předpokladů pro spolupráci školy a sociálních partnerů při přípravě a realizaci školních vzdělávacích programů a zohlednění regionálních potřeb trhu práce ve vztahu k tomuto ŠVP. Specifickým cílem je také přispět k lepší zaměstnatelnosti absolventů na trhu práce, otevřít školu novým podnětům a prohloubit její vazby

na trh práce. Zapojení sociálních partnerů ze zaměstnavatelské sféry určitě přispěje k těsnější provázanosti vzdělávací nabídky školy a poptávky místního a regionálního trhu práce, k zainteresovanosti zaměstnavatelů na odborném vzdělávání, ke zkvalitnění odborné profilace.

Spolupráce se sociálními partnery by se měla projevit v těchto oblastech:

- Zvýšení náboru žáků na naši školu
- Zvýšení zájmu rodičů a veřejnosti o studium žáků na naší škole
- Minimalizace počtu absolventů v evidenci nezaměstnaných na úřadu práce
- Nabídky na exkurze a stáže pro učitele odborných předmětů
- Upřesnění kompetencí absolventů pro jednotlivé skupiny podnikatelského prostředí

Naše škola navazuje spolupráci pro zajištění kvalitní výuky s těmito partnery v regionu Rakovnicka a Středočeského kraje:

- Úřad práce v Rakovníku – zajišťuje informace a služby pro naše budoucí absolventy pro jejich uplatnění na trhu práce
- Pedagogicko-psychologická poradna Rakovník
- Okresní hospodářská komora v Rakovníku
- finanční úřady
- pojišťovny, banky
- Městský úřad Rakovník
- obecní úřady na Rakovnicku
- informační centra v regionu
- hotely a penziony v regionu středních Čech
- cestovní kanceláře a agentury v regionu Středočeského kraje a v Praze
- hrady a zámky (exkurze)
- muzea (odborné přednášky a exkurze)

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

konzultace žáků a rodičů s učiteli u daného předmětu, mimoškolní akce (výlety, exkurze), třídní schůzky.

Pravidelné školní akce

den otevřených dveří.